



0383

26 FEB. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 219/19 all. 2

avente come oggetto: "EROGAZIONE DEL FONDO AL PERSONALE DELLA DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA E AMMINISTRATIVA DERIVANTE DA ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE IN REGIME AMBULATORIALE E DI RICOVERO ANNO 2017"

## ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Distribuzione al personale afferente alla dirigenza professionale, tecnica, amministrativa delle quote derivanti dall'attività libero professionale erogata durante l'anno 2017 in regime ambulatoriale e di ricovero, accantonati nel fondo per attività di supporto indiretto riservato

### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- CCNL Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN 8 Giugno 2000, art. 57 comma III
- Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramoenia

### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri a carico del Bilancio 2019

Responsabile del procedimento  
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione  
Dott.ssa Giulia Franceschi

Pratica gestita dalla dott.ssa Marilù Verzera





0383

del 26 FEB. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n.

, Atti n. 219/19 all. 2

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	L'IMPORTO RILEVANTE DA QUESTO PROVVEDIMENTO						
	È GIÀ STATO REGISTRATO LEGGI ANNI DI COMPETENZA						
	ED È INSERITO NEI DEBITI V/PERSONALI PER USURA PROFESSIONE						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)



0383

26 FEB. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 219/19 all. 2

**OGGETTO: "EROGAZIONE DEL FONDO AL PERSONALE DELLA DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA E AMMINISTRATIVA DERIVANTE DA ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE IN REGIME AMBULATORIALE E DI RICOVERO ANNO 2017"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Responsabile UOC Gestione Operativa, Marketing e Libera Professione

**RICHIAMATO**

- il Regolamento dell'Attività Libero Professionale intramoenia della Fondazione, approvato con determinazione n° 134 del 25.01.2007;

**DATO ATTO che:**

- il CCNL Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa prevede che siano attribuiti degli incentivi economici al personale dirigenziale degli altri ruoli che con la propria attività rende possibile l'organizzazione per l'esercizio della libera professione intramuraria;
- il Regolamento dell'ALPI (par. 2.7), contempla l'accantonamento della quota pari all' 1,5% dei proventi dell'attività intramuraria all'interno del fondo riservato al personale dirigente dei ruoli non sanitari che non usufruiscono di ulteriori compensi previsti da leggi speciali, in aggiunta a quelli contrattualmente stabiliti. È facoltà di ciascun dirigente interessato rinunciare a quanto di sua competenza a favore dei collaboratori del proprio settore. Infine, l'erogazione della quota comporta l'attribuzione di un debito orario pari ad un'ora ogni 100 € corrisposti, secondo i criteri generali determinati all'interno del Regolamento (par. 2.14);

**RILEVATO che:**

- il fondo in oggetto relativo all'attività espletata durante l'anno 2017, computato sulla base delle fatture incassate al 31.12.2018, a cui si aggiungono incassi avvenuti nel 2018 di fatture relative ad anni precedenti, è pari ad euro 164.258 al lordo di IRAP e INPDAP;

**RITENUTO** di procedere alla attribuzione delle quote agli aventi diritto, in base ai criteri di seguito indicati:

- per accedere alla distribuzione i dirigenti devono aver maturato almeno 15 giorni di servizio durante l'anno 2017;
- il peso da assegnare ad ogni dirigente è definito in considerazione dell'incarico ricoperto e della funzione espletata in relazione alla libera professione intramoenia nell'anno 2017, come risulta dal prospetto depositato in atti;
- gli importi da erogare ai dirigenti sono determinati in base all'effettivo servizio prestato nel periodo di riferimento;

*B*





0383 41

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n.

del 26 FEB. 2019

, Atti n. 219/19 all. 2

**ATTESO** che:

- il fondo in oggetto, pari ad euro 164.258 al lordo di IRAP e INPDAP, equivalenti ad euro 124.156 al netto di IRAP e INPDAP, viene suddiviso secondo i criteri di cui sopra e distribuito in base a quanto riportato nel prospetto acquisito agli atti n. 219/19 all.1;
- la corresponsione degli importi determina l'attribuzione di un debito orario, commisurato ad 1 ora ogni 100 euro percepiti, indicato nei prospetti acquisiti agli atti n. 219/19 all. 1;
- le ore dovute dovranno essere rese entro il 31.12.2019, oltre tale termine si provvederà, proporzionalmente, al recupero delle quote corrisposte;
- eventuale risparmio generato dalla mancata corresponsione delle ore aggiuntive verrà accantonato al bilancio della Fondazione;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### **DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare il pagamento del fondo riservato alla dirigenza professionale, tecnica e amministrativa relativo all'anno 2017, del valore di euro 164.258 al lordo di IRAP e INPDAP, equivalenti ad euro 124.156 al netto IRAP e INPDAP;
2. di dare atto che il fondo viene distribuito interamente, suddiviso in n.17 quote, corrispondenti al numero di dirigenti non sanitari aventi diritto e distribuito, secondo i criteri e nella misura di quanto in premessa dettagliatamente indicato, riportato nel prospetto acquisito agli atti n. 219/19 all.1;
3. di dare atto che:
  - a carico dei dirigenti afferenti alla dirigenza professionale, tecnica e amministrativa è imputato il debito orario come indicato nel prospetto acquisiti agli atti n. 219/19 all.1;
  - eventuale risparmio generato dalla mancata corresponsione delle ore aggiuntive verrà accantonato al bilancio della Fondazione;
4. di registrare le parti economiche in uscita al Conto Economico n. 251330;





0383



26 FEB. 2019

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n.

del

, Atti n. 219/19 all. 2

5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(D.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Agnoli)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 26 FEB 2019 AL N. 0383

UOC proponente	Gestione Operativa, Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Giulia Franceschi	(Firma)
Pratica trattata da	Marilù Verzera	(Firma)



