



1187
Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 11 GIU 2019 Atti n. 1245/2009 all. 177

avente come oggetto: "SERVIZIO TRASLOCHI E FACCHINAGGIO OCCORRENTE ALLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. PROSECUZIONE CONTRATTUALE".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proseguimento contrattuale del servizio traslochi e facchinaggio da svolgere presso le strutture della Fondazione IRCCS, nelle more dell'aggiudicazione della procedura concorsuale in corso di espletamento da parte di ASST Nord Milano

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 115.900,00 IVA inclusa

Pratica gestita da dott. Giorgio Riccardo Ruscica

Responsabile del procedimento
UOC Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. Gianpaolo Valente





1167 11 GIU. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1245/2009 all. 177

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 115.900,00 IVA inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 01.05.2019 31.12.2019	TOTALI
SAN	451060 Trasporti e facchinaggio	2017001325		115.900,00	115.900,00
Totale					115.900,00
RIC					
Totale					
TOTALE					115.900,00

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria
(Dott. Roberto Alberti)





1167

11 GIU. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1245/2009 all. 177

avente come oggetto: **"SERVIZIO TRASLOCHI E FACCHINAGGIO OCCORRENTE ALLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. PROSECUZIONE CONTRATTUALE"**.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che, il 30.4.2019 è scaduto il contratto relativo al servizio traslochi e facchinaggio occorrente alla Fondazione IRCCS, a suo tempo affidato alla COOPSERVICE Soc. Coop. p. A., come segue:

- n. 1 automezzo con autista per 8 ore/die
- n. 3 operai per 8 ore/die
- n. 1 operaio per 6 ore die

per un costo mensile, quindi, di € 11.875,00 oltre IVA 22%;

ATTESO che, in ottemperanza a quanto previsto dall'Allegato 3 alla deliberazione della Giunta Regione Lombardia n. IX/2633 del 06.12.2011, avente ad oggetto *"Gli acquisti delle Aziende Sanitarie: linee di indirizzo"*, con particolare riguardo al paragrafo *"Procedure in forma aggregata"*, da ultimo modificato e/o integrato dalla deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. X/5954 del 05.12.2016, la Fondazione IRCCS, in occasione dell'attività di programmazione delle gare da espletare all'interno del Consorzio per gli Acquisti Enti Sanitari Pubblici Milano (CAESP), ha aderito alla proposta di unione d'acquisto formulata dall'ASST Nord Milano per la nuova assegnazione del servizio *"trasloco e facchinaggio"*;

CONSIDERATO che la procedura concorsuale esperita da ASST Nord Milano è attualmente nella fase di valutazione della documentazione tecnica;

DATO ATTO che, al fine di garantire la continuità delle normali attività della Fondazione IRCCS, in attesa del completamento delle attività sopra descritte, l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica ha richiesto, alla società COOPSERVICE Soc. Coop. p. A., la disponibilità a proseguire il servizio in essere, prudenzialmente per il periodo 1.5.2019 – 31.12.2019, ovvero sino alla data di attivazione – se diversa – del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale con la richiesta di migliorare, ove possibile, le condizioni attualmente praticate;

PRESO ATTO che la società COOPSERVICE Soc. Coop. p. A., ha accettato la richiesta avanzata dalla Fondazione IRCCS alle condizioni e quotazioni attualmente in essere;

 





1167

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del **11 GIU. 2019**, Atti n. 1245/2009 all. 177

Pag. 4

CONSIDERATO che la prosecuzione in parola comporta per la Fondazione IRCCS una spesa complessiva di € 115.900,00.= I.V.A. 22% inclusa;

ACCERTATO che, come risulta dalle pagine riepilogative del sito *web* istituzionale di Consip non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere contratti inerenti l'oggetto, stipulati dalla Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. disporre la prosecuzione, per le motivazioni tutte di cui in narrativa, del contratto per il servizio traslochi e facchinaggio occorrente alla Fondazione IRCCS, prudenzialmente per il periodo 1.5.2019 – 31.12.2019, ovvero sino alla data di attivazione – se precedente – del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale, con la ditta COOPSERVICE Soc. Coop. p. A., e per un importo mensile di € 11.875,00 oltre IVA 22%, pari ad € 115.900,00 IVA 22% inclusa nel periodo considerato;
2. dare atto che il costo complessivo di € 115.900,00 = I.V.A. 22% inclusa sarà imputato nel BPE per l'anno 2019;
3. nominare, quale responsabile dell'esecuzione del contratto, il Dott. Giorgio Riccardo Ruscica;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);





1167

11 GIU. 2019

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1245/2009 all. 177

6. disporre l'invio della presente determinazione alle UOC interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Esio Belleri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Aglio

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA _____ AL N. _____

11 GIU. 2019

1167

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Responsabile del procedimento:	Ing. Gianpaolo Valente
Pratica trattata da	Dott. Giorgio Riccardo Ruscica



