



Determinazione del Direttore Generale n. **1504** del **23 LUG, 2019** Pag. 1  
Atti n. 1132/19 all. 5 - MB

avente come oggetto: **"ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI VENTILATORE POLMONARE NON INVASIVO MEDIN CNO DA PARTE DELLA SIG.RA GIULIA GUGLIARA DA DESTINARE ALLA UOC TERAPIA INTENSIVA PEDIATRICA"**.

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Accettazione della donazione di un ventilatore polmonare non invasivo Medin CNO da parte della sig.ra Giulia Gugliara del valore di € 9.500,00, IVA compresa, a favore dell'UOC Terapia Intensiva Pediatrica;

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 782 del Codice Civile: Forma della donazione
- Art. 783 del Codice Civile: Donazioni di modico valore
- Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali autorizzato con delibera consigliere n. 104 del 28 settembre 2017
- Nota della sig.ra Giulia Gugliara in data 11 giugno 2019;
- Comunicazione del 12 giugno 2019 dell'ing. Paolo Cassoli, Direttore della UOC Ingegneria Clinica;
- Comunicazione del 27 giugno 2019, del dott. Cristiano Politano, Dirigente della UOC Farmacia;
- Comunicazione del 27 giugno 2019 del dott. Basilio Tiso, Direttore UOC Direzione Medica di Presidio – Coordinamento Dipartimenti Clinici;

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Monica Bertolli

Responsabile del procedimento  
UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni  
Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





1504

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 23 LUG. 2019, Atti n. 1132/19 all. 5 - MB

Pag. 2

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	NON A	Sono	OGGI A	CARICO	DE	303	2019
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1504

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 23 LUG. 2019, Atti n. 1132/19 all. 5 - MB

**OGGETTO: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI VENTILATORE POLMONARE NON INVASIVO MEDIN CNO DA PARTE DELLA SIG.RA GIULIA GUGLIARA DA DESTINARE ALLA UOC TERAPIA INTENSIVA PEDIATRICA".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

**PREMESSO** che la sig.ra Giulia Gugliara con nota in data 11 giugno 2019 ha espresso la volontà di donare un ventilatore polmonare non invasivo Medin CNO del valore di € 9.500,00, IVA compresa, da destinare all'UOC Terapia Intensiva Pediatrica;

**VISTO** il parere favorevole espresso in data 21 giugno 2019 dall'ing. Paolo Cassoli, Direttore della UOC Ingegneria Clinica, in quanto:

- l'apparecchiatura andrà a sostituire un sistema NCPAP Infanti Flow (inv. MR5660) ormai non più utilizzabile e, si aggiungerà a un altro già presente così da permettere, in caso di necessità, l'esecuzione di 2 trattamenti NV in contemporanea, riducendo il rischio di intubazione;
- nella donazione è compresa, come accessorio, un umidificatore AIRcon Wilamed, da utilizzare in maniera dedicata con il ventilatore in oggetto, per il riscaldamento e l'umidificazione dell'aria inspirata;
- lo strumento necessita per il suo funzionamento di materiale di consumo dedicato, già fornito dall'ospedale per il sistema da sostituire, con un fabbisogno annuo il cui valore ammonta a € 951,60;
- i costi di manutenzione e gestione annuale post-garanzia ammontano a € 475,19;

**DATO ATTO** che la donazione di cui trattasi non comporta alcun futuro obbligo commerciale o di altra natura della Fondazione nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tra il donante e la ditta produttrice del bene donato;

**VISTI** gli artt. 782 e 783 del Codice Civile;

**VISTO** inoltre il Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali approvato con deliberazione consiliare n. 104 del 28 settembre 2017;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**RITENUTO**, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento da parte della UOC Ingegneria Clinica, di accettare la donazione del bene in oggetto provvedendo, quindi, a segnalarne l'acquisizione agli uffici amministrativi competenti per la relativa inventariazione;





1504

23 LUG. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1132/19 all. 5 - MB

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di accettare la donazione, da parte della sig.ra Giulia Gugliara di un ventilatore polmonare non invasivo Medin CNO del valore di € 9.500,00, IVA compresa, da destinare all'UOC Terapia Intensiva Pediatrica;
2. di dare atto che la donazione in oggetto non comporta per la Fondazione IRCCS futuri obblighi commerciali o di altra natura nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale tra il donante e la ditta produttrice dei beni donati;
3. di dare mandato alla UOC Ingegneria Clinica, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento, di provvedere ad inserire il bene donato nell'inventario dei beni della Fondazione IRCCS;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Ezio Belleri)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

per **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Fabio Agrò)

IL Direttore UOC Gestione Economico-Finanziaria  
Dott. Roberto Alberti  
ai sensi della determinazione n. 4 del 10.01.2019

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 23 LUG. 2019  
AL N. 1504

UOC proponente	Ufficio Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da	Sig.ra Monica Bertolli	

