



0282

14 FEB. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2019 all. 2)

avente come oggetto: "SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE – ELENCO RIEPILOGATIVO GENNAIO 2019 – APPROVAZIONE"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rendicontazione mensile spese effettuate con cassa economale

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Delibera n. 2768/2014;

Mod. 23/A gennaio 2019, all. 1 in atti 1/2019.

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari € 2.062,16.=

Pratica gestita da Sig.ra Monica Varisco *pw*

Responsabile del procedimento
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Gianpaolo Valente *[Signature]*





Determinazione del Direttore Generale n. **0282**

del

14 FEB, 2019

Pag. 2

Atti n. 1/2019 all. 2)

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € 2.062,16,= sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	L'IMPORTO S' ADE' COMPRESO NEL 2019						
	REALIZZATO SECONDO LA NATURA DEL COSTO CORRISPONDENTE						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 0282 del 14 FEB. 2019 Atti n. 1/2019 all. 2)

OGGETTO: "SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE – ELENCO RIEPILOGATIVO GENNAIO 2019 – APPROVAZIONE".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che:

- con determinazione n. 2768 del 30.12.2014, la Fondazione IRCCS ha approvato il regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili a denaro e a materia;
- con determinazione n. 217 del 30.1.2015, la Fondazione IRCCS ha innovato la disciplina inerente gli acquisti in economia di beni e servizi, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, approvando le linee guida in materia di cassa economale, di acquisti di beni e di servizi in economia, e di procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara per ragioni di necessità ed urgenza o per l'acquisto di beni e di servizi aventi carattere di unicità;
- con elenco riepilogativo di gennaio 2019, all. 1 in atti 1/2019, costituito da n. 1 pagina e da n. 21 movimenti registrati, è stato predisposto il prospetto delle spese effettuate a pronta cassa dall'1.1.2019 al 31.1.2019, per un onere complessivo di € 2.062,16=, come meglio *infra* precisato:

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE			
N°ORDINE	OGGETTO	IMPORTO	C.E.
1	acquisto marche da bollo - U.O.C. Economico Finanziario	€896,00	400240
2	acquisto sterilizzatore a vapore - U.O. Neonatologia	€36,90	020850
3	rinnovo abbonamenti Società Storica Lombarda - U.O. Beni Culturali	€193,00	400240
4	duplicato chiavi - U.O. Anestesia e Terapia Intensiva Pediatria	€42,00	459075
5	acquisto scaldabiberon - U.O. Neonatologia	€35,00	020580
6	lavaggio tende Ufficio Direttore Generale - Direzione Amministrativa	€14,00	459075
7	acquisto orologio per Ufficio Direttore Generale - Direzione Amministrativa	€26,00	400225
8	rinfreschi per Funzioni Coordinamento Trapianti - Coordinamento Trapianti	€122,10	678050
9	acquisto marche da bollo - U.O.C. Fibrosi Cistica	€64,00	400240
10	acquisto forno a micro-onde - Pronto Soccorso Pediatrico	€49,90	020850
11	acquisto timbro per Direttore Generale - Direzione Amministrativa	€10,37	400240
12	rifornimento metano Fiat Fiorino targa EA832PR - U.O.C. Acquisti, Appalti, Log.	€9,35	459075
13	pagamento bollettino smaltimento parti anatomiche - Direzione Medica Presidio	€86,02	671010
14	acquisto cavo PC/TV ufficio Direttore Generale - Direzione Amministrativa	€29,99	459075
15	riparazione cassaforte per pad. Monteggia - U.O.C. Gestione Operativa	€240,00	452025
16	pagamento multa - U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	€127,03	671080





0282 14 FEB. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1/2019 all. 2)

ANTICIPAZIONI, RIMBORSI E SPESE PERIODICHE			
N°ORDINE	OGGETTO	IMPORTO	C.E.
17	acquisto accessori svitatore - U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	€4,80	459075
18	rifornimento metano Fiat Fiorino targa EA833PR - S.P.I.O.	€14,25	459075
19	acquisto materiale per Archivio Storico - U.O. Beni Culturali	€8,00	400240
20	spese varie gestione pratiche e autovetture - Direzione Amministrativa	€33,45	459075
21	lavaggio ambulanza - U.O. Neonatologia	€20,00	459075
TOTALE SPESE EFFETTUATE dall' 1.1.2019 al 31.1.2019		€ 2.062,16.=	

RILEVATO che le spese contrassegnate con n. d'ordine 8, di cui alla tabella, per un totale di € 122,10.=, vengono in toto rimborsate attraverso le Funzioni "Coordinamento Trapianti" (cfr. determinazione n. 974 del 19.5.2016);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. approvare il rendiconto di cui all'elenco in premessa, relativo al mese di gennaio 2019, liquidando le spese in esso indicate;
2. dare atto che le spese indicate con n. d'ordine 8, di cui alla tabella, per un totale € 122,10.=, vengono in toto rimborsate attraverso le Funzioni "Coordinamento Trapianti";
- 3.
4. dare atto che il costo complessivo di € 2.062,16.= sarà imputato nel BPE per l'anno 2019, a seconda della natura delle spese, di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);





0282

14 FEB. 2019

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____ Atti n. 1/2019 all. 2)

6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 14 FEB. 2019 AL N. 0282

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Responsabile del procedimento:	Ing. Gianpaolo Valente
Pratica trattata da	Sig.ra Monica Varisco



