



Determinazione del Direttore Generale n. **2576** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 1509/18 all. 4

Pag. 1

avente come oggetto: "CONVENZIONE TRA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO E ASSOCIAZIONE SENOLOGICA MANGIAGALLI (AS.SE.M)".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Convenzione tra Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e Associazione Senologica Mangiagalli (AS.SE.M).

Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- L.R. Lombardia n. 1 del 14/02/2008 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso"
- D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 ad oggetto "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106"
- Regolamento per la gestione dei rapporti con gli enti del Terzo settore, approvato con deliberazione n. 121 del 25.1.2018.

2. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri per presunti € 150,00 annuali

Pratica gestita da: Graziella Ventura

UOC Comunicazione & Customer Care
Direttore Responsabile
Dott.ssa Monica Cremonesi

Responsabile del procedimento
Responsabile URP e Rapporti con le Associazioni
Dott.ssa Graziella Ventura





Determinazione del Direttore Generale n. **2576** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 1509/18 all. 4

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'INDAGNO di € 150,00 ANNUI TRORA COPERTURA AL						
	CONTO GIROPO						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **2576**

del

20 DIC. 2018

Pag. 3

Atti n. 1509/18 all. 4

**OGGETTO: "CONVENZIONE TRA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE
POLICLINICO E ASSOCIAZIONE SENOLOGICA MANGIAGALLI (AS.SE.M).**

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Direttore UOC Comunicazione & Customer Care

PREMESSO che con Deliberazione del CdA n. 122 del 25/1/2018, nell'ambito di una ricognizione delle Associazioni di Volontariato attive presso la Fondazione, si è, tra l'altro, preso atto della presenza dell'Associazione Senologica Mangiagalli (AS.SE.M);

DATO ATTO che:

- AS.SE.M è un'Associazione di Volontariato senza fini di lucro ed ha presentato domanda di iscrizione al Registro Regionale del Volontariato in data 18.12.2018;
- la finalità dell'associazione AS.SE.M, come risulta dallo statuto, è " omissis la promozione di iniziative atte al potenziamento delle attività del Centro di Senologia della Mangiagalli ed in particolare:
 - promuovere iniziative di informazione e sensibilizzazione del pubblico in merito alle possibilità di diagnosi precoce, di prevenzione e di terapia del cancro alla mammella, coinvolgendo le strutture pubbliche e i mezzi di comunicazione;
 - realizzare un costante aggiornamento delle strutture tecnologiche della Sezione di Senologia del Reparto di Radiodiagnostica e Radioterapia degli Istituti Clinici di Perfezionamento;
 - promuovere un efficace collegamento del Centro con gli altri Ospedali e con i Medici curanti;
 - promuovere attività di ricerca scientifica nel campo della diagnosi, prevenzione e terapia del cancro alla mammella;
 - promuovere il costante aggiornamento professionale dei Medici, del personale Tecnico ed Amministrativo della Sezione di Senologia";
- AS.SE.M opera da tempo all'interno della Fondazione, che ha acquisito, all'atto della propria costituzione, il 1.2.2005, la Radiologia Senologica (in precedenza afferente agli Istituti Clinici di Perfezionamento), ponendo la propria attività a favore delle donne con patologia della mammella e favorendo la ricerca e la cura in tale ambito;
- AS.SE.M, tramite le proprie volontarie, si prefigge il compito primario di svolgere attività di aiuto, indirizzo, affiancamento delle utenti della Radiologia Senologica, supportandole, al fine di rendere più semplice ed accessibile il servizio prestato dal Personale Medico e Tecnico ed Infermieristico dipendente. Le volontarie di AS.SE.M prestano la propria collaborazione ad eventuali iniziative/progetti promossi dalla Fondazione, che abbiano la finalità di migliorare il servizio a favore



15



Determinazione del Direttore Generale n. 2576 del 20 DIC. 2018, Atti n. 1509/18 all. 4

dei pazienti e delle loro famiglie, a seguito di specifica richiesta da parte del Presidente e/o della Direzione Strategica della Fondazione stessa;

- la Fondazione riconosce l'importanza della collaborazione prestata da AS.SE.M, per il tramite delle volontare, a favore della propria utenza;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto, di stipulare regolare convenzione con l'Associazione AS.SE.M, per un periodo di tre anni, a decorrere dal 1.1.2019 al 31.12.2021, nei termini di cui al testo acquisito agli atti 1509/18, all. 3, già approvato dal Presidente dell'Associazione AS.SE.M, Dr. Gaetano Reali, che è coerente con quanto previsto dal "Regolamento per la gestione dei rapporti con gli enti del Terzo Settore", approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 121, del 25.1.2018, e con la novellata disciplina normativa contenuta nel Codice del Terzo settore, approvato con d. lgs n. 117, del 3.7.2017;

RILEVATO che:

- la Fondazione garantisce la copertura per la Responsabilità Civile verso Terzi, nei confronti del personale volontario afferente a AS.SE.M, presente all'interno delle proprie strutture, come previsto dalla convenzione in argomento;
- la polizza assicurativa per gli infortuni, prevista dalla convenzione, è stipulata da AS.SE.M, sotto la propria responsabilità;
- l'onere della copertura a rimborso della polizza assicurativa per gli infortuni, stipulata da AS.SE.M, è a carico della Fondazione ed è computato, al termine dell'anno di riferimento, in base al numero di persone effettivamente impiegate;
- l'importo annuale presunto per detto rimborso è di € 150,00;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Responsabile UOS URP e Rapporti con le Associazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;





Determinazione del Direttore Generale n. 2576 del 20 DIC. 2018 Pag. 5
Atti n. 1509/18 all. 4

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. stipulare, per il periodo dal 1.1.2019 al 31.12.2021, regolare convenzione tra Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e l'Associazione Senologica Mangiagalli (AS.SE.M) – per l'espletamento delle attività in premessa nel dettaglio descritte a favore dell'utenza della Fondazione - alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti n. 1509/18 all. 3;
2. dare atto che:
 - la Fondazione garantisce la copertura per la Responsabilità Civile verso Terzi, nei confronti del personale volontario afferente a AS.SE.M presente all'interno delle proprie strutture, ai sensi di quanto previsto dalla convenzione in argomento;
 - la polizza assicurativa per gli infortuni, ai sensi di quanto previsto dalla convenzione in argomento, è stipulata da AS.SE.M, sotto la propria responsabilità;
 - l'onere della copertura a rimborso della polizza assicurativa per gli infortuni stipulata da AS.SE.M è a carico della Fondazione ed è computato, al termine dell'anno di riferimento, in base al numero di persone effettivamente impiegate;
 - l'importo annuale presunto per il detto rimborso è di € 150,00;
 - le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
4. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Simona Girolidi)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Aggrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 20 DIC. 2018 AL N. 2576

UOC proponente	Comunicazione e Customer Care	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Graziella Ventura	
Pratica gestita da	Dott.ssa Graziella Ventura	



