



Determinazione del Direttore Generale n. **1788** del **24 SET. 2019**, Atti n. 1387/2019 – all. 4

Pag. 1

avente come oggetto: **"CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO ALLA SIGNORA ADRIANA GUZZI PRESSO IL SERVIZIO BENI CULTURALI"**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Conferimento dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito alla signora Adriana Guzzi, collocata a riposo a far data dal 7/10/2017, presso il Servizio Beni Culturali.

Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

Richiesta di collaborazione da parte del Dirigente responsabile del Servizio Beni Culturali, dott. Paolo Galimberti per il conferimento dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito alla signora Adriana Guzzi presso il Servizio Beni Culturali.

2. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da: Assunta Benvenuto

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





Determinazione del Direttore Generale n. **1788** del **24 SET. 2019** Pag. 2
Atti n. 1387/2019 – all. 4

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN							
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

NON VI SONO ONERI A CARICO DEL BPE

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





1788

12 4 SET. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1387/2019 – all. 4

OGGETTO: "CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO ALLA SIGNORA ADRIANA GUZZI PRESSO IL SERVIZIO BENI CULTURALI".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente Responsabile dell'UOC Affari Generali e Legali, Convezioni

PREMESSO che con nota in atti 1387/2019 - prot. n. 0015677 del 12/08/2019, il Dirigente responsabile del Servizio Beni Culturali, dott. Paolo Galimberti ha chiesto di avvalersi della collaborazione a titolo gratuito della signora Adriana Guzzi, per supportare il Servizio nelle operazioni di inventario e di catalogo dei beni culturali e di valorizzazione del patrimonio culturale, previa la sottoscrizione di un contratto di collaborazione professionale a titolo gratuito;

VISTI:

- l'art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012, n. 95, convertito in L. 7.8.2012, n. 135 e succ. mod.;
- il regolamento "*collaborazioni a titolo gratuito con soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza*", approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 24 luglio 2019;

PRESO ATTO che, come si evince dalla documentazione trasmessa con la nota predetta, la signora Adriana Guzzi ha dichiarato la propria disponibilità alla collaborazione di cui trattasi;

RITENUTO, pertanto, di voler procedere al conferimento dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito, di natura non dirigenziale e direttivo, in favore della signora Adriana Guzzi, per la durata di 6 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di collaborazione professionale a titolo gratuito, presso il Servizio Beni Culturali, responsabile dott. Paolo Galimberti, per lo svolgimento delle attività meglio descritte nella nota citata in premessa;

PRECISATO che la signora Adriana Guzzi programmerà la propria attività professionale autonomamente, senza vincolo di subordinazione, nel rispetto delle indicazioni impartite dalla Direzione Amministrativa e dal dirigente responsabile del Servizio Beni Culturali;

CONSIDERATO che l'attività svolta non potrà in alcun modo configurarsi come rapporto di lavoro dipendente;

PRECISATO CHE:

- la collaboratrice, contestualmente alla sottoscrizione del contratto produrrà polizza assicurativa per gli infortuni;
- le prestazioni della collaboratrice interessata sono coperte dall'assicurazione della Fondazione IRCCS per quanto riguarda la responsabilità civile;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

B3





1788 12 4 SET. 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1387/2019 – all. 4

VISTA l'attestazione di copertura economica dalla quale si evince che il presente provvedimento non comporta oneri;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di autorizzare, per le motivazioni descritte in premessa, il conferimento dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito alla signora Adriana Guzzi per un periodo di 6 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di collaborazione a titolo gratuito, presso il Servizio Beni Culturali;
2. di prendere atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio della Fondazione;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SANITARIO
(DR. Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agro)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 24 SET. 2019 AL N. 1788

UOC proponente	Affari Generali e legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	/S
Pratica gestita da	Assunta Benvenuto	

