



0903

14 MAG. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 13/19 all. 48 - MB

avente come oggetto: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI N. 2 POLISSONNIGRAFI EMBLETTA MPR PG DA PARTE DELLA FONDAZIONE G. E D. DE MARCHI ONLUS DA DESTINARE ALLA UOC PRONTO SOCCORSO PEDIATRICO E UOSD PEDIATRIA - ALTA INTENSITA' DI CURA AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DONNA - BAMBINO - NEONATO".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Accettazione della donazione di n. 2 polissonnigrafi Embletta MPR PG da parte della Fondazione G. e D. De Marchi Onlus del valore complessivo di € 13.420,00, IVA inclusa, a favore delle UOC Pronto Soccorso Pediatrico e UOSD Pediatria - Alta Intensità di Cura afferente al Dipartimento Donna - Bambino - Neonato;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 782 del Codice Civile: Forma della donazione
- Art. 783 del Codice Civile: Donazioni di modico valore
- Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali autorizzato con delibera consigliere n. 104 del 28 settembre 2017
- Note del 15 febbraio e dell' 11 aprile 2019 della Fondazione G. e D. De Marchi Onlus;
- Nota del 15 aprile 2019 dell'ing. Paolo Cassoli, Direttore della UOC Ingegneria Clinica;
- Nota del 2 maggio 2019 del dott. Cristiano Politano, Dirigente della UOC Farmacia;

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Monica Bertolli

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





0903

14 MAG. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 13/19 all. 48 - MB

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

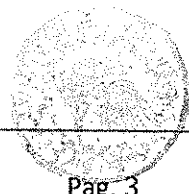
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	non ci sono oneri a carico del 2019						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0903

11 4 MAG. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 13/19 all. 48 - MB

OGGETTO: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI N. 2 POLISONNIGRAFI EMBLETTA MPR PG DA PARTE DELLA FONDAZIONE G. E D. DE MARCHI ONLUS DA DESTINARE ALLA UOC PRONTO SOCCORSO PEDIATRICO E UOSD PEDIATRIA - ALTA INTENSITA' DI CURA AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DONNA - BAMBINO - NEONATO".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

PREMESSO che la Fondazione G. e D. De Marchi Onlus con note in data 15 febbraio e 11 aprile 2019 ha espresso la volontà di donare n. 2 polisonnigrafi Emblettia MPR PG del valore complessivo di € 13.420,00, IVA inclusa, da destinare alla UOC Pronto Soccorso Pediatrico e alla UOSD Pediatria - Alta Intensità di Cura afferente al Dipartimento Donna - Bambino - Neonato;

VISTI in atti 13/19:

- il parere favorevole espresso dall'ing. Paolo Cassoli, Direttore della UOC Ingegneria Clinica, in data 15 aprile 2019 in quanto:
 1. le apparecchiature verranno utilizzate per ridurre i tempi di attesa per l'esecuzione degli esami e gestire al meglio l'aumento di pazienti con patologie specifiche,
 2. il donante si è impegnato a fornire il materiale di consumo necessario (di uso comune) per un periodo di 36 mesi,
 3. i costi di manutenzione e gestione annuale post-garanzia ammontano a di € 152,99;
- il parere favorevole espresso dal dott. Cristiano Politano, Dirigente della UOC Farmacia;

DATO ATTO che la donazione di cui trattasi non comporta alcun futuro obbligo commerciale o di altra natura della Fondazione nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tra il donante e la ditta produttrice del bene donato;

VISTI gli artt. 782 e 783 del Codice Civile;

VISTO inoltre il Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali approvato con deliberazione consiliare n. 104 del 28 settembre 2017;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

RITENUTO, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento da parte della UOC Ingegneria Clinica, di accettare la donazione dei beni in oggetto provvedendo, quindi, a segnalarne l'acquisizione agli uffici amministrativi competenti per la relativa inventariazione;

B





Determinazione del Direttore Generale n. _____ del **14 MAG. 2019** Atti n. 13/19 all. 48 - MB

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di accettare la donazione, da parte della Fondazione G. e D. De Marchi Onlus di n. 2 polisonnografi Embletta MPR PG del valore complessivo di € 13.420,00, IVA inclusa, da destinare alla UOC Pronto Soccorso Pediatrico e alla UOSD Pediatria - Alta Intensità di Cura afferente al Dipartimento Donna - Bambino - Neonato;
2. di dare atto che la donazione in oggetto non comporta per la Fondazione IRCCS futuri obblighi commerciali o di altra natura nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale tra il donante e la ditta produttrice dei beni donati;
3. di dare mandato alla UOC Ingegneria Clinica, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento, di provvedere ad inserire i beni donati nell'inventario dei beni della Fondazione IRCCS;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ezio Belletti)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agno)

UOC proponente	Ufficio Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da	Sig.ra Monica Bertolli	<i>Bertolli</i>

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA **14 MAG. 2019** N. **0903**



ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification

