



Determinazione del Direttore Generale n. **2577** del **20 DIC. 2018**, Pag. 1  
Atti n. 1998/18 all. 2

avente come oggetto: "CONVENZIONE TRA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO E COMUNE DI MILANO (DIREZIONE POLITICHE SOCIALI - AREA EMERGENZE SOCIALI, DIRITTI ED INCLUSIONE - UNITA' INTEGRAZIONE SOCIALE - CENTRO MEDIAZIONE LAVORO) PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI LAVORATIVI".

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Convenzione tra Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e Comune di Milano - Direzione Politiche Sociali - per la realizzazione di interventi di "Tirocini lavorativi" finalizzati a favorire l'inserimento di soggetti a rischio di emarginazione nel mondo del lavoro.

#### Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Accordo tra il Governo, le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini Formativi e di orientamento", ai sensi dell'articolo 1, commi da 34 e 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92;
- D.G.R. n. X/7763 del 17.1.2018 ad oggetto "Indirizzi Regionali in materia di Tirocini"

#### 2. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da: Dott.ssa Graziella Ventura

UOC Comunicazione & Customer Care  
Direttore Responsabile  
Dott.ssa Monica Cremonesi

Responsabile del procedimento  
Responsabile URP e Rapporti con le Associazioni  
Dott.ssa Graziella Ventura





Determinazione del Direttore Generale n. 2577 del 20 DIC. 2018 Pag. 2  
Atti n. 1998/18 all. 2

#### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON A SONO ONERI A CARICO DEL BPE						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 2577 del 20 DIC. 2016, Atti n. 1998/18 all. 2

**OGGETTO: "CONVENZIONE TRA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO E COMUNE DI MILANO (DIREZIONE POLITICHE SOCIALI – AREA EMERGENZE SOCIALI, DIRITTI ED INCLUSIONE – UNITA' INTEGRAZIONE SOCIALE – CENTRO MEDIAZIONE LAVORO) PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI LAVORATIVI".**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Direttore UOC Comunicazione & Customer Care

**PREMESSO** che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1697, del 21.10.2016, il Comune di Milano ha approvato le "Linee di indirizzo per l'affidamento del Servizio di informazione, orientamento, accompagnamento al lavoro di soggetti svantaggiati e reperimento delle risorse aziendali per gli anni 2017/2019", che prevedono, tra l'altro, interventi finalizzati alla formazione e all'integrazione lavorativa di soggetti svantaggiati a rischio di emarginazione e disabili;

#### **DATO ATTO** che:

- con i Dirigenti preposti del Comune di Milano – Direzione Politiche Sociali – Area Emergenze Sociali, Diritti ed Inclusione – Unità Integrazione Sociale – Centro di Mediazione al Lavoro – sono intercorsi incontri finalizzati alla verifica della possibilità di realizzare presso la Fondazione Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, Tirocini Lavorativi per soggetti a rischio di emarginazione nel mondo del lavoro;
- il Comune ha manifestato il proprio interesse alla stipula di un accordo di collaborazione per la realizzazione presso la Fondazione di detti interventi di "Tirocinio Lavorativo" a favore di soggetti in carico presso il competente servizio comunale (CELAV);
- presso questa Fondazione è già stato attivato un Tirocinio Lavorativo a favore di un soggetto selezionato dal CELAV, con piena soddisfazione da parte del settore interno che lo ha ospitato;

**RITENUTO** di stipulare la convenzione, nei termini di cui al testo acquisito agli atti 1998/18, all. 1, già ratificato dal Comune di Milano, che ha validità per il periodo 19/11/2018 – 19/11/2020, al fine di poter accogliere ulteriori soggetti per la realizzazione di Tirocini Lavorativi;

#### **PRECISATO** che:

- gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento di ogni singolo tirocinio saranno definite dal Progetto Formativo Individuale, redatto secondo lo schema adottato da Regione Lombardia e sottoscritto dalle parti e dal tirocinante;
- durante lo svolgimento di ogni tirocinio, le attività saranno seguite e verificate da un Tutor didattico del Comune e da un Tutor Aziendale della Fondazione che saranno individuati nel progetto formativo individuale;
- le parti (Comune di Milano e Fondazione) devono garantire ad ogni tirocinante la formazione prevista nel progetto formativo individuale ed in particolare la formazione in materia di salute e sicurezza, ai



15



Determinazione del Direttore Generale n. 2577 del 20 DIC. 2018, Atti n. 1998/18 all. 2

sensi di quanto previsto dall'art. 37 del d. lgs. 81/08 "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti", in particolare, la "formazione generale" sarà a carico del Comune, quale soggetto promotore e quella "specificata", a carico della Fondazione, quale soggetto ospitante;

- l'indennità/rimborso di partecipazione previsto a favore dei Tirocinanti è a completo carico del Comune;
- il Comune garantisce, con oneri a proprio carico, la copertura assicurativa per gli Infortuni sul Lavoro e le malattie professionali, nonché, per la Responsabilità Civile Verso Terzi;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Responsabile UOS URP e Rapporti con le Associazioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. **stipulare**, per il periodo dal 19.11.2018 al 19.11.2020, convenzione tra Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e Comune Di Milano – Direzione Politiche Sociali – Area Emergenze Sociali, Diritti ed Inclusione – Unità Integrazione Sociale – Centro di Mediazione al Lavoro – per la realizzazione di interventi di "Tirocinio Lavorativo" finalizzati a favorire l'inserimento di soggetti a rischio di emarginazione nel mondo del lavoro, nei termini in premessa nel dettaglio descritti e alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti n. 1998/18 all. 1;
2. **dare atto che:**
  - gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento di ogni singolo Tirocinio saranno definite dal Progetto Formativo Individuale, redatto secondo lo schema adottato da Regione Lombardia e sottoscritto dalle parti e dal Tirocinante;
  - durante lo svolgimento di ogni Tirocinio le attività saranno seguite e verificate da un Tutor didattico del Comune e da un Tutor Aziendale della Fondazione che saranno individuati nel progetto formativo individuale;
  - le parti (Comune di Milano e Fondazione) devono garantire ad ogni Tirocinante la formazione prevista nel progetto formativo individuale ed in particolare la formazione in materia di salute e





Determinazione del Direttore Generale n. **2577** del **20 DIC. 2018** Pag. 5  
Atti n. 1998/18 all. 2

sicurezza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del d. lgs. 81/08 "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti"; in particolare, la "formazione generale" sarà a carico del Comune, quale soggetto promotore e quella "specificata" a carico della Fondazione, quale soggetto ospitante;

- l'indennità/rimborso di partecipazione previsto a favore dei Tirocinanti è a completo carico del Comune;
- il Comune garantisce, con oneri a proprio carico, la copertura assicurativa per gli Infortuni sul Lavoro e le malattie professionali, nonché, per la Responsabilità Civile Verso Terzi;
- le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

3. **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);

4. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott.ssa *Simona Gifoldi*)

**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dr.ssa *Laura Chiappa*)

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott. *Fabio Agrò*)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA **20 DIC. 2018** AL N. **2577**

UOC proponente	Comunicazione e Customer Care	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Graziella Ventura	<i>G. Ventura</i>
Pratica gestita da	Dott.ssa Graziella Ventura	



