



0324 14 FEB. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 926 /16 all. 26

avente come oggetto: "INTEGRAZIONE CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA NON ACCREDITATA LA MADONNINA SPA"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Integrazione convenzione per l'esecuzione prestazioni specialistiche a favore della Struttura Sanitaria non accreditata La Madonnina Spa da parte di dirigenti medici dipendenti della Fondazione

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota La Madonnina Spa del 06.02.2019 in atti 926/16 all. 24

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

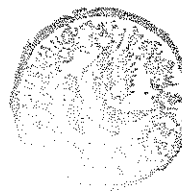
La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da dott. Roberto Crepaldi

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione
Dott.ssa Giulia Franceschi

Milano, _____





Determinazione del Direttore Generale n. 0324 del 14 FEB. 2019 Atti n. 926 /16 all. 26

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
	I COSTI RINVENIENTI DA QUESTA CONVENZIONE SONO INTERAMENTE COPERTI DAI RICAVI GENERATI DALLA STESSA						
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. 0324 del 14 FEB. 2019 Atti n. 926 /16 all. 26

OGGETTO: "INTEGRAZIONE CONVENZIONE PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE A FAVORE DELLA STRUTTURA SANITARIA NON ACCREDITATA LA MADONNINA SPA"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

RICHIAMATA la determinazione n. 2357, del 03.12.2018, con la quale è stata rinnovata la convenzione, per il periodo dal 01.01.2019 al 30.06.2020, con la Casa di Cura La Madonnina Spa, struttura sanitaria privata non accreditata, relativa all'esecuzione di attività specialistica da parte dei dirigenti medici di questa Fondazione;

DATO ATTO che la struttura sanitaria citata, con sede via Quadronno n. 29/31, Milano ha chiesto la disponibilità della Fondazione Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, tesa ad ottenere l'espletamento di ulteriore attività specialistica per la disciplina di Ortopedia, presso i propri locali da parte dei dirigenti medici di questa Fondazione;

PRESO ATTO :

- del parere favorevole espresso dal Direttore dell'U.O. Ortopedia, Dr. Solimeno Luigi che ha accolto positivamente l'istanza, confermando che le prestazioni saranno effettuate, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, per il tramite del personale che ha optato per il rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso la U.O. dallo stesso diretta, senza che ciò arrechi pregiudizio all'ordinaria attività svolta;
- del parere favorevole espresso dal dott. Basilio Tiso, in qualità di Direttore della UOC Direzione Medica di Presidio;

RILEVATO che:

- a fronte dell'attività espletata, La Madonnina Spa provvede ad inviare alla Fondazione una distinta dalla quale risulti il totale degli accessi effettuati dal dirigente medico dipendente della Fondazione, la tipologia di prestazioni eseguite con le relative tariffe, le date e gli orari di espletamento dell'attività;
- la Casa di Cura si impegna a pagare le fatture entro 15 giorni dalla data di emissione da parte della Fondazione;

PRECISATO inoltre che per la ripartizione dei proventi ai dirigenti medici che erogano le prestazioni, si applicano i criteri previsti dal vigente regolamento della Fondazione, disciplinante l'attività libero professionale, per la voce "consulenze";

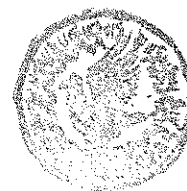
ATTESO che le pattuizioni di cui alla convenzione in argomento, che ha durata dal 01.01.2019 al 30.06.2020, potranno essere estese ad altre prestazioni specialistiche presenti in Fondazione, mediante sottoscrizione da parte della Casa di Cura La Madonnina Spa del modulo allegato alla convenzione in argomento, all. B) e saranno autorizzate dalla Fondazione, con apposito provvedimento;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

[Handwritten signature]





0324 14 FEB. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 926 /16 all. 26

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di formalizzare con l'appendice contrattuale alla convenzione, la modifica dell'articolo 2 della convenzione citata, con la struttura sanitaria non accreditata La Madonnina Spa, per l'esecuzione di prestazioni specialistiche afferenti alla specialità indicata in premessa, presso la sede della Casa di Cura, da parte dei dirigenti medici dipendenti di questa Fondazione, fuori orario di servizio, in regime libero professionale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 58, comma 9°, del CCNL 08.06. 2000 della dirigenza medica, con decorrenza dal 01.02.2019 al 30.06.2020 e alle condizioni di cui al testo acquisito agli atti n. 1443/17 all. 25;
2. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750413, ed in uscita al Conto Economico n. 420255;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SANITARIO
(D.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 14 FEB. 2019 N. 0324

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Roberto Crepaldi	(Firma)

