



Determinazione del Direttore Generale n. **2609** del **24 DIC 2018** Atti n. 663/12 all.

avente come oggetto: "OBIETTIVI CONTRATTUALI DEI DIRETTORI SANITARIO E AMMINISTRATIVO  
- FORMALIZZAZIONE DEI RISULTATI DELL'ANNO 2018"

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presa d'atto dei risultati e dell'avvenuta piena realizzazione degli obiettivi contrattuali dell'anno 2018 del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo e conseguente corresponsione agli stessi della correlata liquidazione degli incentivi contrattuali previsti

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione n. 2 del 7.1.2016
- Determinazione n. 1956 del 29.9.2016
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 133 del 22.3.2018
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 176 del 19.12.2018

##### 3. Attestazione contabile

La presente determinazione comporta oneri pari a 48.546,96

Pratica gestita da Marzia Bellesia

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. 2609 del 24 DIC 2010, Atti n. 663/12 all.

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **2609** del **24 DIC. 2018** Atti n. 663/12 all.

**OGGETTO: OBIETTIVI CONTRATTUALI DEI DIRETTORI SANITARIO E AMMINISTRATIVO –  
FORMALIZZAZIONE DEI RISULTATI DELL'ANNO 2018"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**RICHIAMATI:**

- la determinazione n. 2 del 7.1.2016 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Sanitario alla Dr.ssa Laura Chiappa a far tempo dal 7.1.2016;
- la determinazione n. 1956 del 29.9.2016 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Amministrativo al Dott. Fabio Angelo Agrò a far tempo dal 10.10.2016;
- i correlati contratti di prestazione d'opera stipulati con la Dr.ssa Laura Chiappa e con il Dott. Fabio Angelo Agrò nei quali, tra l'altro, è indicato all'art. 5 che *"Il Direttore Generale stabilisce annualmente gli obiettivi aziendali del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo. Stabilisce inoltre le modalità di verifica del loro raggiungimento"* e che, subordinatamente alla verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati, il Direttore Generale stabilisce la percentuale di incremento del compenso – di cui all'art. 4 dei contratti medesimi – dei Direttori Sanitario e Amministrativo, entro il limite massimo del 20%;

**DATO ATTO** che gli obiettivi assegnati al Direttore Amministrativo ed al Direttore Sanitario per l'anno 2018 coincidono con quelli assegnati al Direttore Generale Dott.ssa Simona Giroldi dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 123 del 22.3.2018;

**VISTA** la deliberazione n. 176 del 19.12.2018 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha formalizzato l'avvenuta piena realizzazione degli obiettivi relativi all'anno 2018 da parte del Direttore Generale Dott.ssa Simona Giroldi;

**RITENUTO** al riguardo di disporre che anche gli obiettivi assegnati al Direttore Amministrativo ed al Direttore Sanitario per l'anno 2018 risultano raggiunti nella percentuale del 100% e, pertanto, di corrispondere agli stessi i relativi incrementi contrattuali nella misura massima del 20% della retribuzione;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;





Determinazione del Direttore Generale n. **2609** del **24 DIC. 2018**, Atti n. 663/12 all.

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di dare atto dei risultati e dell'avvenuta realizzazione al 100% degli obiettivi contrattuali relativi all'anno 2018 da parte del Direttore Sanitario Dr.ssa Laura Chiappa e del Direttore Amministrativo Dott. Fabio Angelo Agrò;
2. di corrispondere agli stessi i relativi incrementi contrattuali nella misura massima del 20% della retribuzione, il cui costo è stato registrato ai conti 461030 (indennità Direttore Sanitario) e 461020 (indennità Direttore Amministrativo) del bilancio di esercizio 2018;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle UOS/UOC interessate.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Simona Girolodi

UOS/UOSD/UOC proponente	Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Marzia Bellesia	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **24 DIC. 2018** N. **2609**

