



0665

02 APR. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1982/2018 all. 18

avente come oggetto: "REVISIONE BUDGET 2019 CONCESSO A FONDAZIONE PATRIMONIO CA' GRANDA PER LA GESTIONE ORDINARIA DEI FABBRICATI DI PIENA PROPRIETA' DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO"

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Integrazione impegno di spesa a carico del BPE 2019 a seguito dell'autorizzazione di un extra budget per l'anno 2019 concesso a Fondazione Patrimonio Ca' Granda per la gestione ordinaria dei fabbricati di piena proprietà della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico (in particolare per la gestione delle procedure di vendita e/o di esproprio);

### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- DGR X/2141 del 11/07/2014;
- Deliberazioni Consiliari:
  - n. 152 del 25/07/2014 (e relativo allegato);
  - n. 157 del 25/09/2014;
  - n. 161 del 21/11/2014;
  - n. 168 del 17/12/2014 (e relativi allegati);
  - n. 169 del 17/12/2014 (e relativi allegati);
  - n. 183 del 23/04/2015;
  - n. 23 del 24/03/2016;
  - n. 158 del 25/10/2018;
- Determinazione del Direttore Generale n. 177 del 31/01/2019;
- Nota mail di Fondazione Patrimonio Ca' Granda del 17/03/2019;
- Nota PEC di Fondazione IRCCS Ca' Granda Prot. n. 0005533 U del 26/03/2019;

### 3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri presunti a carico del BPE 2019 pari a complessivi € 25.000,00 oltre IVA.

Pratica gestita da Filippi F.

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Economico Finanziaria

Dott. Roberto Alberti





Determinazione del Direttore Generale n. **0665** del **10 2 APR. 2019** Pag. 2  
Atti n. 1982/2018 all. 18

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	454090 – Consulenze tecnico-professionali	2018002651			25.000		25.000
<b>Totale</b>					<b>25.000</b>		<b>25.000</b>
RIC					-		-
<b>Totale</b>					<b>-</b>		<b>-</b>
<b>TOTALE</b>					<b>25.000</b>		<b>25.000</b>

Milano, 28/03/2019

Il Direttore  
UOC Gestione Economico-Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)



0665

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 02 APR. 2018 Atti n. 1982/2018 all. 18

**OGGETTO: "REVISIONE BUDGET 2019 CONCESSO A FONDAZIONE PATRIMONIO CA' GRANDA PER LA GESTIONE ORDINARIA DEI FABBRICATI DI PIENA PROPRIETA' DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE della UOC Gestione Economico Finanziaria

**RICHIAMATA** la DGR n. X/2141 del 11/07/2014 con cui Regione Lombardia ha autorizzato la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, nel seguito Fondazione IRCCS, alla costituzione della Fondazione Sviluppo Ca' Granda, ora Fondazione Patrimonio Ca' Granda, nel seguito Fondazione Patrimonio;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni Consiliari:

- n. 152 del 25/07/2014 "Fondazione Sviluppo Ca' Granda: Costituzione e dotazione del diritto di usufrutto del patrimonio rurale";
- n. 157 del 25/09/2014 "Conferimento patrimonio indisponibile alla Fondazione Sviluppo Ca' Granda";
- n. 161 del 21/11/2014 "Modifica Statuto della Fondazione Sviluppo Ca' Granda";
- n. 168 del 17/12/2014 "Apporto patrimonio campagna alla Fondazione Sviluppo Ca' Granda";
- n. 169 del 17/12/2014 "Gestione dei rapporti tra la Fondazione IRCCS Ca' Granda e la Fondazione Sviluppo Ca' Granda";
- n. 183 del 23/04/2015 e n. 23 del 24/03/2016 "Modifica convenzione tra la Fondazione IRCCS Ca' Granda e la Fondazione Sviluppo Ca' Granda per l'utilizzo di spazi a uso ufficio";
- n. 158 del 25/10/2018 "Statuto della Fondazione Sviluppo Ca' Granda: Approvazione modifiche riguardanti gli articoli 1, 2, 17 e 22";

**RICHIAMATA** la Determinazione del Direttore Generale n. 177 del 31/01/2019 con la quale si prendeva atto della previsione di Budget 2019 per la gestione dei fabbricati di piena proprietà di Fondazione IRCCS, trasmessa dal Direttore Generale di Fondazione Patrimonio con Nota Prot. n. 644 del 30/10/2018, la cui approvazione si era resa necessaria per garantire i contratti di servizio, in particolare di manutenzione, per l'anno in corso, come riportata di seguito:





Determinazione del Direttore Generale n. **0665** del **02 APR. 2019**, Atti n. 1982/2018 all. 18

Voci di spesa	Budget 2019 (oltre IVA)
Quota manutenzione navigli	€ 15.500,00
Servizi amministrativi	€ 17.200,00
Servizi legali	€ 40.000,00
Manutenzioni	€ 90.000,00
Servizi tecnici	€ 75.000,00
Oneri diversi	€ 10.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 247.700,00</b>

**DATO ATTO** che con la sopra menzionata determinazione erano stati imputati al BPE per l'anno 2019 i costi presunti per complessivi € 247.700,00 (oltre IVA), come di seguito indicato, stabilendo altresì che eventuali intervenute revisioni del Budget ordinario sarebbero dovute essere parimenti recepite:

- € 105.500,00 al conto 452075 "Manutenzione patrimonio disponibile" (DI 2018002648);
- € 17.200,00 al conto 454040 "Consulenze amministrative" (DI 2018002649);
- € 40.000,00 al conto 454050 "Consulenze legali" (DI 2018002650);
- € 75.000,00 al conto 454090 "Consulenze tecnico-professionali" (DI 2018002651);
- € 10.000,00 al conto 678090 "Altri oneri di gestione" (DI 2018002652);

**VISTA** la Nota PEC Prot. n. 0005533 U del 26/03/2019 (Atti n. 131/2019 all. 21) con cui la Direzione Amministrativa ha autorizzato l'assegnazione di un extra Budget per la gestione delle procedure di vendita e/o di esproprio pari a € 25.000,00 (oltre IVA), come richiesto dal Direttore Generale della Fondazione Patrimonio (v. corrispondenza in atti n. 131/2019);

**DATO ATTO** che risulta pertanto necessario procedere all'integrazione degli impegni di spesa precedentemente assunti per il suddetto importo, a titolo di revisione quale extra Budget, per poter consentire, previa verifica, liquidazione e pagamento, a titolo di rimborso, delle fatture che Fondazione Patrimonio emetterà nei confronti di Fondazione IRCCS;

**ACCLARATO** che, alla luce delle intervenute revisioni, il Budget 2019 concesso a Fondazione Patrimonio per la gestione dei fabbricati di pena proprietà di Fondazione IRCCS ammonta a complessivi € 272.700,00 (oltre IVA);







0665

02 APR, 2019

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1982/2018 all. 18

**STABILITO** che l'UOC Gestione Economico Finanziaria provvederà ad integrare per € 25.000,00 (oltre IVA) l'impegno di spesa n. 2018002651 – conto 454090 "Consulenze tecnico-professionali", riservandosi di suddividere tale importo, ad invarianza di Budget concesso, laddove si rendesse necessario per liquidare le fatture che verranno emesse alla Fondazione IRCCS;

**STABILITO** altresì che, alla luce di quanto sin qui esposto, eventuali intervenute revisioni del Budget ordinario dovranno essere parimenti recepite;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. prendere atto della necessità di integrare di ulteriori € 25.000,00 (oltre IVA) il Budget 2019 concesso a Fondazione Patrimonio Ca' Granda per la gestione dei fabbricati di piena proprietà di Fondazione IRCCS, così come richiesto dal Direttore Generale di Fondazione Patrimonio Ca' Granda e autorizzato dalla Direzione Amministrativa (v. corrispondenza in atti n. 131/2019), la cui approvazione si è resa necessaria per garantire la gestione delle procedure di vendita e/o esproprio;
2. prendere atto che, alla luce delle intervenute revisioni, il Budget 2019 concesso a Fondazione Patrimonio per la gestione dei fabbricati di piena proprietà di Fondazione IRCCS ammonta a complessivi € 272.700,00 (oltre IVA);
3. dare atto che il maggior costo complessivo presunto di € 25.000,00 (oltre IVA) sarà imputato nel BPE per l'anno 2019 al conto 454090 "Consulenze tecnico-professionali" (DI 2018002651), riservandosi di suddividere tale importo, ad invarianza di Budget concesso, laddove si rendesse necessario per liquidare le fatture che verranno emesse alla Fondazione IRCCS;
4. stabilire che eventuali intervenute revisioni del Budget ordinario dovranno essere parimenti recepite;
5. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;





0665

10 2 APR. 2019

Pag. 6

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1982/2018 all. 18

6. disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015, con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/6/2003 n. 196);
7. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Drs.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 10 2 APR. 2019 0665

UOC proponente	U.O.C. Gestione Economico Finanziaria
Responsabile del procedimento:	Dott. Roberto Alberti
Pratica gestita da	Dott. Federico Filippi

