



Determinazione del Direttore Generale **2466** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 1086/16 all.7

avente come oggetto: "RINNOVO CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA NON ACCREDITATA STUDIO DIETOLOGICO ITALIANO SRL"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo di convenzione per l'esecuzione prestazioni specialistiche a favore della Struttura Sanitaria non accreditata Studio Dietologico Srl da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione in seguito a scadenza della stessa

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determina n. 1133 del 20 luglio 2017;
- Nota Studio Dietologico Italiano Srl del 09/10/2018 in atti 1086/16 all. 5

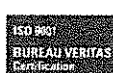
3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da dott. Roberto Crepaldi

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione
Dott.ssa Giulia Franceschi

Milano, _____





Determinazione del Direttore Generale **2.466**

del **20 DIC. 2018**

Pag. 2

Atti n. 1086/16 all.7

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	I costi sono interamente coperti dai ricavi generati dalla conversione SIDA						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale **2.466** del **20 DIC. 2018** Atti n. 1086/16 all.7

OGGETTO: "RINNOVO CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA NON ACCREDITATA STUDIO DIETOLOGICO ITALIANO SRL"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

RICHIAMATA la determinazione n. 1133, del 20 luglio 2017, con la quale è stata rinnovata la convenzione, per il periodo dal 01.05.2017 al 31.12.2018, con la struttura sanitaria non accreditata Studio Dietologico Italiano Srl, relativa all'esecuzione di attività specialistica da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione presso la sede della struttura stessa;

DATO ATTO che la struttura sanitaria citata, con sede in Galleria del Corso, n. 4, Milano, ha chiesto la disponibilità della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, tesa ad ottenere il rinnovo della convenzione per l'espletamento di attività specialistiche per la disciplina di dermatologia, presso i propri locali, da parte di dirigenti medici di questa Fondazione;

CONSIDERATO che:

- l'art. 58, comma 9°, del CCNL 8.06.2000 della dirigenza medica prevede la possibilità di svolgimento di attività professionale, richiesta a pagamento da terzi, fuori dall'orario di lavoro, sia all'interno che all'esterno della struttura aziendale;
- la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, disponendo di personale qualificato, ritiene di accogliere la richiesta di rinnovo della convenzione, alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti 1086/16 all.6, per l'esecuzione di prestazioni per la specialità sopra indicata;

SENTITI:

- il Direttore della UOC di Dermatologia, Prof. Emilio Berti che ha accolto positivamente l'istanza, confermando che le prestazioni richieste saranno effettuate, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, per il tramite del personale che ha optato per il rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso la UO dallo stesso diretta, senza che ciò arrechi pregiudizio all'ordinaria attività svolta;
- il Direttore Medico di Presidio, dr Basilio Tiso che ha espresso parere favorevole all'espletamento dell'attività specialistica in argomento;

RITENUTO quindi di procedere alla sottoscrizione della convenzione, per il periodo dal 01.01.2019 al 30.06.2020, nei termini di cui al testo acquisito agli atti 1086/16 all.6;

DATO ATTO che:

- a fronte dell'attività espletata, lo Studio Dietologico Italiano Srl provvederà ad inviare alla Fondazione una distinta dalla quale risulti il totale degli accessi effettuati dal dirigente medico dipendente della Fondazione, la tipologia di prestazioni eseguite con le relative tariffe, le date e gli orari di espletamento dell'attività;



[Handwritten signature]



Determinazione del Direttore Generale **2466** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 1086/16 all.7

- Studio Dietologico Italiano Srl si impegna a pagare le fatture entro 15 giorni dalla data di emissione da parte della Fondazione;

ATTESO che le pattuizioni di cui alla convenzione in argomento, che ha durata dal 01.01.2019 al 30.06.2020, potranno essere estese ad altre prestazioni specialistiche presenti in Fondazione e a favore di ulteriori dirigenti medici, mediante sottoscrizione da parte della struttura sanitaria non accreditata Studio Dietologico Italiano Srl del modulo allegato alla convenzione in argomento all. B) e saranno autorizzate dalla Fondazione, con apposito provvedimento;

PRECISATO inoltre che per la ripartizione dei proventi ai dirigenti medici che erogano le prestazioni, si applicano i criteri previsti dal vigente regolamento della Fondazione, disciplinante l'attività libero professionale, per la voce "consulenze";

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

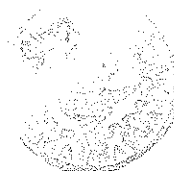
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di formalizzare il rinnovo della convenzione, con la Struttura Sanitaria non accreditata Studio Dietologico Italiano Srl, per l'esecuzione di prestazioni specialistiche afferenti alla specialità di Dermatologia, presso la sede dello Studio, da parte di dirigenti medici dipendenti di questa Fondazione, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 58, comma 9°, del CCNL 08.06.2000 della dirigenza medica con decorrenza dal 01.01.2019 al 30.06.2020 e alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti n. 1086/16 all. 6;
2. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750413, ed in uscita al Conto Economico n. 420255;





Determinazione del Direttore Generale n. 2466 del 20 DIC 2018 Att. n. 1086/16 all.7

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolidi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 20 DIC 2018 AL N. 2466

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Roberto Crepaldi	(Firma)



