



0031

10 GEN. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30806/P all.  
FA/GDB/sl

avente come oggetto: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DEL DIPENDENTE PETRICCIONE GIUSEPPE E PRESA  
D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di nulla osta al trasferimento presso l'A.O. Universitaria Federico II di Napoli del  
Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno  
con decorrenza dall'1.2.2019;

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Nota 17.10.2018 del dipendente

Nota 17.10.2018 del Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

Nota 5.11.2018 al dipendente

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

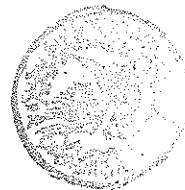
Pratica gestita da Sabina Liberali

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe Di Bartolo





0031

110 GEN. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30806/P all.  
FA/GDB/si

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	MANUTENZIONE DEI SERVIZI A CARICO DEL SP5						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0031

10 GEN. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 30806/P all.  
FA/GDB/sl

**OGGETTO: "ASSENSO AL TRASFERIMENTO DEL DIPENDENTE PETRICCIONE GIUSEPPE E PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO."**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim dell'UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che il Sig. Giuseppe PETRICCIONE - dipendente di questa Fondazione IRCCS quale Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno, a seguito di assenso al trasferimento da parte dell'A.O. Universitaria Federico II di Napoli, con nota 17.10.2018 ha richiesto il nulla osta al trasferimento presso il suddetto ente;

**RILEVATO** che con nota 17.10.2018 il Direttore dell'U.O.C. Direzione delle Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole al trasferimento del dipendente in oggetto a far tempo dall'1.2.2019;

**DATO ATTO** che con nota 5.11.2018 questa Fondazione IRCCS ha comunicato all'interessato e all'ente di cui sopra la decorrenza del trasferimento in parola a far tempo dall'1.2.2019, con riserva di adozione del relativo provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'A.O. Universitaria Federico II di Napoli del Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato a tempo pieno Sig. Giuseppe PETRICCIONE con decorrenza dall'1.2.2019;
2. di ritenere conseguentemente risolto il rapporto di lavoro dell'interessato con questa Fondazione IRCCS a far tempo dall'1.2.2019;

13





00317

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del **10 GEN. 2019** Atti n. 30806/P all.  
FA/GDB/sl

3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura CHIARPA

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA **10 GEN. 2019** AL N. **00317**

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Sabina Liberali	

