



0287

14 FEB. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 88/2019 all 4

avente come oggetto: "Autorizzazione all'evento "Progetto MIPREP - Minimally Invasive Pulmonary Resection Executive Program" 2 Edizioni nel 2019 in accordo con Zeroscongressi Srl"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Autorizzazione alla stipula dell'accordo tra Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e Zeroscongressi Srl di Roma per l'organizzazione dell'evento "Progetto MIPREP - Minimally Invasive Pulmonary Resection Executive Program" da tenersi in data 11-12/03/2019 (Edizione 1) e 8-9/04/2019 (Edizione 2) Responsabile Prof. Mario Nosotti.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Regolamento affitto aule di Fondazione Rev. 2 del 3/10/2018 approvato con delibera 164 del 25/10/2018

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Caterina M. Puricelli

Responsabile del procedimento

UOS Formazione e Aggiornamento del Personale

Dr. Marco Daniele Segala





Determinazione del Direttore Generale n. _____

0287

del 14 FEB. 2019

Pag. 2

Atti n. 88/2019 all 4

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON LI SONO ENTRATE A CARICO DEL SPZ 2019						
	IL RI CARO RICH A € 2000,00 SAN - RICHESIMO AL						
	CONTO 190895						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **0287** del **14 FEB. 2019** Atti n. 88/2019 all 4

OGGETTO: "Autorizzazione all'evento 'Progetto MIPREP - Minimally Invasive Pulmonary Resection Executive Program' 2 Edizioni nel 2019 in accordo con Zeroseicongressi Srl"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'UOS Formazione e Aggiornamento Del Personale

PREMESSO che il Progetto MIPREP - Minimally Invasive Pulmonary Resection Executive Program è un percorso formativo teorico-pratico non ECM in 3 steps formativi sul territorio nazionale dei quali il primo si è svolto a Firenze presso Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi a Novembre 2018; il secondo a Padova presso Policlinico Universitario a Dicembre 2018 e Gennaio 2019 e per il terzo e ultimo step è stata scelta Milano presso la UO Chirurgia Toracica della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico;

VISTO che il progetto formativo MIPREP è stato strutturato dalla Zeroseicongressi Srl di Roma quale Segreteria Organizzativa, supportata dalla Società Johnson & Johnson Medical SpA, previo accordo con la UO Chirurgia Toracica diretta dal Prof. Mario Nosotti, e che Zeroseicongressi Srl ha inviato via mail l'intero percorso teorico pratico in data 10/12/2018 con la richiesta della disponibilità della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico ad ospitare la 3° tappa dello stesso percorso che prevede la formazione di 8 medici chirurghi scelti sul territorio nazionale per partecipare all'intero percorso formativo;

PRECISATO che il corso prevede due giornate per ogni Edizione dove nella prima giornata è prevista una lezione formale in aula e la seconda giornata 2 sessioni in sala operatoria presso le sale operatorie della UO Chirurgia Toracica del Pad. Zonda, dove i discenti in numero non superiore a 2 per ogni sessione assisteranno, quali spettatori, ad interventi direttamente in sala operatoria;

PRESO ATTO che per il progetto MIPREP è stato proposto un accordo formativo che prevede il pagamento da parte di Zeroseicongressi Srl dell'affitto degli spazi formativi della prima giornata (Aula C Polo Scientifico 1° Edizione e Aula Litta piano rialzato 2° Edizione) e della seconda giornata (area per light-lunch presso UOC Chirurgia Toracica Pad. Zonda 3° piano individuata dal Prof. Mario Nosotti) secondo quanto previsto dal regolamento affitto aule di Fondazione Rev. 2 del 3/10/2018 approvato con delibera 164 del 25/10/2018, € 500,00 a giornata per ogni aula, per un totale di € 2.000,00 + IVA;

RILEVATO che nessun onere finanziario sarà a carico di Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOS Formazione e Aggiornamento del Personale;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

R





0287

Determinazione del Direttore Generale n. _____

del 4 FEB, 2019

Pag. 4

Atti n. 88/2019 all 4

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. autorizzare la stipula dell'accordo di collaborazione tra Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e Zeroseicongressi Srl di Roma per l'organizzazione dell'evento "Progetto MIPREP - Minimally Invasive Pulmonary Resection Executive Program" da tenersi in data 11-12/03/2019 (Edizione 1) e 8-9/04/2019 (Edizione 2) Responsabile Prof. Mario Nosotti;
2. dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari per la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico; la Segreteria Organizzativa Zeroseicongressi Srl di Roma verserà il corrispettivo per l'affitto degli spazi formativi per entrambe le edizioni per un ammontare totale di € 2.000,00+IVA che verrà registrato sul conto economico 790895;
3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agrò)

IL DIRETTORE SANITARIO

(D.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 4 FEB, 2019 AL N. 0287

UOS proponente	Formazione e Aggiornamento del Personale	
Responsabile del procedimento:	Dr. Marco Daniele Segala	(Firma)
Pratica gestita da	Caterina M. Puricelli	(Firma)

