



0778 16 APR 2019  
Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 88/2019 all 9

avente come oggetto: "Integrazione della Determinazione Direttore Generale 2052 del 25/10/2018"

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Autorizzazione a procedere al pagamento dei costi di docenza per corso di formazione "CF Preceptorship" tenutosi in data 1-2/10/2018 a seguito dell'accordo stipulato in data 28/09/2018 tra Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico e Vertex Pharmaceuticals (Europe) Limited che prevedeva l'addestramento di 14 dipendenti Vertex Pharmaceuticals (Europe) Limited presso le UU.OO. Pneumologia e Fibrosi Cistica della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione 1621 del 25/06/2009;
- P.01.064 rev 14 del 11/04/2018 Procedura della UOS Formazione e Aggiornamento del Personale
- Determinazione 2052 del 25/10/2018

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Caterina M. Puricelli

Responsabile del procedimento

UOS Formazione e Aggiornamento del Personale

Dr. Marco Daniele Segala





0778

16 APR. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 88/2019 all 9

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	10 COSTO E' CIA'		REALIZZATO NEL		BILANCIO 2018		
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **0778** del **10 APR. 2019**, Atti n. 88/2019 all 9

**OGGETTO: "Integrazione della Determinazione Direttore Generale 2052 del 25/10/2018".**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'UOS Formazione e Aggiornamento Del Personale

**PREMESSO** che con determinazione del Direttore Generale n. 2052 del 25/10/2018 è stato autorizzato l'accordo formativo tra la Società Vertex Pharmaceuticals (Europe) Limited e la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico per l'addestramento di 14 dipendenti della Vertex Pharmaceuticals (Europe) Limited presso la UOC Pneumologia, diretta dal Prof. Francesco Blasi e la UOC Fibrosi Cistica Pediatrica, diretta dalla Prof. Carla Colombo che costituiscono il Centro di Riferimento Regionale per la cura della Fibrosi Cistica;

**PRESO ATTO** che a seguito di questa attività formativa Vertex Pharmaceuticals (Europe) Limited ha versato alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico € 17.000,00 (IVA esente) a fronte di un corso di formazione della durata di 2 giornate per un totale di 12 ore tenutosi presso le UUOO sopra citate in data 1-2/10/2018 secondo il programma allegato all'accordo e che ha visto l'impegno di 19 dipendenti della Fondazione in qualità di docenti;

**DATO ATTO** che con determinazione predetta era stato disposto di utilizzare il contributo di Vertex Pharmaceuticals (Europe) Limited come segue:

	€	
Affitto Aula Anfiteatro Pad. Sacco e altri spazi	2.000,00	
Docenze come da CCNL e da P.01.064 rev. 14/2018	671,35	Importo determinato secondo il CCNL in: € 25,82/ora fuori orario di servizio € 5,16/ora in orario di servizio
Eccedenza a disposizione come da determinazione 1621/2009	14.328,65	
Totale	17.000,00	

**PRESO ATTO** delle comunicazioni, allegate al presente atto, pervenute dalla Prof.ssa Carla Colombo, Direttore UOC Fibrosi Cistica in data 8/02/2019 e dal Prof. Francesco Blasi, Direttore UOC Pneumologia in data 8/03/2019 con le quali viene rappresentata l'esigenza di riconoscere l'impegno di alcuni docenti, dipendenti della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, come tempo nella fase di preparazione come specificato nelle richieste dei sopracitati Direttori;

**RITENUTO** di accogliere le richieste predette;





Determinazione del Direttore Generale

0778 del 16 APR. 2019

Pag. 4

Atti n. 88/2019 all 9

**RILEVATO** per quanto sopra di attribuire gli emolumenti secondo lo schema che segue:

Docente	Impegno orario da programma come da determinazione 2052/2018	€ (già riconosciuti det. 2052/2018)	Impegno attività preliminari all'evento	€ per preparazione
C. Colombo	3 ore	77,46	12 ore	309,84
F. Blasi	3 ore	77,46	6 ore	154,92
M. Seia	1 ora e 30 minuti	38,73	2 ore	51,64
R. Nobili	3 ore e 45 minuti	96,83	4 ore	103,28
F. Carta	1 ora e 15 minuti	32,28	4 ore	103,28
S. Gambazza	2 ore e 30 minuti	64,55	4 ore	103,28
A. Bulfamante	4 ore	103,28	4 ore	103,28
P. Tarsia	45 minuti	19,37	6 ore	154,92
S. Aliberti	2 ore	51,64	6 ore	154,92
M. Di Cicco	45 minuti	19,37	NO	-
L. Claut	1 ora e 15 minuti	32,28	4 ore	103,28
F. Corti	1 ora e 30 minuti	38,73	4 ore	103,28
A. Bellofiore	45 minuti	19,37	6 ore	154,92
Totale	27 ore e 30 minuti	671,35	24 ore	1.600,84

**RITENUTO** pertanto di procedere alla liquidazione delle ore di preparazione come sopra specificate;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOS Formazione e Aggiornamento del Personale;





0778

del 16 APR. 2018



Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 16 APR. 2018 all' 88/2019

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. autorizzare il pagamento di complessivi € 2.272,19 a titolo di emolumenti relativi all'impegno orario aggiuntivo delle docenze per l'attività preliminare all'evento tenutosi nelle date 1-2/10/2018, alla luce delle richieste pervenute dai Proff. Blasi e Colombo, secondo lo schema seguente:

Docente	Impegno orario da programma come da determinazione 2052/2018	€ (già riconosciuti det. 2052/2018)	Impegno attività preliminari all'evento	€ per preparazione
C. Colombo	3 ore	77,46	12 ore	309,84
F. Blasi	3 ore	77,46	6 ore	154,92
M. Seia	1 ora e 30 minuti	38,73	2 ore	51,64
R. Nobili	3 ore e 45 minuti	96,83	4 ore	103,28
F. Carta	1 ora e 15 minuti	32,28	4 ore	103,28
S. Gambazza	2 ore e 30 minuti	64,55	4 ore	103,28
A. Bulfamante	4 ore	103,28	4 ore	103,28
P. Tarsia	45 minuti	19,37	6 ore	154,92
S. Aliberti	2 ore	51,64	6 ore	154,92
M. Di Cicco	45 minuti	19,37	NO	-
L. Claut	1 ora e 15 minuti	32,28	4 ore	103,28
F. Corti	1 ora e 30 minuti	38,73	4 ore	103,28
A. Bellofiore	45 minuti	19,37	6 ore	154,92
Totale	27 ore e 30 minuti	671,35	24 ore	1.600,84

13





0778

16 APR. 2019

Pag. 6

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 88/2019 all 9

2. dare atto che l'importo rimanente di € 12.727,81 (€ 17.000,00 - € 2.000,00 - € 671,35 - € 1.600,84), derivante dalla differenza tra ricavi e costi dell'evento, sarà lasciato a disposizione delle UUOO Pneumologia e Fibrosi Cistica Pediatrica come previsto dalla determinazione 1621 del 25/06/2009 ;
3. dare atto che i relativi costi sono stati registrati al conto economico 454096 (docenze) nel Bilancio 2018;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agrò)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 16 APR. 2019 AL N. 0778

UOS proponente	Formazione e Aggiornamento del Personale	
Responsabile del procedimento:	Dr. Marco Daniele Segala	(Firma)
Pratica gestita da	Caterina M. Puricelli	(Firma)

