



0026

10 GEN. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30204/P – all.  
GDB/mcp

avente come oggetto: "Preso d'atto delle dimissioni rassegnate dalla dr.ssa FONTANA Eleonora -  
Dirigente Medico – disciplina: Ginecologia e Ostetricia a tempo indeterminato".

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Preso d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dipendente.

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota della dipendente;
- C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica.

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da dott.ssa M.Cristina Puccio

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe Di Bartolo





0026

10 GEN. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30204/P – all.  
GDB/mcp

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	NON VI SONO QUOTA A CARICO DEL SPS						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0026

10 GEN. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30204/P – all.  
GDB/mcp

**OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DALLA DR.SSA FONTANA ELEONORA - DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: GINECOLOGIA E OSTETRICIA A TEMPO INDETERMINATO".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che la dr.ssa FONTANA Eleonora, Dirigente Medico – disciplina: Ginecologia e Ostetricia a tempo indeterminato assunta in data 1.4.2011, ha rassegnato volontariamente le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 21.1.2019;

**RICHIAMATO** l'art. 34 C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica;

**RITENUTO** di considerare assolti gli obblighi relativi ai termini di preavviso previsti dal suddetto CCNL in quanto la dr.ssa FONTANA risulta in aspettativa senza assegni dal 2.5.2018 al 20.1.2019 e, ciò, anche in considerazione della particolare situazione personale della dipendente;

**CONSIDERATO** che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

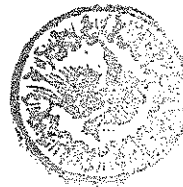
**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dalla dr.ssa FONTANA Eleonora, Dirigente Medico – disciplina: Ginecologia e Ostetricia a tempo indeterminato, con effetto dal 21.1.2019;
2. di considerare assolti gli obblighi relativi ai termini di preavviso previsti dal C.C.N.L. 5.12.1996 dell'area della dirigenza medica e che l'eventuale residuo di ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
3. di dare altresì atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;



17



Determinazione del Direttore Generale n. **0026** del **10 GEN. 2019** Atti n. 30204/P – all.  
GDB/mcp Pag. 4

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA \_\_\_\_\_ AL N. **0026**

**10 GEN. 2019**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Dott.ssa Maria Cristina Puccio	