



Determinazione del Direttore Generale n. **1864** del **24 SET, 2019**, Atti n. 1269/12 - all. 535

avente come oggetto: **"SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO: N. 20 FIGURE PROFESSIONALI OSS LIVELLO BS PER IL PERIODO 1.10.2019 – 30.9.2020" - DETERMINAZIONI CONSEGUENTI"**

#### ATTESTAZIONE REGOLARITÀ ISTRUTTORIA E LEGITTIMITÀ DEL PROVVEDIMENTO

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Somministrazione n. 20 figure professionali OSS livello BS per il periodo 1.10.2019 – 30.9.2020;

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

Lettera del Direttore dell'U.O.C. Direzione Professioni Sanitarie, dott. Dario Laquintana, del 16.9.19 – prot. 17226-U, all. n. 534 in atti 1269/2012.

**Attestazione contabile**

La presente determinazione comporta oneri pari a € 720.000,00 I.V.A. 22% inclusa.

Pratica gestita da: Monica Longo

Responsabile del procedimento  
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica  
Ing. Gianpaolo Valente





Determinazione del Direttore Generale n. **1864** del **124 SET. 2019** Pag. 2  
Atti n. 1269/12 - all. 535

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € 720.000,00.= I.V.A. inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

| BILANCIO      | N. CONTO E<br>DESCRIZIONE   | N.<br>IMPEGNO | PROGETTO | IMPORTO<br>1.10.2019 –<br>31.12.2019 | IMPORTO<br>1.1.2020 -<br>30.6.2020 | TOTALI       |
|---------------|---|---------------|----------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| SAN           | 454088 –<br>(Prestazioni lavoro<br>interinale tecnico non<br>sanitario) | 2019001298    | -        | € 180.000,00                         | € 540.000,00                       | € 720.000,00 |
|               |   |               |          |                                      |                                    |              |
|               |   |               |          |                                      |                                    |              |
|               |   |               | -        |                                      |                                    |              |
|               |   |               | -        |                                      |                                    |              |
| <b>Totale</b> |   |               |          |                                      |                                    | € 720.000,00 |
| RIC           |   |               |          |                                      |                                    |              |
|               |   |               |          |                                      |                                    |              |
|               |   |               |          |                                      |                                    |              |
| <b>Totale</b> |   |               |          |                                      |                                    |              |
| <b>TOTALE</b> |   |               |          |                                      |                                    | € 720.000,00 |

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **1864** del **24 SET. 2019** Pag. 3  
Atti n. 1269/12 - all. 535

**OGGETTO: "SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO: N. 20 FIGURE PROFESSIONALI OSS LIVELLO BS PER IL PERIODO 1.10.2019 – 30.9.2020" - DETERMINAZIONI CONSEGUENTI"**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

#### PREMESSO che:

- con determinazione n. 721 del 28.3.2014, la Fondazione IRCCS, nel prendere atto degli esiti della procedura concorsuale esperita dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, già AO Niguarda, in qualità di capofila, approvava la stipulazione di un accordo quadro e dei correlati appalti attuativi - a partire dall'1.4.2014 - con le Agenzie TEMPOR SPA (margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine) e MANPOWER SRL (margine aziendale dichiarato € 0,48 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine);
- è stato poi redatto il "Verbale di accordo per la determinazione del costo dell'ora ordinaria per le diverse figure professionali" del 25.3.2014, sottoscritto dalle Agenzie affidatarie e da tutti gli Enti aggregati, concernente anche la somministrazione di tutte le diverse figure professionali oggetto della procedura concorsuale esperita dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, e precisamente:

| Figure professionali                            | Costo ora ordinaria |
|---|---------------------|
| categoria OSS – livello BS                      | €. 17,08            |
| categoria infermiere – livello D                | €. 20,88            |
| categoria coadiutore amministrativo – livello B | €. 16,39            |
| categoria operatore tecnico – livello B         | €. 16,48            |

#### NOTE:

I suddetti costi orari, maggiorati dei rispettivi margini di agenzia sopra indicati verranno fatturate per ore/lavoro effettivamente prestate dal personale somministrato.

L'IVA verrà computata esclusivamente sul "margine" aziendale offerto dall'Agenzia di somministrazione, applicato ad ogni ora/lavoro effettivamente prestata.

#### Altri costi riconosciuti.

Oltre il costo dell'ora ordinaria come sopra determinata, verranno riconosciute esclusivamente:

- eventuali voci relative al trattamento accessorio dovuto a particolari condizioni di lavoro, quali, ad esempio, il lavoro straordinario, l'indennità di lavoro notturno, l'indennità per turno prestato in giorno festivo;
- corrispettivi per festività infrasettimanali;
- ASPI straordinaria, nella misura fissata da leggi, regolamenti e/o contratti collettivi, di norma prevista per il caso di licenziamento del lavoratore assunto a tempo indeterminato, ove l'Agenzia di somministrazione non riesca ad utilmente ricollocare il lavoratore interessato.

Detti costi saranno dettagliatamente computati a parte – per singolo lavoratore somministrato – e dovranno risultare negli allegati alla fattura di riferimento mensile, nella misura prevista dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto della sanità pubblica, senza alcuna maggiorazione di sorta né applicazione del "margine" aziendale.





Determinazione del Direttore Generale n. **1864** del **24 SET 2019** Atti n. 1269/12 - all. 535

**ATTESO** che, le procedure concorsuali da parte della Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) per l'approvvigionamento di Servizi di fornitura personale compreso personale temporaneo è in fase di progettazione, con aggiudicazione presunta nella seconda decade di dicembre 2019;

**CONSIDERATO** che, il 30.9.2019 scadrà il contratto trimestrale relativo alla somministrazione di n. 20 figure professionali OSS livello BS, di cui alla determinazione n. 1268 del 25.6.2019;

**CONSIDERATO**, altresì, che il Direttore U.O.C Direzione Professioni Sanitarie, con nota del 16.9.19, avanza richiesta di prosecuzione contrattuale dei contratti di somministrazione in scadenza il 30.9.2019 a causa dell'immutata situazione del personale evidenziata con nota del 17.6.2019, di cui alla succitata determinazione, sottolineando che: *"le motivazioni addotte a sostegno della richiesta del giugno scorso non erano congiunturali ma strutturali"* (cfr. all. 534 in atti 1269/2012);

**RITENUTO**, opportuno procedere alla prosecuzione contrattuale con l'Agenzia TEMPOR SPA per n. 20 figure professionali OSS livello BS per un periodo di 12 mesi (per il periodo 1.10.2019 – 30.9.2020) per un importo complessivo presunto di € 720.000,00 (margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine);

**ACCERTATO** che, come si evince dalle pagine riepilogative del sito *web* istituzionale di Consip, non v'è attualmente convenzione attiva riguardo il servizio in parola e, nel contempo, non sono in essere contratti riguardanti l'argomento, stipulati dalla Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. autorizzare, per le motivazioni tutte di cui in narrativa, la prosecuzione contrattuale con l'Agenzia TEMPOR SPA per n. 20 figure professionali OSS livello BS per un periodo di 12 mesi, limitatamente al periodo 1.10.2019 – 30.9.2020, con facoltà di risoluzione anticipata nel caso in cui l'aggiudicazione della procedura ARIA avvenisse prima di tale data, per un importo complessivo presunto di € 720.000,00 (margine aziendale dichiarato € 0,19 cad. ora espletata, oltre IVA 22% su detto margine) conto 454088 – Prestazioni lavoro interinale tecnico non sanitario – 2019001298;





1864

Pag. 5

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del 24 SET. 2019, Atti n. 1269/12 - all. 535

2. nominare, quali responsabile dell'esecuzione del contratto il Direttore U.O.C Direzione Professioni Sanitarie, dott. Dario Laquintana, mentre all'UOC Gestione Risorse Umane è affidato il compito di verifica del corrispettivo economico delle prestazioni rese (ad esempio lavoro straordinario, l'indennità di lavoro notturno, l'indennità per turno prestato in giorno festivo, ecc);
3. dare atto che il costo complessivo di € 720.000,00.= I.V.A. 22% inclusa sarà imputato nel BPE per gli anni 2019 e 2020;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Elio Belleri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Fabio Agro

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA 24 SET. 2019 AL N. 1864

|                                |                                     |  |
|--------------------------------|-------------------------------------|--|
| UOS/UOSD/UOC proponente        | U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica |  |
| Responsabile del procedimento: | Ing. Gianpaolo Valente              |  |
| Pratica trattata da            | Dott.ssa Monica Longo               |  |



