



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

1004

del 28 DIC, 2018

Pag. 1

Atti n. 29558/P all.  
FA/GDB/mb

avente come oggetto: "MANTENIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) DEL COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE PEDIATRICO – CAT. D – ELENA RAGNO."

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Esposizione del contenuto della determinazione

Mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giornate lavorative settimanali nei confronti del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico – cat. D – Elena RAGNO dal 1.1.2019 al 31.12.2020

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Richiesta 26.9.2018 della dipendente
- Nota 6.12.2018 del Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie
- Art. 62 del CCNL 21.5.2018 area del comparto
- Art. 8 Legge 29.12.1988 n. 554
- D.lgs N. 81/2015

#### 3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri

Pratica gestita da Marzia Bellesia

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

10011

del 28 DIC, 2018

Pag. 2  
Atti n. 29558/P all.  
FA/GDB/mb

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	<i>NON VI SONO ONERI A CARICO DEL PPS 2018</i>						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

1004

del 28 DIC, 2018

Pag. 3

Atti n. 29558/P all.

FA/GDB/mb

**OGGETTO: "MANTENIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) DEL COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE PEDIATRICO – CAT. D – ELENA RAGNO."**

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**VISTO** il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico" approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016;

**PREMESSO** che:

- con nota 26.9.2018 la dipendente Elena RAGNO – con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico – cat. D - ha chiesto il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giornate lavorative settimanali con decorrenza dal 1.1.2019 e fino al 31.12.2020;
- in merito alla suddetta istanza il Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie ha espresso il proprio parere favorevole al mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giornate lavorative con la precisazione che la prestazione giornaliera ed oraria seguirà la turnistica dell'U.O. di assegnazione, nel rispetto del debito orario dovuto, e verrà comunicata dal coordinatore alla dipendente entro il giorno 20 del mese precedente;
- l'interessata ha sottoscritto le suddette condizioni;

**RITENUTO** di accogliere la suddetta richiesta;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Amministrativo della U.O.C. Gestione Risorse Umane;

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:





DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

10011

del 28 DIC, 2018

Atti n. 29558/P all.  
FA/GDB/mb

1. disporre il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale al 75% con tipologia verticale su quattro giornate lavorative settimanali del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico – cat. D – Elena RAGNO con effetto dal 1.1.2019 e fino al 31.12.2020 a' sensi delle vigenti disposizioni normative ed alle seguenti condizioni:
  - Orario di lavoro settimanale: pari a 27 ore, da articolarsi su quattro giornate lavorative settimanali.  
La prestazione giornaliera ed oraria seguirà la turnistica dell'U.O. di assegnazione, nel rispetto del debito orario dovuto, e verrà comunicata dal coordinatore alla dipendente entro il giorno 20 del mese precedente;  
non sono ammesse prestazioni di lavoro straordinario se non nei limiti previsti dall'art. 62 del CCNL 21.5.2018 area del comparto;
  - Ferie: proporzionate alle giornate di lavoro prestate nell'anno (art. 62 del CCNL 21.5.2018 area del comparto);
  - Trattamento economico (anche accessorio): pari al 75% di tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con orario pieno, come stabilito dall'art. 62 del C.C.N.L. 21.5.2018 area del comparto;
  - Trattenute previdenziali ed assistenziali: proporzionali al trattamento economico in godimento secondo le disposizioni dettate dalla Legge 29.12.1988 n. 554, art. 8;
  - Per quanto non disciplinato dalle vigenti previsioni contrattuali si applicano le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al D.lgs N. 81/2015;
2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
4. disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE ad interim  
UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Fabio Agrò

62

