



1739

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 13 SET, 2014, Atti n. 31080all.  
GDB/ab

Pag. 1

avente come oggetto: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO QUALE COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE PEDIATRICO – CAT. D NEI CONFRONTI DEL SIG. SIMONETTI LUCA".

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti del dipendente sig. Simonetti Luca.

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie
- Consenso del dipendente
- D.Lgs. 81/2015

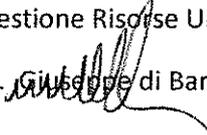
#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono 

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  di Bartolo





1739 del 13 SET, 2018

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31080all.  
GDB/ab

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON VI SONO OPERE AGGIUNTE A CARICO DEL BPE 2018						
	<b>Totale</b>						
RIC							
	<b>Totale</b>						
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1739

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 13 SET, 2018, Atti n. 31080all.

GDB/ab

Pag. 3

**OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO QUALE COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE PEDIATRICO – CAT. D NEI CONFRONTI DEL SIG. SIMONETTI LUCA".**

#### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che il dipendente SIMONETTI LUCA - Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico – cat. D, a tempo determinato a tempo pieno è in servizio dal 9/1/2017 ed è in sostituzione della dipendente a tempo indeterminato sig.ra ARTESI GINEVRA assente dal servizio per maternità;

**CONSIDERATO** che la suddetta supplenza avrà termine il 15.9.2018;

**DATO ATTO** che il Collaboratore Professionale Sanitario –Infermiere Pediatrico – a tempo indeterminato a tempo pieno sig.ra PELLECCIA CARLA risulta già assente dal servizio per maternità;

**VISTA** la nota 7/9/2018 con la quale il Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie chiede di trattenere in servizio il sig. SIMONETTI LUCA in sostituzione della sig.ra PELLECCIA CARLA e, ciò, in considerazione delle competenze acquisite dallo stesso, necessarie per garantire la continuità assistenziale;

**PRESO ATTO** che l'interessato ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti del sig. SIMONETTI LUCA in sostituzione della sig.ra PELLECCIA CARLA a far tempo dal 16.9.2018, per tutta la durata dell'assenza dal servizio della titolare del posto;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Scientifico, mentre il parere del Direttore Sanitario si intende assorbito dalle funzioni superiori esercitate;

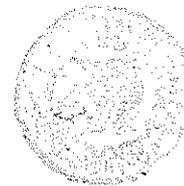
#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno, quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico – cat. D, nei confronti del sig. SIMONETTI LUCA a far tempo dal 16.9.2018, per tutta la durata dell'assenza del servizio della sig.ra



R



Determinazione del Direttore Generale n. 1739 del 13 SET, 2018 Atti n. 31080all.  
GDB/ab

PELLECCHIA CARLA ovvero anche prima di tale data per l'eventuale cessazione dal servizio della titolare del posto;

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Simona Giordani

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Aggrò

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 13 SET, 2018 N. 1739

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Antonietta Bellobuono	

