



DECRETO DIRIGENZIALE N.

0249

del

28 MAR. 2019

Pag. 1

Atti n. 24060/P FA/GdB/ag
All. 78

avente come oggetto: "Cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite di età del Dirigente Medico a tempo indeterminato GIANNA PETRINI".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Esposizione del contenuto del decreto

Cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite di età della dipendente

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 24 del Decreto Legge n° 201 del 2011, convertito in Legge n° 214 del 2011;
- Circolare n° 2 del 8/3/2012 Dipartimento della Funzione Pubblica.

3. Attestazione contabile

Il presente decreto non comporta oneri

Pratica gestita da Anita Gironda

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe BARTOLO





DECRETO DIRIGENZIALE N.

0249

del 12 8 MAR. 2019

Pag. 3

Atti n. 24060/P FA/GdB/ag

All. 78

OGGETTO: "Cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite di età del Dirigente Medico a tempo indeterminato GIANNA PETRINI".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

"VISTO il vigente "Regolamento delle funzioni di gestione da parte dei dirigenti delegati della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico", approvato con determinazione n. 2719 del 22.12.2016";

PREMESSO CHE

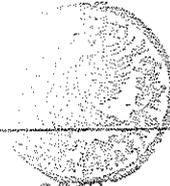
- il Dirigente Medico Gianna Petrini - nata a Vasto (CH) il 5/8/1953 - maturerà i requisiti per il collocamento a riposo d'ufficio il 11/5/2019;
- l'età pensionabile dei dirigenti medici e del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale, ivi compresi i responsabili di struttura complessa, è stabilita dall'art. 15 nonies del Decreto Legislativo 30/12/92 n° 502 - novellato dall'art. 22 della Legge n° 183 del 4/11/2010 - al compimento del sessantacinquesimo anno;
- la suddetta previsione continua ad applicarsi, per il caso in esame, per effetto delle nuove disposizioni introdotte dall'art. 24, comma 4, del D.L. 6/12/2011 n° 201, convertito in Legge 22/12/2011 n° 214, giusta interpretazione del Dipartimento della Funzione Pubblica con Circolare n° 2 del 8/3/2012; In particolare detta citata Circolare chiarisce che una volta raggiunto il termine ordinamentale "l'amministrazione prosegue il rapporto di lavoro o di impiego con il dipendente sino al conseguimento del requisito minimo per il diritto alla pensione";
- la Dr.ssa Gianna Petrini ha compiuto il 65° anno di età il 5/8/2018 e consegnerà il requisito minimo per il diritto alla pensione il 11/5/2019 alla maturazione dell'anzianità contributiva prevista per il conseguimento del diritto a pensione stabilita per l'anno 2019 in anni 42 e mesi 1 e pertanto tale data deve intendersi quale limite non superabile per la permanenza in servizio;
- presta servizio presso questa Fondazione IRCCS dal 12/4/1983;
- ha chiesto ed ottenuto con determinazione dell'INPDAP di Milano n° MI1 01 10382 del 6/9/2001 il riscatto di periodi pari ad anni 6;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;





DECRETO DIRIGENZIALE N°

0249

del

28 MAR. 2019

Pag. 4

Atti n. 24060/P FA/GdB/ag

All. 78

DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. disporre la cessazione del rapporto di lavoro, per limiti di età, della Dr.ssa Gianna Petrini dal 12/5/2019 ritenendosi da tale data cessato il rapporto di lavoro dell'interessata nei confronti di questa Fondazione IRCCS;
2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12 comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
5. disporre l'invio del presente decreto alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE (ad interim)
UOC Gestione Risorse Umane
(Dott. Fabio Agli)

LR

