



Determinazione del Direttore Generale n. **1412** del **09 LUG. 2019**, Atti n. 1799/2018 - All. 48

avente come oggetto: "PRESA D'ATTO DELLA RINUNCIA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER UN PERIODO DI N. 12 MESI QUALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CAT. C)".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presa d'atto della rinuncia all'assunzione a tempo determinato per un periodo di n. 12 mesi nel profilo professionale di Assistente Amministrativo (cat. C) della sig.ra ARBIA Antonietta.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione del Direttore Generale n. 1119 dell'11.06.2019;
- DGRL n. XI/1046 del 17.12.2018.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Paolo Zanichelli

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  BARTOLO



Determinazione del Direttore Generale **1412** del **09 LUG. 2019**, Atti n. 1799/2018 - All. 48

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue: _____

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	non a dono o donum A			carico del BPE 2019			
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 1412 del 09 LUG. 2019, Atti n. 1799/2018 - All. 48

OGGETTO: "PRESA D'ATTO DELLA RINUNCIA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER UN PERIODO DI N. 12 MESI QUALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CAT. C)".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f. della UOC GESTIONE RISORSE UMANE

RICHIAMATA la determinazione del Direttore Generale n. 1119 dell'11.06.2019 con la quale era stata disposta l'assunzione a tempo determinato per un periodo di dodici mesi della candidata ARBIA Antonietta, classificatasi al 22° posto nella graduatoria della Pubblica Selezione per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato per un periodo di dodici mesi di n. 2 posti di Assistente Amministrativo (cat.C);

PRESO ATTO che la sunnominata candidata è da considerare rinunciataria all'assunzione a tempo determinato per un periodo di dodici mesi nel profilo professionale di Assistente Amministrativo (cat. C) a tempo pieno disposta con il sopra citato provvedimento;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di considerare rinunciataria all'assunzione a tempo determinato per un periodo di dodici mesi nel profilo professionale di Assistente Amministrativo (cat. C) la candidata ARBIA Antonietta;
2. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);



3



Determinazione del Direttore Generale **1.412** del **09 LUG. 2019**, Atti n. 1799/2018 - All. 48

4. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

DIRETTORE GENERALE

Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agrò

UOC proponente	Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di BARTOLO	
Pratica gestita da	Dott. Paolo Zanichelli	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI.

IN DATA **09 LUG. 2019** AL N. **1412**

