



1262

25 GIU. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 855/2007 all.

avente come oggetto: "SERVIZIO DI TRASFERIMENTO: CUSTODIA, ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DI DOCUMENTI SANITARI DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. DETERMINAZIONI CONSEGUENTI."

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proseguimento contrattuale del servizio di trasferimento: custodia, archiviazione e gestione di documenti sanitari della Fondazione IRCCS

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

-determinazione n. 2091 del 21.12.2017

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 34.770,00 IVA inclusa

Pratica gestita da dott. Giorgio Riccardi Ruscica

Responsabile del procedimento
UOC Approvvigionamenti
Ing. Gianpaolo Valente





1262

25 GIU. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 855/2007 all.

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 34.770,00 sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	IMPORTO	TOTALI
			1.7.2019 – 30.09.2019	
SAN	451070	2007004987	34.770,00	34.770,00
	Varie	Integrazione		
Totale				34.770,00
RIC				
Totale				
TOTALE				34.770,00

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



1262

25 GIU. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 855/2007 all.

OGGETTO: "SERVIZIO DI TRASFERIMENTO: CUSTODIA, ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DI DOCUMENTI SANITARI DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. DETERMINAZIONI CONSEGUENTI."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO il 30.06.2019 scadrà il contratto relativo al servizio di trasferimento: custodia, archiviazione e gestione di documenti sanitari occorrente alla Fondazione IRCCS, a suo tempo affidato alla ditta Italarcivi Srl.;

ATTESO che la Fondazione IRCCS, in ottemperanza a quanto disposto dall'allegato 3 della deliberazione della Giunta Regione Lombardia, n. IX/2633, e successivamente integrata dalla deliberazione n. X/5954 del 5.12.2016, avente ad oggetto "Gli acquisti delle Aziende Sanitarie: linee di indirizzo", con particolare riguardo al paragrafo "PROCEDURE IN FORMA AGGREGATA", ha aderito alla proposta dell'ASST Melegnano, in qualità di Ente capofila, si è fatta promotrice dell'espletamento della gara ricomprendente il servizio in oggetto e per la quale a questa Fondazione IRCCS è in scadenza il relativo contratto;

ATTESO altresì, che è attualmente in corso di espletamento da parte dell' ASST Melegnano procedura concorsuale per l'affidamento di tale servizio e che la conclusione di detta procedura, ovvero stipula del contratto, dovrebbe avvenire nel terzo trimestre del 2019;

DATO ATTO che, al fine di garantire la continuità delle normali attività della Fondazione IRCCS, in attesa del completamento delle attività sopra descritte, l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica ha richiesto, alla società Italarcivi Srl., la disponibilità a proseguire il servizio in essere, per il periodo 1.07.2019 - 30.09.2019, ovvero sino alla data di attivazione - se diversa - del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale con la richiesta di migliorare, ove possibile, le condizioni attualmente praticate;

PRESO ATTO che la società Italarcivi Srl., ha comunicato di essere disponibili alla prosecuzione del contratto del servizio alle condizioni e quotazioni attualmente in essere, per il periodo 1.07.2019 - 30.09.2019;

CONSIDERATO che la prosecuzione in parola comporta per la Fondazione IRCCS una spesa complessiva di € 34.770,00.= I.V.A. (22%) inclusa;

ACCERTATO che, come risulta dalle pagine riepilogative del sito web istituzionale di Consip non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere contratti inerenti l'oggetto, stipulati dalla Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica





1262

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 25 GIU. 2019, Atti n. 855/2007 all.

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOC Approvvigionamenti

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. disporre la prosecuzione, per le motivazioni di cui in narrativa, del contratto per il servizio di trasferimento, custodia, archiviazione e gestione di documenti sanitari della Fondazione IRCCS, per il periodo 1.07.2019 - 30.09.2019, ovvero sino alla data di attivazione – se diversa – del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale, con la società ITALARCHIVI Srl, e per un importo complessivo di € 34.770,00 IVA inclusa;
2. di dare atto che il costo complessivo di € 34.770,00IVA inclusa sarà imputato nel BPE per l'anno 2019;
3. nominare, quale responsabile dell'esecuzione del contratto, il Direttore Medico di Presidio;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ezio Belli

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chioda

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agazzi

REGISTRATA NELL'ELBO C. D. D. DETERMINAZIONI
IN DATA 25 GIU. 2019 AL 1262

UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Responsabile del procedimento:	Ing. Gianpaolo Valente
Pratica trattata da	Dott. Giorgio Riccardo Ruscica

