



Determinazione del Direttore Generale n. **1504** del **23 LUG. 2019** Pag. 1  
Atti n. 1132/19 all. 5 - MB

avente come oggetto: **"ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI VENTILATORE POLMONARE NON INVASIVO MEDIN CNO DA PARTE DELLA SIG.RA GIULIA GUGLIARA DA DESTINARE ALLA UOC TERAPIA INTENSIVA PEDIATRICA"**.

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Accettazione della donazione di un ventilatore polmonare non invasivo Medin CNO da parte della sig.ra Giulia Gugliara del valore di € 9.500,00, IVA compresa, a favore dell'UOC Terapia Intensiva Pediatrica;

#### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 782 del Codice Civile: Forma della donazione
- Art. 783 del Codice Civile: Donazioni di modico valore
- Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali autorizzato con delibera consigliere n. 104 del 28 settembre 2017
- Nota della sig.ra Giulia Gugliara in data 11 giugno 2019;
- Comunicazione del 12 giugno 2019 dell'ing. Paolo Cassoli, Direttore della UOC Ingegneria Clinica;
- Comunicazione del 27 giugno 2019, del dott. Cristiano Politano, Dirigente della UOC Farmacia;
- Comunicazione del 27 giugno 2019 del dott. Basilio Tiso, Direttore UOC Direzione Medica di Presidio – Coordinamento Dipartimenti Clinici;

#### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Monica Bertolli

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





1504

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 23 LUG. 2019 Pag. 2  
Atti n. 1132/19 all. 5 - MB

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	Now A	sono	ovvri	A	carico	Dr 303	2019
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



1504

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 23 LUG. 2019, Atti n. 1132/19 all. 5 - MB

**OGGETTO: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI VENTILATORE POLMONARE NON INVASIVO MEDIN CNO DA PARTE DELLA SIG.RA GIULIA GUGLIARA DA DESTINARE ALLA UOC TERAPIA INTENSIVA PEDIATRICA".**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

**PREMESSO** che la sig.ra Giulia Gugliara con nota in data 11 giugno 2019 ha espresso la volontà di donare un ventilatore polmonare non invasivo Medin CNO del valore di € 9.500,00, IVA compresa, da destinare all'UOC Terapia Intensiva Pediatrica;

**VISTO** il parere favorevole espresso in data 21 giugno 2019 dall'ing. Paolo Cassoli, Direttore della UOC Ingegneria Clinica, in quanto:

- l'apparecchiatura andrà a sostituire un sistema NCPAP Infanti Flow (inv. MR5660) ormai non più utilizzabile e, si aggiungerà a un altro già presente così da permettere, in caso di necessità, l'esecuzione di 2 trattamenti NV in contemporanea, riducendo il rischio di intubazione;
- nella donazione è compresa, come accessorio, un umidificatore AIRcon Wilamed, da utilizzare in maniera dedicata con il ventilatore in oggetto, per il riscaldamento e l'umidificazione dell'aria inspirata;
- lo strumento necessita per il suo funzionamento di materiale di consumo dedicato, già fornito dall'ospedale per il sistema da sostituire, con un fabbisogno annuo il cui valore ammonta a € 951,60;
- i costi di manutenzione e gestione annuale post-garanzia ammontano a € 475,19;

**DATO ATTO** che la donazione di cui trattasi non comporta alcun futuro obbligo commerciale o di altra natura della Fondazione nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tra il donante e la ditta produttrice del bene donato;

**VISTI** gli artt. 782 e 783 del Codice Civile;

**VISTO** inoltre il Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali approvato con deliberazione consiliare n. 104 del 28 settembre 2017;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**RITENUTO**, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento da parte della UOC Ingegneria Clinica, di accettare la donazione del bene in oggetto provvedendo, quindi, a segnalarne l'acquisizione agli uffici amministrativi competenti per la relativa inventariazione;





1504

23 LUG. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1132/19 all. 5 - MB

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di accettare la donazione, da parte della sig.ra Giulia Gugliara di un ventilatore polmonare non invasivo Medin CNO del valore di € 9.500,00, IVA compresa, da destinare all'UOC Terapia Intensiva Pediatrica;
2. di dare atto che la donazione in oggetto non comporta per la Fondazione IRCCS futuri obblighi commerciali o di altra natura nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale tra il donante e la ditta produttrice dei beni donati;
3. di dare mandato alla UOC Ingegneria Clinica, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento, di provvedere ad inserire il bene donato nell'inventario dei beni della Fondazione IRCCS;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

per IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Aggrò)

IL Direttore UOC Gestione Economico-Finanziaria  
Dott. Roberto Alberti  
ai sensi della determinazione n. 4 del 10.01.2019

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 23 LUG. 2019 AL N. 1504

UOC proponente	Ufficio Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da	Sig.ra Monica Bertolli	

