



Determinazione del Direttore Generale **1299** del **25 GIU, 2019**, Atti n. 31482/P – all.  
GDB/ab

avente come oggetto: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO NEI  
CONFRONTI DI N. 6 OPERATORI SOCIO SANITARI – CAT. BS."

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti di n. 6 Operatori Socio Sanitari.

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota del Direttore dell'UOC Direzione Professioni Sanitarie;
- Consenso di n. 6 Operatori Socio Sanitari;
- D.Lgs. n. 81/2015;

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi.

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono *AB*

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dot. *Giuseppe* di Bartolo





1299

25 GIU. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31482/P – all.  
GDB/ab

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	NON LI SONO QUESTI AGGIUNTI A CADUO OTT						
	OTT 2019						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 1299 del 25 GIU. 2019 Atti n. 31482/P – all.  
GDB/ab

**OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO NEI CONFRONTI DI N. 6 OPERATORI SOCIO SANITARI."**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE ad interim della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che con determinazione n. 1068 del 31/5/2018 era stata disposta, tra l'altro, l'assunzione di n. 6 Operatori Socio Sanitari, cat. BS a tempo determinato a tempo pieno per un periodo di dodici mesi come meglio di seguito indicato nel prospetto:

Matricola	Nominativo	Data Inizio	Data Fine
31479	PRENDI ENTELA	1/7/2018	30/6/2019
31480	FRANCISCO HERRERA YSABEL	1/7/2018	30/6/2019
31481	CERNA OLGA LIDIA	1/7/2018	30/6/2019
31482	AVILA CIPRIANO TERESA REINA	1/7/2018	30/6/2019
31484	MELGAR KARINA	1/7/2018	30/6/2019
31486	SOLIS MAGYURI ARACELY	1/7/2018	30/6/2019

**VISTA** la nota del 18.6.2019 con la quale il Direttore dell'UOC Direzione Professioni Sanitarie chiede di prorogare i termini dei contratti a tempo determinato nei confronti degli stessi, e ciò, per garantire i livelli minimi di assistenza;

**RICHIAMATO** l'art. 57 del CCNL 21.5.2018 area del Comparto Sanità;

**CONSIDERATO** che i sopraindicati dipendenti hanno espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato quali Operatori Socio Sanitari – cat. BS;

**RITENUTO** di poter procedere, sulla base delle vigenti disposizioni in materia relative al personale sanitario del S.S.N. di cui al D.lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato per un periodo di dodici mesi nei confronti dei suddetti dipendenti;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

*R*





11298

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 25 GIU. 2019, Atti n. 31482/P – all.  
GDB/ab

Pag. 4

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno, quale Operatore Socio Sanitario- cat. BS, per un periodo di dodici mesi nei confronti dei sotto elencati dipendenti , a far tempo dal 1.7.2019:

Matricola	Nominativo
31479	PRENDI ENTELA
31480	FRANCISCO HERRERA YSABEL
31481	CERNA OLGA LIDIA
31482	AVILA CIPRIANO TERESA REINA
31484	MELGAR KARINA
31486	SOLIS MAGYURI ARACELY

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento comprensiva di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazione richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);





1299

25 GIU. 2019

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31482/P – all.  
GDB/ab

5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio AGRO')

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Antonietta Bellobuono	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 25 GIU. 2019 N. 1299



