



0287

14 FEB. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 88/2019 all 4

avente come oggetto: "Autorizzazione all'evento "Progetto MIPREP - Minimally Invasive Pulmonary Resection Executive Program" 2 Edizioni nel 2019 in accordo con Zeroseicongressi Srl"

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Autorizzazione alla stipula dell'accordo tra Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e Zeroseicongressi Srl di Roma per l'organizzazione dell'evento "Progetto MIPREP - Minimally Invasive Pulmonary Resection Executive Program" da tenersi in data 11-12/03/2019 (Edizione 1) e 8-9/04/2019 (Edizione 2) Responsabile Prof. Mario Nosotti.

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Regolamento affitto aule di Fondazione Rev. 2 del 3/10/2018 approvato con delibera 164 del 25/10/2018

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Caterina M. Puricelli

Responsabile del procedimento

UOS Formazione e Aggiornamento del Personale

Dr. Marco Daniele Segala





Determinazione del Direttore Generale n. 0287 del 14 FEB. 2019, Atti n. 88/2019 all 4 Pag. 2

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON LI DOPO ANNO A CARICO DEL SPZ 2019						
	IL RI CARICO PER A € 2000,00 SAN - RILEVANDO AL						
	CONTO 790895						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **0287** del **14 FEB. 2019** Atti n. 88/2019 all 4

**OGGETTO: "Autorizzazione all'evento 'Progetto MIPREP - Minimally Invasive Pulmonary Resection Executive Program' 2 Edizioni nel 2019 in accordo con Zeroseicongressi Srl"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE dell'UOS Formazione e Aggiornamento Del Personale

**PREMESSO** che il Progetto MIPREP - Minimally Invasive Pulmonary Resection Executive Program è un percorso formativo teorico-pratico non ECM in 3 steps formativi sul territorio nazionale dei quali il primo si è svolto a Firenze presso Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi a Novembre 2018; il secondo a Padova presso Policlinico Universitario a Dicembre 2018 e Gennaio 2019 e per il terzo e ultimo step è stata scelta Milano presso la UO Chirurgia Toracica della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico;

**VISTO** che il progetto formativo MIPREP è stato strutturato dalla Zeroseicongressi Srl di Roma quale Segreteria Organizzativa, supportata dalla Società Johnson & Johnson Medical SpA, previo accordo con la UO Chirurgia Toracica diretta dal Prof. Mario Nosotti, e che Zeroseicongressi Srl ha inviato via mail l'intero percorso teorico pratico in data 10/12/2018 con la richiesta della disponibilità della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico ad ospitare la 3° tappa dello stesso percorso che prevede la formazione di 8 medici chirurghi scelti sul territorio nazionale per partecipare all'intero percorso formativo;

**PRECISATO** che il corso prevede due giornate per ogni Edizione dove nella prima giornata è prevista una lezione formale in aula e la seconda giornata 2 sessioni in sala operatoria presso le sale operatorie della UO Chirurgia Toracica del Pad. Zonda, dove i discenti in numero non superiore a 2 per ogni sessione assisteranno, quali spettatori, ad interventi direttamente in sala operatoria;

**PRESO ATTO** che per il progetto MIPREP è stato proposto un accordo formativo che prevede il pagamento da parte di Zeroseicongressi Srl dell'affitto degli spazi formativi della prima giornata (Aula C Polo Scientifico 1° Edizione e Aula Litta piano rialzato 2° Edizione) e della seconda giornata (area per light-lunch presso UOC Chirurgia Toracica Pad. Zonda 3° piano individuata dal Prof. Mario Nosotti) secondo quanto previsto dal regolamento affitto aule di Fondazione Rev. 2 del 3/10/2018 approvato con delibera 164 del 25/10/2018, € 500,00 a giornata per ogni aula, per un totale di € 2.000,00 + IVA;

**RILEVATO** che nessun onere finanziario sarà a carico di Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOS Formazione e Aggiornamento del Personale;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

R





0287

del 4 FEB, 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ Atti n. 88/2019 all 4

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. autorizzare la stipula dell'accordo di collaborazione tra Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e Zeroseicongressi Srl di Roma per l'organizzazione dell'evento "Progetto MIPREP - Minimally Invasive Pulmonary Resection Executive Program" da tenersi in data 11-12/03/2019 (Edizione 1) e 8-9/04/2019 (Edizione 2) Responsabile Prof. Mario Nosotti;
2. dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari per la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico; la Segreteria Organizzativa Zeroseicongressi Srl di Roma verserà il corrispettivo per l'affitto degli spazi formativi per entrambe le edizioni per un ammontare totale di € 2.000,00+IVA che verrà registrato sul conto economico 790895;
3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Ezio Feltri)

**IL DIRETTORE SCIENTIFICO**

(Prof. Silvano Bosari)

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott. Fabio Agrò)

**IL DIRETTORE SANITARIO**

(D.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 4 FEB, 2019 AL N. 0287

UOS proponente	Formazione e Aggiornamento del Personale	
Responsabile del procedimento:	Dr. Marco Daniele Segala	(Firma)
Pratica gestita da	Caterina M. Puricelli	(Firma)

