



Determinazione del Direttore Generale n.

2051

del

25 OTT. 2018

Atti n. 913/16 all. 17

avente come oggetto: "INTEGRAZIONE CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA PRIVATA NON ACCREDITATA EURICLEA SRL"

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Integrazione convenzione per l'esecuzione di prestazioni specialistiche.

### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determina n. 1174 del 20/07/17;
- art. 58, comma 9, del C.C.N.L.;
- nota del 28/09/18, atti 913/16 all.15.

### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Sig.ra Cosima Pennetta

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

Dott.ssa Giulia Franceschi





2051

Determinazione del Direttore Generale n.

25 OTT. 2018

Pag. 2

Atti n. 913/16 all. 17

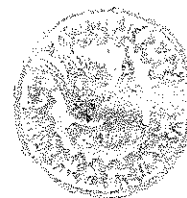
**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC	<b>I COSTI RIVENIENTI DA QUESTA CONVENZIONE SONO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERATI DALLO STESSO</b>						
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)





2051

25 OTT. 2018

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 913/16 all. 17

**OGGETTO: "INTEGRAZIONE CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA PRIVATA NON ACCREDITATA EURICLEA SRL"**

#### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile U.O.C. Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

**RICHIAMATA**, la determinazione n. 1174 del 20.07.2017, con la quale è stata rinnovata la convenzione, per il periodo dal 01.05.2017 al 31.12.2018, con il Centro Medico EURICLEA S.r.l., relativa all'esecuzione di prestazioni specialistiche da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione;

**DATO ATTO** che la struttura sanitaria citata, con sede in P.le Libia n. 7, Milano, con nota del 28/09/18, atti 913/16 all.15, ha chiesto la disponibilità della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, tesa ad ottenere l'espletamento di ulteriore attività specialistica, presso i propri locali, da parte di dirigenti medici di questa Fondazione, per la disciplina di Pediatria;

#### CONSIDERATO che:

- l'art. 58, comma 9°, del CCNL 8.06.2000 della dirigenza medica, prevede, la possibilità di svolgimento di attività professionale, richiesta a pagamento da terzi, fuori dall'orario di lavoro, sia all'interno che all'esterno della struttura aziendale;
- la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, disponendo di personale qualificato, in possesso della specialità di Pediatria, ritiene di accogliere la richiesta, prevedendo l'integrazione della convenzione acquisita agli atti n. 913/16, all. 9, per l'esecuzione di prestazioni per la specialità sopra indicata;

#### PRESO ATTO che:

- il Direttore dell'U.O.C. di Pediatria a Media Intensità di Cura, Prof. Carlo Agostoni, ha accolto positivamente l'istanza, confermando che le prestazioni richieste saranno effettuate, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, per il tramite del personale in servizio presso l'U.O. dallo stesso diretta, che ha optato per il rapporto esclusivo, senza che ciò arrechi pregiudizio all'ordinaria attività svolta;
- il Direttore Medico di Presidio, dott. Basilio Tiso, ha espresso parere favorevole all'espletamento dell'attività specialistica;

#### RILEVATO che:

- a fronte dell'attività espletata, il Centro Medico EURICLEA S.r.l. provvede ad inviare alla Fondazione una distinta dalla quale risulti il totale degli accessi effettuati dal dirigente medico dipendente della Fondazione, la tipologia di prestazioni eseguite con relative tariffe, le date e gli orari di espletamento di attività;
- il Centro Medico EURICLEA S.r.l. si impegna a pagare le fatture entro 15 giorni dalla data di emissione da parte della Fondazione;



17



2051

25 OTT. 2018

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 913/16 all. 17

**PRECISATO INOLTRE** che per la ripartizione dei proventi ai dirigenti medici che erogano le prestazioni, si applicano i criteri previsti dal vigente regolamento della Fondazione, disciplinante l'attività libero professionale, per la voce "consulenze";

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Responsabile U.O.C. Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di formalizzare l'art.2 dell'appendice contrattuale integrativa, atti 913/16 all.16, alla convenzione in essere, prevedendo l'esecuzione di prestazioni specialistiche di Pediatria, da parte di dirigenti medici di questa Fondazione, a favore del Centro Medico EURICLEA S.r.l. per il periodo dal 15.10.2018 al 31.12.2018;
2. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750415, ed in uscita al Conto Economico n. 420256
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 1, L.R. Lombardia n.23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Simona Girolardi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agnò

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Sig.ra Cosima Pennetta	(Firma)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 25 OTT. 2018 AL N° 2051

