



Determinazione del Direttore Generale n. **0951** del **14 MAG. 2019** Atti n. 1365/2017 – All.

avente come oggetto: "ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: NEUROLOGIA MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER LE ATTIVITÀ DELLA UOSD NEUROLOGIA-MALATTIE NEURODEGENERATIVE".

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico – Disciplina: Neurologia mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per le attività della UOSD Neurologia-Malattie Neurodegenerative.

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione del Direttore Generale n. 626 del 12.04.2016;
- DGRL n. XI/1046 del 17.12.2018.

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri presunti pari a € 62.747,70 su base annua.

Pratica gestita da Maria Burdua

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. BARTOLO



Determinazione del Direttore Generale n° 0951 del 14 MAG. 2019 Pag. 2  
Atti n. 1365/2017 – All.

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

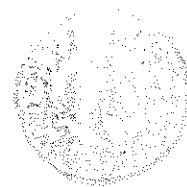
Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	l'importo di copertura per acquisti				Assegnato per il		
	costo del Fondo NAW 2019						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **0951** del **14 MAG 2019**, Atti n. 1365/2017 – All.

**OGGETTO: "ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: NEUROLOGIA MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER LE ATTIVITÀ DELLA UOSD NEUROLOGIA-MALATTIE NEURODEGENERATIVE".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC GESTIONE RISORSE UMANE

**VISTA** la nota del Prof. SCARPINI Elio - Responsabile dell'U.O.S.D. Neurologia – Malattie Neurodegenerative con la quale richiede la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina: Neurologia;

**RICHIAMATE** le Determinazioni del Direttore Generale n. 626 del 12.04.2016 e n. 1827 del 20.11.2017 con le quali era stato, tra l'altro, disposto di approvare il verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – disciplina: Neurologia e la relativa graduatoria nonché di procedere all'assunzione a tempo indeterminato nei confronti dei candidati classificatisi al 1°, 2° e 3° posto;

**ATTESO** che la copertura del suddetto posto è stata discussa e autorizzata nell'ambito dell'incontro periodico tra l'UOC Gestione Risorse Umane e Direzione Strategica;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere allo scorrimento della graduatoria in parola e di costituire un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in prova, con la qualifica di Dirigente Medico – Disciplina: Neurologia con:

Cognome	Nome	Posizione graduatoria
PIETROBONI	Anna Margherita	4°

classificatisi nella relativa graduatoria di merito a far tempo dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;

**DATO ATTO** che la dr.ssa PIETROBONI Anna Margherita risulta, ad oggi, in servizio presso questa Fondazione IRCCS con contratto di collaborazione coordinata e continuativa;

**VISTA** la DGRL n. XI/1046 del 17.12.2018 "Determinazioni in ordine alla Gestione del Servizio Socio Sanitario per l'esercizio 2019";

**DATO ATTO** che la copertura del posto di cui sopra rientra nel Piano Triennale dei Fabbisogni adottato da questa Fondazione IRCCS con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 161 del 25.10.2018;

**DATO ATTO** che l'assunzione in argomento rientra nel budget assegnato a questa Fondazione IRCCS per l'anno 2019;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

*Handwritten signature*





Determinazione del Direttore Generale n. 0951 del 14 MAG. 2019 Atti n. 1365/2017 – All.

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di costituire un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in prova, con la qualifica di Dirigente Medico – Disciplina: Neurologia con:

Cognome	Nome	Posizione graduatoria
PIETROBONI	Anna Margherita	4°

classificatasi nella relativa graduatoria di merito a far tempo dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, con contestuale cessazione del contratto di collaborazione coordinata e continuativa;

2. di dare atto che la copertura del posto di cui sopra rientra nel Piano Triennale dei Fabbisogni adottato da questa Fondazione IRCCS con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 161 del 25.10.2018;
3. di prendere atto che l'assunzione in argomento rientra nel budget assegnato a questa Fondazione IRCCS per l'anno 2019;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);






Determinazione del Direttore Generale **0951** del **14 MAG. 2019** Atti n. 1365/2017 – All.

6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

  
**IL DIRETTORE SCIENTIFICO**  
(Prof. Silvano Bosari)

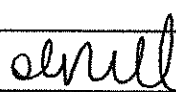
  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Ezio Bellari)

  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Fabio Agro)

  
**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NEL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI

IN DATA **0951** AL N. **14 MAG. 2019**

UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di BARTOLO	
Pratica gestita da	Sig.a Maria Burdua	