



1268

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 19 5 GIU. 2019, Atti n. 1269/12 - all. 516

avente come oggetto: "SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO: N. 20 FIGURE PROFESSIONALI OSS PER IL PERIODO 1.7.2019 – 30.9.2019"

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Somministrazione n. 20 figure di professionali OSS per il periodo 1.7.2019 – 30.9.2019 necessarie a sostenere le modifiche organizzative intercorse nel tempo;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Lettera del Direttore della UOC Direzione delle Professioni Sanitarie del 17.6.2019

3. Attestazione contabile

La presente determinazione comporta oneri pari a € 180.000,00 I.V.A. 22% inclusa.

Pratica gestita da: Sig.ra Ivana Boffini *IB*

Responsabile del procedimento
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Ing. *Bianpaolo Valente*





1268

25 GIU. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1269/12 - all. 516

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 180.000,00.= I.V.A. inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 1.7.2019 – 30.9.2019	TOTALI
SAN	454088 – (Prestazioni lavoro interinale tecnico non sanitario)	2019001298	-	€ 180.000,00	€ 180.000,00
			-		
			-		
Totale					€ 180.000,00
RIC					
Totale					
TOTALE					€ 50.000,00

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria
(Dott. Roberto Alberti)





1268

25 GIU. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1269/12 - all. 516

OGGETTO: "SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO: N. 20 FIGURE PROFESSIONALI OSS PER IL PERIODO 1.7.2019 – 30.9.2019"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

PREMESSO che:

- con determinazione n. 721 del 28.3.2014, la Fondazione IRCCS, nel prendere atto degli esiti della procedura concorsuale esperita dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, in qualità di capofila, approvava la stipulazione di un accordo quadro e dei correlati appalti attuativi - a partire dall'1.4.2014 e Sino al 30.9.2019 - con le Agenzie TEMPOR SPA (margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine) e MANPOWER SRL (margine aziendale dichiarato € 0,48 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine);
- è stato poi redatto il "Verbale di accordo per la determinazione del costo dell'ora ordinaria per le diverse figure professionali" del 25.3.2014, sottoscritto dalle Agenzie affidatarie e da tutti gli Enti aggregati, concernente anche la somministrazione di tutte le diverse figure professionali oggetto della procedura concorsuale esperita dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, e precisamente:

Figure professionali	Costo ora ordinaria
categoria OSS – livello BS	€ 17,08
categoria infermiere – livello D	€ 20,88
categoria coadiutore amministrativo – livello B	€ 16,39
categoria operatore tecnico – livello B	€ 16,48

NOTE:

I suddetti costi orari, maggiorati dei rispettivi margini di agenzia sopra indicati verranno fatturate per ore/lavoro effettivamente prestate dal personale somministrato.

L'IVA verrà computata esclusivamente sul "margine" aziendale offerto dall'Agenzia di somministrazione, applicato ad ogni ora/lavoro effettivamente prestata.

Altri costi riconosciuti.

Oltre il costo dell'ora ordinaria come sopra determinata, verranno riconosciute esclusivamente:

- eventuali voci relative al trattamento accessorio dovuto a particolari condizioni di lavoro, quali, ad esempio, il lavoro straordinario, l'indennità di lavoro notturno, l'indennità per turno prestato in giorno festivo;
- corrispettivi per festività infrasettimanali;
- ASPI straordinaria, nella misura fissata da leggi, regolamenti e/o contratti collettivi, di norma prevista per il caso di licenziamento del lavoratore assunto a tempo indeterminato, ove l'Agenzia di somministrazione non riesca ad utilmente ricollocare il lavoratore interessato.

Detti costi saranno dettagliatamente computati a parte – per singolo lavoratore somministrato – e dovranno risultare negli allegati alla fattura di riferimento mensile, nella misura prevista dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto della sanità pubblica, senza alcuna maggiorazione di sorta né applicazione del "margine" aziendale.





1268

25 GIU, 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1269/12 - all. 516

CONSIDERATO che, come da lettera del 17.6.2019, il Direttore della UOC Direzione delle Professioni Sanitarie, chiede la somministrazione di n. 20 figure professionali OSS "....omissisNel corso degli ultimi anni il personale di supporto, escluso il personale dipendente con qualifica di OSS, ha subito un blocco totale del turn over:

ANNO	gen-14	gen-15	gen-16	gen-17	gen-18	gen-19	apr-19	mag-19	giu-19
OSS DIP	152	242	249	253	246	280	286	287	288
OSS INT	122	33	24	39	35	0	0	0	0
AUS	140	134	126	112	113	96	95	95	94
OT/OTA	38	35	30	32	34	21	19	19	20
PUER	67	65	64	62	62	58	58	58	58
OSS STELLA	20	20	20	20	0	0	0	0	0
TOTALE	539	529	513	518	490	455	458	459	460

Come è possibile notare dalla tabella negli ultimi 5 anni, di fatto, abbiamo stabilizzato tutto il personale precedentemente somministrato, riassorbito il personale in servizio presso la cooperativa che aveva in appalto i reparti di medicina del padiglione Granelli e non sostituito OTA, Ausiliari e Puericultrici che sono cessate.

Tale modificazione all'assetto del personale di supporto è stata contemporanea ad importanti modifiche organizzative:

- 2015 - 2017 Attivazione nuovo Padiglione Guardia: nuovo ps e blocco operatorio urgenza (compresa Centrale di sterilizzazione)
- 2016 Aumento posti letto in Neurorianimazione (da 4 a 5 letti)
- 2017 Internalizzazione reparti di medicina
- 2018 Attivazione Dh Ambulatoriale Malattie Infettive
- 2019 Integrazione organico Odontostomatologia (5 unità), per fronteggiare le numerose cessazioni dei profili ad esaurimento nell'Area

Risulta evidente come, nel corso degli ultimi anni, il personale di supporto non abbia avuto l'incremento necessario a sostenere le modifiche organizzative intercorse nel tempo.

[Handwritten signature]





1268

25 GIU. 2019

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1269/12 - all. 516

Inoltre va tenuto conto che la cessazione del personale di supporto somministrato, a fronte di assunzioni con contratti stabili, ha generato una diminuzione della produttività, aumentando il numero di personale assente a vario titolo e diminuendo le ore lavorate procapite.

Infine va tenuto conto dell'anzianità di servizio del personale di supporto e il conseguente aumento del numero di limitazioni: 141 operatori di supporto su 459 risultano avere limitazioni lavorative e rappresentano il 32,5% del personale con limitazioni funzionali afferenti allo scrivente servizio.

La riduzione di 58 operatori di supporto negli ultimi 30 mesi non è ulteriormente sostenibile e determina le lamentele dei direttori di unità operativa, come quelle del direttore della UO di Neonatologia o della UO di Dialisi Pediatrica, e quelle delle Organizzazioni Sindacali.

Per i motivi sopra esposti si chiede di ripristinare la fornitura in somministrazione di 20 operatori di supporto sospesa nel giugno dello scorso anno."

PRESO ATTO di tutto quanto sopra, si ritiene opportuno, al fine di sopperire alle carenze evidenziate dal Direttore della UOC Direzione delle Professioni Sanitarie, procedere alla somministrazione, mediante l'Agenzia TEMPOR SPA, di n. 20 figure professionali OSS per il periodo 1.7.2019 – 30.9.2019 e per un importo complessivo presunto di € 180.000,00 (margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine);

ACCERTATO che, come risulta dalla pagina riepilogativa del relativo sito web istituzionale Consip, alla data odierna non sono attive convenzioni, aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, né contratti stipulati dalla Centrale Regionale Acquisti (ARCA);

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. autorizzare, per le motivazioni tutte di cui in narrativa, l'attivazione mediante l'Agenzia TEMPOR SPA di n. 20 figure professionali OSS per il periodo 1.7.2019 – 30.9.2019 per un importo complessivo presunto di € 180.000,00 (margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine) conto 454088 – Prestazioni lavoro interinale tecnico non sanitario – 2019001298;





1268

25 GIU. 2019

Pag. 6

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1269/12 - all. 516

2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);
4. nominare, quali responsabile dell'esecuzione del contratto il Direttore della UOC Direzione delle Professioni Sanitarie, mentre all'UOC Gestione Risorse Umane è affidato il compito di verifica del corrispettivo economico delle prestazioni rese (ad esempio lavoro straordinario, l'indennità di lavoro notturno, l'indennità per turno prestatato in giorno festivo, ecc);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agro

REGISTRATA NEL LIBRO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 25 GIU. 2019 AL N. _____

1268

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Responsabile del procedimento:	Ing. Gianpaolo Valente
Pratica trattata da	Sig.ra Ivana Boffini

