



0161 31 GEN. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 328/19 all.  
FA/GDB/mb

avente come oggetto: "COMANDO DELLA SIG.RA PAOLA DOLDI – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO"

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Attivazione del comando della Sig.ra Paola DOLDI – Assistente Amministrativo – cat. C - presso la Fondazione IRCCS con decorrenza dal 1.2.2019 e fino al 31.12.2019

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- Nota 21.1.2019 della Fondazione IRCCS
- Comunicazione 31.1.2019 dell'ASST Franciacorta
- Provvedimento n. 46 del 30.1.2019 dell'ASST Franciacorta

**3. Attestazione contabile**

La spesa derivante dalla presente determina trova copertura nei rispettivi capitoli di bilancio

Pratica gestita da Marzia Bellesia

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





0161

31 GEN 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 328/19 all.  
FA/GDB/mb

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

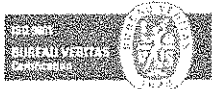
Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	11102000	relativo	AL CONTABILE IN CREDITO				
	APPLICATO NEL BILANCIO DI ESERCIZIO N° AL						
	CONTO USUOGI.						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0161

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 31 GEN 2019 Att. n. 328/19 all.  
FA/GDB/mb

**OGGETTO: "COMANDO DELLA SIG.RA PAOLA DOLDI – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che con nota 21.1.2019 questa Fondazione IRCCS, al fine di implementare la gestione delle attività della Direzione Generale, ha avanzato richiesta all'ASST Franciacorta di attivazione di un comando per la Sig.ra Paola DOLDI, dipendente presso la medesima ASST quale Assistente Amministrativo – cat. C – a tempo indeterminato, a far tempo dal 1.2.2019 e fino al 31.12.2019

**ATTESO** che in merito a quanto sopra, l'ASST Franciacorta con comunicazione a mezzo mail in data 31.1.2019 ha trasmesso provvedimento n. 46 del 31.1.2019 con il quale ha espresso il proprio parere favorevole all'attivazione del comando presso questa Fondazione IRCCS della Sig.ra Paola DOLDI con decorrenza dal 1.2.2019 e fino al 31.12.2019;

**RICHIAMATO** l'art. 20 del CCNL 20.9.2001 area del comparto;

**RITENUTO** pertanto di avvalersi del comando della Sig.ra Paola DOLDI con effetto dal 1.2.2019 e fino al 31.12.2019, con la precisazione che la corresponsione nei confronti dell'interessata delle relative competenze stipendiali, comprensive del trattamento di cui all'art. 95 – comma 1 - del CCNL 21.5.2018 area del comparto, verrà operata da parte della ASST Franciacorta cui questa Fondazione IRCCS provvederà ad operare il relativo rimborso dietro rendicontazione trimestrale;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di avvalersi del comando della Sig.ra Paola DOLDI, dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Franciacorta quale Assistente Amministrativo – cat. C – a far tempo dal 1.2.2019 e fino al 31.12.2019;



3



0161

31 GEN 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 328/19 all.  
FA/GDB/mb

2. di dare atto che la corresponsione nei confronti dell'interessata delle relative competenze stipendiali, comprensive del trattamento di cui all'art. 95 – comma 1 - del CCNL 21.5.2018 area del comparto, verrà operata da parte dell'ASST Franciacorta, cui questa Fondazione IRCCS provvederà ad operare il relativo rimborso dietro rendicontazione trimestrale;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nei rispettivi capitoli di bilancio;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Aggrò

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 31 GEN 2019 AL N. 0161

UOS/UOSD/UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da	Marzia Bellesia	

