



1132

11 GIU. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31213 all.  
GDB/ab

avente come oggetto: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO QUALE COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D NEI CONFRONTI DELLA SIG.RA D'ANGELO TERESA".

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti della dipendente sig.ra D'ANGELO Teresa.

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie
- Consenso della dipendente
- D.Lgs. 81/2015

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi

Pratica gestita da Antonietta Bellobuoni

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





1132

11 GIU. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31213 all.  
GDB/ab

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

| BILANCIO | N. CONTO E DESCRIZIONE                         | N. IMPEGNO | PROGETTO | IMPORTO 2019 | IMPORTO 2020 | IMPORTO 2021 | TOTALI |
|----------|--|------------|----------|--------------|--------------|--------------|--------|
| SAN      | NOI VI SONO ORE AGGIUNTE A CARICO DEL BPE 2019 |            |          |              |              |              |        |
|          |  |            |          |              |              |              |        |
|          |  |            |          |              |              |              |        |
| Totale   |  |            |          |              |              |              |        |
| RIC      |  |            |          |              |              |              |        |
|          |  |            |          |              |              |              |        |
|          |  |            |          |              |              |              |        |
| Totale   |  |            |          |              |              |              |        |
| TOTALE   |  |            |          |              |              |              |        |

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1132

11 GIU. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31213 all.  
GDB/ab

**OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO QUALE COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D NEI CONFRONTI DELLA SIG.RA D'ANGELO TERESA".**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che la dipendente D'ANGELO Teresa - Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D, a tempo determinato a tempo pieno è in servizio dal 1.9.2017 ed è in sostituzione della dipendente a tempo indeterminato sig.ra GASPARI Tatiana assente dal servizio per incarico presso un altro ente;

**CONSIDERATO** che la suddetta supplenza avrà termine il 15.6.2019;

**DATO ATTO** che il Collaboratore Professionale Sanitario –Infermiere – a tempo indeterminato a tempo pieno sig.ra MICALI Martina risulta già assente dal servizio per maternità;

**VISTA** la nota 6.6.2019 con la quale il Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie chiede di trattenere in servizio la sig.ra D'ANGELO Teresa in sostituzione della sig.ra MICALI Martina e, ciò, in considerazione delle competenze acquisite dalla stessa, necessarie per garantire la continuità assistenziale;

**PRESO ATTO** che l'interessata ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti della sig.ra D'ANGELO Teresa in sostituzione della sig.ra MICALI Martina a far tempo dal 16.6.2019, per tutta la durata dell'assenza dal servizio della titolare del posto;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

#### **DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno, quale Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D, nei confronti della sig.ra D'ANGELO Teresa a far tempo dal 16.6.2019, per tutta la durata dell'assenza del servizio della sig.ra MICALI



B



1132

11 GIU. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31213 all.  
GDB/ab

Martina ovvero anche prima di tale data per l'eventuale cessazione dal servizio della titolare del posto;

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE SANITARIO  
Drs.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 11 GIU. 2019 AL N. 1132

|                                |                               |  |
|--------------------------------|-------------------------------|--|
| UOS/UOSD/UOC proponente        | U.O.C. Gestione Risorse Umane |  |
| Responsabile del procedimento: | Dott. Giuseppe di Bartolo     |  |
| Pratica trattata da:           | Antonietta Bellobuono         |  |

