



1795 124 SET. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 88/2019 all. 28

avente come oggetto: "ATTIVAZIONE CORSO DI QUALIFICAZIONE IN OPERATORE SOCIO SANITARIO ANNO FORMATIVO 2019-2020"

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Attivazione corso per lo svolgimento di attività formativa di qualificazione in Operatore Socio Sanitario;

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- la Determinazione n. 2640 del 9/10/2007 dove si autorizza l'UOS Formazione e Aggiornamento all'attuazione delle procedure previste dalla Delibera Regionale n. 19867 del 16/12/2004 per l'accreditamento della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico all'attuazione di percorsi formativi successivi all'assolvimento del diritto dovere all'istruzione e formazione (DDIF) presso la Regione Lombardia;

- la Determinazione n. 3113 del 30/11/2007 riguardante l'attribuzione delle competenze professionali dell'Ente di formazione nel rispetto della Delibera Regionale n. 19867 del 16/12/2004 dove si individua la Dott.ssa Silvia Mareggini come Coordinatore dell'Ente di Formazione e che con Determinazione n. 1918 del 11/09/2008 si individua il Dott. Dario Laquintana come Direttore dell'Ente di formazione;

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da Caterina M. Puricelli

Responsabile del procedimento

UOS Formazione e Aggiornamento del Personale

Dr. Marco Daniele Segala



1795

24 SET. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 88/2019 all. 28

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	Corso OSS						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)







1795

12 4 SET, 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 88/2019 all. 28

**ATTIVAZIONE CORSO DI QUALIFICAZIONE IN OPERATORE SOCIO SANITARIO ANNO FORMATIVO 2019-2020**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del RESPONSABILE della UOS Formazione e Aggiornamento del Personale

**VISTE**

- la Determinazione n. 2640 del 9/10/2007 dove si autorizza l'UOS Formazione e Aggiornamento all'attuazione delle procedure previste dalla Delibera Regionale n. 19867 del 16/12/2004 per l'accreditamento della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico all'attuazione di percorsi formativi successivi all'assolvimento del diritto dovere all'istruzione e formazione (DDIF) presso la Regione Lombardia;
- la Determinazione n. 3113 del 30/11/2007 riguardante l'attribuzione delle competenze professionali dell'Ente di Formazione nel rispetto della Delibera Regionale n. 19867 del 16/12/2004 dove si individua la Dott.ssa Silvia Mareggini come Coordinatore dell'Ente di formazione e che con Determinazione n. 1918 del 11/09/2008 si individua il Dott. Dario Laquintana come Direttore dell'Ente di formazione;

**RITENUTO** di dare mandato al Direttore dell'Ente di Formazione Dott. Dario Laquintana per la gestione organizzativa del corso di qualificazione in Operatore Socio Sanitario anno formativo 2019-2020;

**DATO ATTO** che con Determinazione n. 2331 del 30/09/2009 riguardante la definizione dei costi per la partecipazione ai percorsi di qualifica in Ausiliario Socio Assistenziale (ASA), Operatore Socio Sanitario (OSS) e di riqualifica da Ausiliario Socio Assistenziale ad Operatore Socio Sanitario, si definiva che gli oneri del corso di qualificazione in OSS, della durata di 1000 ore, fossero pari a euro 1.500,00 da versare in quattro rate;

**CONSIDERATO** che per un corso di Operatore Socio Sanitario (OSS) con 20 studenti, la stima dei costi preventivi ammonta a circa € 20.100,00 così come di seguito individuati:

- |                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| - lezioni didattiche        | € 14.201,00      |
| - divise e libri di testo   | € 70,00/studente |
| - assicurazione             | € 500,00         |
| - contributo spese generali | € 4,000,00       |

**RILEVATO** che al momento sono pervenute più di 14 domande di iscrizione al corso in parola, numero che consente di garantire un equilibrio economico tale da non determinare ulteriori oneri per la Fondazione;

**DATO ATTO** che l'U.O.C. Economico Finanziaria gestisce il progetto attraverso un codice identificativo dopo la registrazione del percorso sul portale GEFO, per il pagamento delle spese e l'introito dei ricavi derivanti dallo svolgimento del corso in parola;





1795

24 SET, 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 88/2019 all. 28

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il che il Responsabile del procedimento è il Responsabile della UOS Formazione e Aggiornamento del Personale;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. dare mandato al Direttore dell'Ente di Formazione dott. Dario Laquintana per la gestione organizzativa del corso di qualificazione in Operatore Socio Sanitario anno formativo 2019-2020;
2. autorizzare l'Ente di Formazione:
  - a. all'accoglimento delle domande di iscrizione degli studenti;
  - b. all'invio della necessaria comunicazione alla Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Lombardia;
  - c. all'individuazione dei docenti del corso in parola tramite specifico bando da pubblicarsi in intranet;
  - d. a mettere in atto quanto necessario per il regolare svolgimento del corso, compresa l'acquisizione di libri di testo, divise e assicurazione, oltre al pagamento degli oneri per le lezioni didattiche e per lo svolgimento degli esami finali;
3. dare atto che i costi sono imputati per natura e interamente coperti dai ricavi generati dal corso in oggetto;
4. di autorizzare l'U.O.C. Economico Finanziaria a registrare sul fondo denominato "corso OSS" successivamente identificato da codice identificativo dopo la registrazione del percorso sul portale GEFO, le entrate derivanti dal versamento delle quote di iscrizione degli studenti e le uscite imputabili allo svolgimento del corso in parola;
5. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
6. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);







1795

24 SET. 2019

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 88/2019 all. 28

7. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO

(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agrò)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NEGL'ELIBRO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 24 SET. 2019 1795

UOS proponente	UOS Formazione e Aggiornamento del Personale	
Responsabile del procedimento:	Dr. Marco D. Segala	(Firma)
Pratica trattata da	Caterina M. Puricelli	(Firma)



