



Determinazione del Direttore Generale n. **2587** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 601/17 all.11

avente come oggetto: **"RINNOVO CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA NON ACCREDITATA FACE TEAM SRL"**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo convenzione per l'esecuzione prestazioni specialistiche a favore della Struttura Sanitaria non accreditata Face Team Srl da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione in seguito a scadenza della stessa

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota Face Team del 15.10.2018 in atti 601/17 all. 9
- Determinazione n. 868 del 04.05.2018 integrazione convenzione Face Team Srl

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da dott. Roberto Crepaldi

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione
Dott.ssa Giulia Franceschi

Milano, _____





Determinazione del Direttore Generale n. **2587** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 601/17 all.11

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale	I COSTI RINVENIENTI DA QUESTA CONVENZIONE SONO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERATI DALLO STESSO						
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **2587** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 601/17 all.11

OGGETTO: "RINNOVO CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA NON ACCREDITATA FACE TEAM SRL"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

RICHIAMATA la determinazioni nn. 956 e 868, rispettivamente del 08 giugno 2017 e 04 maggio 2018, con la quale è stata stipulata la convenzione, per il periodo dal 01.05.2017 al 31.12.2018, con la struttura sanitaria non accreditata Face Team Srl, relativa all'esecuzione di attività specialistica da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione presso la sede della struttura stessa;

DATO ATTO che Face Team ha richiesto la disponibilità della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, tesa ad ottenere il rinnovo della convenzione per l'espletamento di attività specialistica, per la disciplina di Chirurgia Maxillo-Facciale presso il Centro Face Team, sito in via Rovello n. 19, Milano, da parte dei dirigenti medici di questa Fondazione;

PRESO ATTO :

- del parere favorevole espresso dal Direttore della U.O. di Chirurgia Maxillo-Facciale, Prof. Gianni Aldo Bruno che ha accolto positivamente l'istanza, confermando che le prestazioni saranno effettuate, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, per il tramite del personale che ha optato per il rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso la U.O. dallo stesso diretta, senza che ciò arrechi pregiudizio all'ordinaria attività svolta;
- del parere favorevole espresso dal dott. Basilio Tiso, Direttore Medico di Presidio;

CONSIDERATO che:

- l'art. 58, comma 9°, del CCNL 8.06.2000 della dirigenza medica prevede la possibilità di svolgimento di attività professionale, richiesta a pagamento da terzi, fuori dall'orario di lavoro, sia all'interno che all'esterno della struttura aziendale;
- la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, ritiene di autorizzare il personale dipendente in possesso della specialità richiesta, individuato dal direttore della U.O. sopra indicato, all'esecuzione delle prestazioni indicate nell'allegato "A" alla convenzione acquisita agli atti 601/17 all.10;

RITENUTO quindi di procedere alla sottoscrizione della convenzione, per il periodo dal 01.01.2019 al 30.06.2020, nei termini di cui al testo acquisito agli atti 601/17 all.10;

RILEVATO che:

- a fronte dell'attività espletata, Face Team Srl provvederà ad inviare alla Fondazione una distinta dalla quale risulti il totale degli accessi effettuati dai dirigenti medici dipendenti, la tipologia di prestazioni eseguite con le relative tariffe, le date e gli orari di espletamento dell'attività;

19





Determinazione del Direttore Generale n. **2587** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 601/17 all.11

- Face Team Srl si impegna a pagare le fatture entro 15 giorni dalla data di emissione da parte della Fondazione;

PRECISATO che per la ripartizione dei proventi ai dirigenti medici che erogano le prestazioni, si applicano i criteri previsti dal vigente regolamento della Fondazione, disciplinante l'attività libero professionale, per la voce "consulenze";

ATTESO che le pattuizioni di cui alla convenzione in argomento, che ha durata dal 01.01.2019 al 30.06.2020, potranno essere estese ad altre prestazioni specialistiche presenti in Fondazione, mediante sottoscrizione da parte della struttura Face Team Srl del modulo allegato alla convenzione in argomento, all. B) e saranno autorizzate dalla Fondazione, con apposito provvedimento;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di formalizzare il rinnovo della convenzione, con Face Team Srl, per l'esecuzione di prestazioni specialistiche afferenti alla specialità di Chirurgia Maxillo-Facciale, presso il Centro Face Team sito in via Rovello n. 19, Milano, da parte di dirigenti medici dipendenti di questa Fondazione, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 58, comma 9°, del CCNL 08.06.2000 della dirigenza medica, con decorrenza dal 01.01.2019 al 30.06.2020 e alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti n. 601/17 all. 10;
2. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750413, ed in uscita al Conto Economico n. 420255;





Determinazione del Direttore Generale n. **2587** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 601/17 all.11

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);

5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Simona Girolidi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **20 DIC. 2018** AL N. **2587**

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Roberto Crepaldi	(Firma)



