



Determinazione del Direttore Generale n. **1416** del **09 LUG. 2019**, Atti n. 31007 – all. GDB/sg Pag. 1

avente come oggetto: "Concessione di un'aspettativa senza assegni alla Sig.ra Valentina Anna URBANO con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (cat. D) a tempo indeterminato".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DELLA PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di un'aspettativa senza assegni alla dipendente Sig.ra Valentina Anna URBANO per motivi familiari.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota 24/6/2019 della dipendente;
- C.C.N.L. integrativo 20/9/2001 dell'area del Comparto Sanità.

3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri.

Pratica gestita da: Dott.ssa Simona Goffredo

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **1416**

del

09 LUG. 2019

Pag. 2
, Atti n. 31007 – all.
GDB/sg

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	<i>MOD A SAN ONERI A CARICO AZIENDA SANITARIA</i>						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore dell'UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n.

1416

del

09 LUG, 2019

Pag. 3

, Atti n. 31007 – all.

GDB/sg

OGGETTO: "CONCESSIONE DI UN'ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI ALLA SIG.RA VALENTINA ANNA URBANO CON LA QUALIFICA DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE (CAT. D) A TEMPO INDETERMINATO".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f. dell'UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la dipendente Sig.ra Valentina Anna URBANO con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico (cat. D), a tempo indeterminato e a tempo pieno, ha chiesto un'aspettativa senza assegni, per il periodo dal 26/7/2019 al 31/8/2019, per motivi di famiglia (assistenza alla figlia minore di sei anni);

VISTO il parere favorevole, non vincolato alla copertura del posto che si renderà temporaneamente vacante, espresso dal Dirigente dell'UOC Direzione Professioni Sanitarie;

RICHIAMATO l'art. 12, co. 1 e 5, del C.C.N.L. integrativo 20/9/2001 dell'area del Comparto Sanità;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. concedere alla dipendente Sig.ra Valentina Anna URBANO un'aspettativa senza assegni, per il periodo dal 26/7/2019 al 31/8/2019, ai sensi dell'art. 12, co. 1 e 5, del C.C.N.L. integrativo 20/9/2001 dell'area del Comparto Sanità;
2. precisare che il suddetto periodo di aspettativa non è computabile ai fini dell'anzianità di servizio e del trattamento di quiescenza e previdenza;
3. precisare che, qualora ricorreranno i presupposti di cui all'art. 1, co. 40, lett. a), della L. 335/1995 per il richiamo ad esso operato dall'art. 12, co. 5, del C.C.N.L. integrativo 20/9/2001 del Comparto Sanità, tale aspettativa sarà da considerarsi utile ai fini degli accrediti figurativi in ragione di centosettanta giorni;



h



Determinazione del Direttore Generale n. **1416** del **09 LUG. 2019**, Atti n. 31007 – all. GDB/sg Pag. 4

4. dare atto che la presente determinazione non comporta oneri per la Fondazione IRCCS;
5. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa fanno parte integrante del presente atto;
6. disporre la pubblicazione della presente provvedimento all'Albo on-line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17, co. 6, L.R. 30/12/2009 n. 33, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. 11/8/2015 n. 23);
7. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Azro

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

UOS/UOSD/UOC proponente:	UOC Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Dott.ssa Simona Goffredo	

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA **09 LUG. 2019** n. **1416**

