



0136

24 GEN. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31367/P – all.  
GDB/ab

avente come oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti del Dr. Tontini Gian Eugenio, Dirigente Medico – disciplina: Gastroenterologia".

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato, su posto vacante, del Dr. Tontini Gian Eugenio.

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del Direttore U.O.C. Gastroenterologia ed Endoscopia
- Consenso del dipendente
- D.Lgs. 81/2015.

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi.

Pratica gestita da Antonietta Bellobuoni

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe Di Bartolo





0136

12 4 GEN. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31367/P – all.  
GDB/ab

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	NON U DONO QUOTA ACCIDENTI VV						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0136

24 GEN. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31367/P – all. GDB/ab

**OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DEL DR. TONTINI GIAN EUGENIO, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: GASTROENTEROLOGIA".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che con determinazione n. 1969 del 11.12.2017 era stata disposta l'assunzione del contratto a tempo determinato nei confronti del Dr. Tontini Gian Eugenio, quale Dirigente Medico – disciplina: Gastroenterologia con decorrenza dal 1.2.2018 per un periodo di dodici mesi;

**VISTA** la nota del Direttore della U.O.C. Gastroenterologia ed Endoscopia, con cui, in considerazione delle attuali esigenze di servizio, chiede di prorogare i termini del contratto a tempo determinato nei confronti del Dr. Tontini Gian Eugenio;

**RAVVISATA** la necessità di prorogare il contratto a tempo determinato del Dr. Tontini Gian Eugenio, e ciò in considerazione del permanere delle situazioni di carenza di personale nonché della formazione e delle competenze acquisite dal Dirigente in parola, necessarie per garantire la continuità assistenziale all'interno della struttura;

**PRESO ATTO** che l'interessato ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: Gastroenterologia nei confronti del Dr. Tontini Gian Eugenio, a far tempo dal 1.2.2019 e per un periodo di dodici mesi;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti del Dr. Tontini Gian Eugenio, quale Dirigente Medico – disciplina: Gastroenterologia, con decorrenza dal 1.2.2019 e per un periodo di dodici mesi;



B



Determinazione del Direttore Generale n. **0136** del **12.4 GEN. 2019**, Atti n. 31367/P – all.  
GDB/ab

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio AGRO')

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **12.4 GEN. 2019** AL N. **0136**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Antonietta Bellobuono	