



0983 21 MAG. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 545/2013 all.31

avente come oggetto: "LIQUIDAZIONE COMPENSI PER REDAZIONE CERTIFICATI INAIL DA PARTE DI DIRIGENTI MEDICI DIPENDENTI, ATTIVITA' RELATIVA AGLI ANNI 2015 - 2016"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Pagamento compensi, per la redazione dei certificati INAIL, ai dirigenti medici che prestano servizio presso il Pronto soccorso della Fondazione.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 58, comma 3 e 4 del CCNL della Dirigenza medica del 08.6.2000.
- Art. 57, comma 2, lett. i), del CCNL della dirigenza medica del 8.6.2000.
- Determina n 356 del 01 Marzo 2017, liquidazione certificati anno 2015;
- Determina n 1491 del 28 Settembre 2017, liquidazione certificati anni 2012 -2013 -2014 - 2015 2016

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Rocco Serrago

Responsabile del procedimento
UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione
Dott.ssa Giulia Franceschi

Milano _____





0983

12.1 MAG. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 545/2013 all.31

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Non vi sono costi nel BPE 2019 in quanto l'importo di € 4.849,38 è compreso nei debiti verso dipendenti di Libera Professione degli anni precedenti.

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





0983

121 MAG. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____ Atti n. 545/2013 all.31

OGGETTO: "LIQUIDAZIONE COMPENSI PER REDAZIONE CERTIFICATI INAIL DA PARTE DI DIRIGENTI MEDICI DIPENDENTI ATTIVITA' RELATIVA AGLI ANNI 2015 - 2016".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Operativa Marketing e Libera Professione

PREMESSO CHE:

- presso il Pronto Soccorso della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico, vengono redatti, da parte del personale medico, certificati INAIL relativi ad utenti del Pronto Soccorso e a dipendenti di questa Fondazione;
- a decorrere dal mese di novembre del 2011, detti certificati vengono trasmessi telematicamente alla sede INAIL competente;
- l'INAIL riconosce la corresponsione, alla Fondazione, per la redazione di ciascun certificato (fino ad un massimo di n°3 certificati per caso) un compenso pari a € 27,50, eventualmente maggiorato di ulteriori € 5,00 nell'ipotesi in cui la trasmissione dei dati avvenga in via telematica (sempre fino ad un massimo di 3 certificati per caso);

CONSIDERATO CHE:

- l'attività è qualificata come attività di équipe, in quanto è necessario assicurare il rispetto dei principi della fungibilità e della rotazione tra dirigenti medici facenti parte dell'équipe medesima;
- i dirigenti medici che non hanno il rapporto di lavoro esclusivo, pur non ricevendo alcun compenso aggiuntivo, non sono esonerati dalla produzione del certificato, da redigersi all'atto del primo accesso al Pronto Soccorso;
- in relazione a quanto previsto dall'art. 58, comma 3 e 4 del CCNL della Dirigenza Medica del 08.6.2000, l'attività di certificazione per conto dell'INAIL rientra tra l'attività di consulenza prevista dall'art. 58 stesso e, pertanto, gli importi introitati per la redazione dei certificati INAIL, al netto del 5%, di competenza della Fondazione, devono essere corrisposti ai dirigenti medici con rapporto di lavoro esclusivo che hanno redatto il certificato;
- in relazione a quanto previsto dall'art. 57, comma 2, lett. i), del CCNL della dirigenza medica del 8.6.2000, dall'importo complessivo relativo all'attività in questione, al netto del 5% di competenza della Fondazione, di cui al punto precedente, deve essere dedotto il 5% da destinare al Fondo Perequazione Medici;

ATTESO CHE alla data odierna, risulta introitato da parte della Fondazione, per i certificati trasmessi durante gli anni 2015 - 2016, un ulteriore importo di € 6.270,00 per la redazione degli stessi e di € 1.030,00 per l'invio telematico, pari a complessivi € 7.300,00, e che occorre procedere alla liquidazione dei compensi di spettanza del personale dipendente, secondo le risultanze, di cui rispettivamente alla tabelle acquisite agli atti 545/2013 all.32 e all.33, tali importi sono calcolati come sotto specificato:





0983

21 MAG. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 545/2013 all.31

Totale versato INAIL a Fondazione

	2015	2016	Totale
Redazione certificato	€ 275,00	€ 5.995,00	€ 6.270,00
Invio telematico	€ 50,00	€ 980,00	€ 1.030,00
	€ 325,00	€ 6.975,00	€ 7.300,00

Personale dipendente con rapporto esclusivo

	2015	2016	Totale
Redazione certificato	€ 220,00	€ 5.610,00	€ 5.830,00
Trattenuta aziendale (5%)	€ 11,00	€ 280,50	€ 291,50
Fondo perequazione (5%)	€ 10,45	€ 266,48	€ 276,93
Importo lordo da pagare ai medici	€ 198,55	€ 5.063,02	€ 5.261,57
Importo al netto di IRAP	€ 183,00	€ 4.666,38	€ 4.849,38

Personale ATS -ex ASL

	2015	2016	Totale
Redazione certificato	€ 55,00	€ 385,00	€ 440,00

- l'importo di € 1.030,00 viene trattenuto da questa amministrazione, in quanto la relativa attività viene effettuata in regime di timbratura, da parte del personale della Fondazione;
- l'importo di € 440,00 relativo alla redazione dei certificati, da parte di medici di continuità assistenziale che hanno prestato servizio presso il Pronto Soccorso, viene trattenuto da questa Fondazione;
- l'importo di competenza dei dirigenti medici, con rapporto di lavoro esclusivo, al netto delle trattenute aziendali, del fondo di perequazione medici e dell'IRAP è pari ad € 4.849,38 e viene liquidato interamente ai dirigenti medici dipendenti della Fondazione;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Operativa Marketing e Libera Professione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

R





0983

121 MAG. 2019

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 545/2013 all.31

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati

1. di dare atto che l'importo introitato dalla Fondazione, per la redazione dei certificati INAIL relativo agli anni 2015 - 2016 e la trasmissione dei dati in via telematica è rispettivamente pari ad € 6.270,00 ed € 1.030,00;
2. di dare atto che l'importo relativo alla redazione dei certificati, da parte di medici di continuità assistenziale, che hanno prestano servizio presso il Pronto Soccorso, pari ad € 440,00 viene trattenuto da questa Fondazione;
3. di dare atto che l'importo al netto delle trattenute aziendali, del fondo di perequazione medici e dell'IRAP e che deve essere corrisposto ai dirigenti medici che hanno espletato l'attività in regime libero professionale, con la resa di orario aggiuntivo determinato come da tabelle allegate agli atti 545/2013 all. 32 e all. 33, è pari ad € 4.849,38;
4. di dare atto che l'importo incassato, relativo all'invio telematico del certificato, pari ad € 1.030,00 viene trattenuto da questa amministrazione, in quanto la relativa attività è effettuata, in orario di servizio, da parte di personale pagato dalla Fondazione;
5. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. di registrare le parti economiche in entrata al Conto Economico n. 750413 ed in uscita al Conto Economico n. 420255;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio – online, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. Lombardia n. 23/2015);
8. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 121 MAG. 2019 0983

UOC proponente	Gestione Operativa Marketing e Libera Professione	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Giulia Franceschi	
Pratica trattata da	Dott. Rocco Serrago	



