



0866

07 MAG. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____ Atti n. 306/2019 All. 13

avente come oggetto: "AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE (CAT. D) DA ASSEGNARE ALLA UOC FUNZIONI TECNICHE. APPROVAZIONE DEL VERBALE RASSEGNA TO DALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (cat. D) da assegnare alla UOC Funzioni Tecniche. Approvazione del verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice e conseguenti adempimenti.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione del Direttore Generale n. 226 del 07.02.2019
- Determinazione del Direttore Generale n. 673 del 02.04.2019
- Verbale del 29.04.2019
- DGRL n. XI/1046 del 17.12.2018

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri presunti su base annua pari a € 31.373,85

Pratica gestita da Paolo Zanichelli

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. BARTOLO



0866

07 MAG. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____ Atti n. 306/2019 All. 13

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	L 11780 270	di	COMPENSO PER	BUDGET	ASSISTITO	PER IL	
	PERSONALE	2919					
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0866

07 MAG. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____ Atti n. 306/2019 All. 13

OGGETTO: "AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE (CAT. D) DA ASSEGNARE ALLA UOC FUNZIONI TECNICHE. APPROVAZIONE DEL VERBALE RASSEGNA TO DALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO che con determinazione del Direttore Generale n. 226 del 07.02.2019 è stato indetto avviso di mobilità, per la copertura di n 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (cat. D) da assegnare alla UOC Funzioni Tecniche, di cui alle deliberazioni consiliari n. 55 del 21.1.2011 e n. 66 dell'8.4.2011 con le quali questa Fondazione IRCCS ha approvato il Regolamento disciplinante la mobilità esterna, a' sensi dell'art. 30, comma 2-bis del D.L.vo 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore Generale n. 673 del 02.04.2019 con la quale si è provveduto alla nomina della Commissione Esaminatrice dell'avviso di mobilità in parola;

RILEVATO dall'esame del verbale in data 29.04.2019 rassegnato dalla Commissione del suddetto avviso di mobilità che:

- entro il termine fissato dall'avviso di mobilità in oggetto è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione e, precisamente, da parte della sig.ra CARBONE Silvia;
- dall'esame della domanda e della documentazione prodotta il suddetto candidato risulta ammissibile all'avviso di mobilità di che trattasi, in quanto in possesso di tutti i requisiti richiesti dal relativo bando;
- sulla base della valutazione complessiva del colloquio la sig.ra CARBONE Silvia, ha superato lo stesso conseguendo un punteggio di 58/60;

ATTESO che i suddetti lavori risultano regolari;

CONSIDERATO di poter procedere all'approvazione del verbale rassegnato dalla suddetta Commissione;

RITENUTO pertanto, sulla base delle risultanze dell'avviso di mobilità in parola, di poter accogliere la domanda di mobilità presso questa Fondazione IRCCS della sig.ra CARBONE Silvia, dipendente a tempo indeterminato della ASST Pavia, nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale (cat. D), a' sensi dell'art. 30 del D.L.vo n. 165/2001, previo nulla osta dell'Ente di appartenenza;

RICHIAMATO il DGRL n. XI/1046 del 17.12.2018 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio SocioSanitario per l'esercizio 2019";

TENUTO CONTO che l'assunzione in argomento rientra nel budget assegnato a questa Fondazione IRCCS per l'anno 2019;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;



7



0866

07 MAG. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____ Atti n. 306/2019 All. 13

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di approvare il verbale in data 29.04.2019 rassegnato dalla Commissione della mobilità in oggetto;
2. di accogliere la richiesta di mobilità presso questa Fondazione IRCCS della sig.ra CARBONE Silvia dipendente a tempo indeterminato della ASST Pavia nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale (cat. D);
3. di disporre l'assunzione del sunnominato presso questa Fondazione IRCCS, mediante mobilità, a' sensi dell'art. 30 del D.L.vo n. 165/2001 quale Collaboratore Tecnico Professionale (cat. D) da assegnare alla UOC Funzioni Tecniche a tempo indeterminato a tempo pieno, previo nulla osta dell'Ente di appartenenza;
4. di dare atto che la spesa relativa alla copertura del posto in parola rientra nel budget assegnato a questa Fondazione IRCCS per l'anno 2019;
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
7. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Elio Belleri

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Aggrò

UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di BARTOLO	
Pratica gestita da	Dott. Paolo Zanichelli	

