



Determinazione del Direttore Generale n. **2592** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 926/16 all.17 Pag. 1

avente come oggetto: **"RINNOVO CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA NON ACCREDITATA CASA DI CURA LA MADONNINA SPA"**

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo di convenzione per l'esecuzione prestazioni specialistiche a favore della Struttura Sanitaria non accreditata La Madonnina Spa da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione in seguito a scadenza della stessa

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determina n. 863 del 08 giugno 2017;
- Nota La Madonnina Spa del 10.10.2018 in atti 926/16 all. 14

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da dott. Roberto Crepaldi

Responsabile del procedimento  
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione  
Dott.ssa Giulia Franceschi

Milano, \_\_\_\_\_



Determinazione del Direttore Generale n. **2592** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 926/16 all.17

Pag. 2

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
<b>Totale</b>	I COSTI RINVENIENTI DA QUESTA CONVENZIONE SONO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERATI DALLO STESSO						
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **2592** del **20 DIC. 2018**, Atti n. 926/16 all.17

**OGGETTO: "RINNOVO CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA NON ACCREDITATA LA MADONNINA SPA"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

**RICHIAMATA** la determinazione n. 863, del 08 giugno 2017, con la quale è stata rinnovata la convenzione, per il periodo dal 01.05.2017 al 31.12.2018, con la struttura sanitaria non accreditata Casa di Cura La Madonnina Spa, relativa all'esecuzione di attività specialistica da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione, presso la sede della struttura stessa;

**DATO ATTO** che la struttura sanitaria citata, con sede in via Quadronno n. 29/31, Milano, ha chiesto la disponibilità della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, tesa ad ottenere il rinnovo della convenzione per l'espletamento di attività specialistiche per le discipline di Otorinolaringoiatria, Chirurgia Generale, Chirurgia Vascolare, Medicina Generale, Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva, Gastroenterologia ed Epatologia, Oculistica, Chirurgia Toracica, Reumatologia, Neurologia, Urologia, Cardiologia e Radiologia, presso i propri locali, da parte di dirigenti medici di questa Fondazione;

**CONSIDERATO** che:

- l'art. 58, comma 9°, del CCNL 8.06.2000 della dirigenza medica prevede la possibilità di svolgimento di attività professionale, richiesta a pagamento da terzi, fuori dall'orario di lavoro, sia all'interno che all'esterno della struttura aziendale;
- la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, disponendo di personale qualificato, ritiene di accogliere la richiesta di rinnovo della convenzione, alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti 926/16 all.10, per l'esecuzione di prestazioni per le specialità sopra indicate;

**PRSESO ATTO** dei pareri favorevoli espressi dai Direttori delle UU.OO. di: Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico-Facciali, Prof. Lorenzo Pignataro, Chirurgia Generale, Prof. Luigi Boni, Chirurgia Vascolare, Prof. Santi Trimarchi, Medicina Generale - Alta Intensità di Cura, Dr. Valter Monzani, Gastroenterologia ed Endoscopia, Prof. Maurizio Vecchi, Gastroenterologia ed Epatologia, Prof. Pietro Lampertico, Oculistica, Prof. Alessandro Bindella, Chirurgia Toracica e Trapianti di Polmone, Prof. Santambrogio Luigi, Medicina Nucleare, Dr. Riccardo Benti, Neurologia, Prof. Nereo Bresolin, Urologia, Prof. Emanuele Montanari e Radiologia, Dr. Pietro Biondetti, che hanno accolto positivamente l'istanza, confermando che le prestazioni saranno effettuate, fuori orario di servizio, per il tramite del personale che ha optato per il rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso le UU.OO. dagli stessi dirette, senza che ciò arrechi pregiudizio all'ordinaria attività svolta;

**DATO ALTRESI' ATTO** che il Direttore Medico di Presidio, dr. Basilio Tiso ha espresso parere favorevole all'espletamento dell'attività specialistica in argomento;

**RITENUTO** quindi di procedere alla sottoscrizione della convenzione, per il periodo dal 01.01.2019 al 30.06.2020, nei termini di cui al testo acquisito agli atti 926/16 all.16;



13



Determinazione del Direttore Generale n. **2592** del **10 DIC. 2018**, Atti n. 926/16 all.17

**RILEVATO** che:

- a fronte dell'attività espletata, La Madonnina Spa provvede ad inviare alla Fondazione una distinta dalla quale risulti il totale degli accessi effettuati dai dirigenti medici dipendenti della Fondazione, la tipologia di prestazioni eseguite con le relative tariffe, le date e gli orari di espletamento dell'attività;
- la Madonnina Spa si impegna a pagare le fatture entro 15 giorni dalla data di emissione da parte della Fondazione;

**ATTESO** che le pattuizioni di cui alla convenzione in argomento, che ha durata dal 01.01.2019 al 30.06.2020, potranno essere estese ad altre prestazioni specialistiche presenti in Fondazione e a favore di ulteriori dirigenti medici, mediante sottoscrizione da parte della struttura sanitaria non accreditata La Madonnina Spa del modulo allegato alla convenzione in argomento all. B) e saranno autorizzate dalla Fondazione, con apposito provvedimento;

**PRECISATO** inoltre che per la ripartizione dei proventi ai dirigenti medici che erogano le prestazioni, si applicano i criteri previsti dal vigente regolamento della Fondazione, disciplinante l'attività libero professionale, per la voce "consulenze";

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

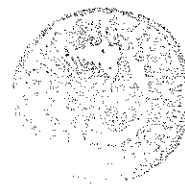
**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di formalizzare il rinnovo della convenzione, con la struttura sanitaria non accreditata Casa di Cura La Madonnina Spa, per l'esecuzione di prestazioni specialistiche afferenti alle specialità indicate in premessa, presso la sede della Casa di Cura, da parte di dirigenti medici dipendenti di questa Fondazione, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 58, comma 9°, del CCNL 08.06.2000 della dirigenza medica, con decorrenza dal 01.01.2019 al 30.06.2020 e alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti n. 926/16 all. 16;
2. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;





2592 20 DIC. 2018

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 926/16 all.17

3. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750413, ed in uscita al Conto Economico n. 420255;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Simona Girolodi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Agnà)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA \_\_\_\_\_ AL N. 2592  
20 DIC. 2018

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Roberto Crepaldi	(Firma)



