



Determinazione del Direttore Generale n. **1706** del **13 SET. 2018** Atti n. 672/16 all. 13

Pag. 1

avente come oggetto: "RINNOVO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DI IGI SGR SPA, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DELLA DOTT.SSA ALESSANDRA PETRI."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo di attività libero professionale nell'ambito della Medicina del Lavoro, da parte della Dott.ssa Alessandra Petri.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- D.Lgs 81/80 e s.m.i.;
- art. 59, comma 2, del C.C.N.L.;
- Determina n.842 del 03.05.2016;
- Nota del 18.04.2018 in atti n. 672/16 all. 13 bis.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Sig.ra Cosima Pennetta

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione
Dott.ssa Giulia Franceschi





Determinazione del Direttore Generale n.

1706

del

13 SET. 2018

Atti n. 672/16 all. 13

Pag. 2

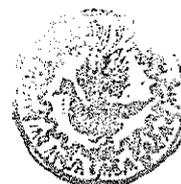
ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC	I COSTI RIVENIENTI DA QUESTO INCARICO PROFESSIONALE SONO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERATI DALLO STESSO						
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria
(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1706** del **13 SET, 2018** Atti n. 672/16 all. 13

Pag. 3

OGGETTO: "RINNOVO DI ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE, A FAVORE DI IGI SGR SPA, NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEL LAVORO DA PARTE DELLA DOTT.SSA ALESSANDRA PETRI".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

PREMESSO che con determinazione n. 842 del 03.05.2016 è stata autorizzata l'esecuzione da parte della Dott.ssa Alessandra Petri che opera presso la U.O.C. Medicina del Lavoro, di prestazioni professionali, in qualità di medico competente presso la S.p.A. IGI SGR di Milano per il periodo dal 01.05.2016 al 30.04.2018;

VISTA la nota del 22.04.2017, con cui la S.p.A. IGI SGR di Milano, ha chiesto di continuare ad avvalersi delle prestazioni professionali di un medico competente che opera presso la U.O.C. Medicina del Lavoro;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore della U.O.C. Medicina del Lavoro, Dott. Luciano Riboldi che ha accolto positivamente l'istanza, confermando che l'attività sarà effettuata, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, dalla Dott.ssa Alessandra Petri, ferma restando la disponibilità da parte di altri dirigenti medici della U.O.C. da lui diretta;

RITENUTO di confermare l'interesse della Fondazione all'espletamento dell'attività sopra descritta in relazione anche a quanto previsto dall'art. 59, comma 2, del C.C.N.L. della dirigenza medica, dando atto che l'attività in questione è consentita anche agli altri dirigenti medici del settore di interesse;

PRECISATO che:

- l'attività che il dirigente medico è tenuto ad espletare consiste nell'esecuzione di visite mediche ai dipendenti della citata società e nell'effettuazione di sopralluoghi, relazioni, riunioni annuali e quant'altro previsto dal D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'attività viene espletata dal 01.05.18 al 30.04.2020;
- il corrispettivo annuo complessivo previsto è pari ad € 1.000,00;
- l'attività è svolta al di fuori del normale orario di servizio, in regime libero professionale;
- l'importo di competenza del dirigente medico, è attribuito al netto delle trattenute aziendali, previste nella misura del 5%, quali costi generali di amministrazione;
- dall'importo di competenza del dirigente medico è scorporata l'IRAP, nella misura prevista dalla normativa vigente;
- un'ulteriore quota, pari al 5 %, della tariffa al netto dell'importo a favore dell'azienda, è accantonata quale fondo aziendale da destinare alla perequazione per le discipline medico sanitarie;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;



13



1706

13 SET. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 672/16 all. 13

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Responsabile U.O.C. Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare la Dott.ssa Alessandra Petri all'espletamento dell'attività in premessa descritta, a favore della S.p.A. IGI SGR di Milano;
2. di prevedere, a carico della S.p.A. IGI SGR di Milano, l'onere di consegnare all'ufficio Libera Professione certificazione sottoscritta attestante data e orari di svolgimento dell'attività del dirigente medico, con l'indicazione dell'importo da fatturare per l'attività già espletata;
3. di attribuire l'importo di competenza del dirigente medico, al netto delle trattenute aziendali previste dal regolamento per la Libera Professione vigente, unitamente alle competenze stipendiali;
4. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750415, ed in uscita al Conto Economico n. 420257.
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa ~~Simona Girolodi~~

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agrò

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 13 SET 2018 AL N 1706

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da:	Sig.ra Cosima Pennetta	(Firma)

