



1956

11-8 OTT. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 568/2019

avente come oggetto: "AFFIDAMENTO DIRETTO DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 36  
COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. DEL 18.04.2016 N. 50 – DIREZIONE SCIENTIFICA – ELENCO  
RIEPILOGATIVO AGOSTO 2019 – RICERCA CORRENTE - APPROVAZIONE".

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

##### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rendicontazione mensile spese effettuate nel mese di Agosto 2019 .

##### 2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determina n. 2768/2014

##### 3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri per Euro 13.224,23

Pratica gestita da Annalisa Mossetti *AM*

Responsabile del procedimento  
UOC Acquisti, Appalti, Logistica  
Ing. Gianpaolo Valente *GPV*



1956

8 OTT. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 568/2019

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € .143.192,96.= sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
RC19	678060 (Riviste e pubblicazioni)	2019001665 2019000348 2019001714	RC19-200/01 RC19-850/01 RC19-860/01	732,00 1.515,44 890,20			
	400181 (Altri beni e prodotti sanitari)	2019000117 2019000167 2019000171	RC19-270/01 RC19-780/01 RC19-850/01	5.185,00 106,99 4.699,44			
	678090 Oneri diversi di gestione	2019000165	RC19-745/01	95,16			
<b>TOTALE</b>				<b>13.224,23</b>			<b>13.224,23</b>

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria  
(Dott. Roberto Alberti)



1956 1-8 OTT. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 568/2019

**OGGETTO: "AFFIDAMENTO DIRETTO DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. DEL 18.04.2016 N. 50 – DIREZIONE SCIENTIFICA - ELENCO RIEPILOGATIVO AGOSTO 2019 – RICERCA CORRENTE - APPROVAZIONE".**

### IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica

#### PREMESSO che:

- con determinazione n. 2768 del 30.12.2014, la Fondazione IRCCS ha approvato il regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili a denaro e materia;
- con determinazione n. 964 del 21.05.2019, la Fondazione IRCCS ha approvato il regolamento in materia di cassa economale, di affidamento di lavori, servizi e forniture di beni, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18.04.2016, n. 50, e di procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63 del medesimo d.lgs. n. 50/2016;

**ATTESO** che, in particolare, l'art. 5, comma 3, del suddetto regolamento prevede che il responsabile del procedimento rendiconti mensilmente quanto acquistato in economia, dovendosene dare atto mediante provvedimento del Direttore Generale;

**PRESO ATTO** che, con la determinazione 2013 del 25.10.2018 sono stati approvati i progetti di ricerca di seguito elencati:

prog. 200/01 dal titolo: "Il sintomo della *fatigue* come manifestazione clinica di invecchiamento biologico e fragilità dell'anziano"

prog. 270/02 dal titolo: "Analisi dei *pathway* molecolari condivisi coinvolti nella patogenesi delle malattie neurodegenerative mediante modelli in vitro basati su cellule staminali"

prog. 280/02 dal titolo: "Studio genomico mediante Next Generation Sequencing (NGS) delle patologie proliferative emopoietiche primitive della cute"

prog. 745/01 dal titolo: "Task force urgenze ginecologiche: analisi degli aspetti assistenziali ed economici di un nuovo modello operativo nella gestione delle urgenze ed emergenze ginecologiche e violenza di genere"

prog. 780/01 dal titolo: "Il neonato con patologia chirurgica: gestione in fase acuta e follow-up clinico e nutrizionale"

prog. 850/01 dal titolo: "Ruolo eziologico di virus e batteri ed analisi molecolare mediante Next Generation Sequencing per la valutazione dell'eterogeneità genetica in bambini con insufficienza respiratoria acuta (IRA) ricoverati in terapia intensiva pediatrica"

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*





Determinazione del Direttore Generale n. **1956** del **8 OTT. 2019**, Atti n. 568/2019

Prog. 860/01 dal titolo: "Stato nutrizionale, risposta metabolica e outcome clinico nel bambino critico e semi-critico: proposta di un approccio individualizzato"

demandando al Direttore dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica l'acquisto di beni occorrenti alla realizzazione dei medesimi progetti di ricerca, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che, nel periodo dall'1.8.2019 al 31.08.2019, il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica, quale funzionario delegato, ha emesso n. 9 ordini a fronte di richieste di fornitura regolarmente firmate dal responsabile di reparto interessato ed autorizzate, per competenza, dal Direttore Scientifico, per un importo di spesa di € 13.224,23.= IVA 22% compresa, come dettagliatamente sotto specificato:

Conto economico e Impegno	Descrizione conto	Importo	Residuo
678060 - 2019001665	Riviste e pubblicazioni	€. 732,00	€. 3.268,00
678060 - 2019000348	"	€. 1.515,44	€. 49,97
678060 - 2019001714	"	€. 890,20	€. 2.659,14
678090 - 2019000165	Oneri diversi di gestione	€. 95,16	€. 18.575,00
400181 - 2019000117	Altri beni e prodotti sanitari	€. 5.185,00	€. 2.703,00
400181 - 2019000167	"	€. 106,99	€. 18.272,00
400181 - 2019000171	"	€. 4.699,44	€. 55.514,00
		<b>TOTALE: € 13.224,23</b>	

**DATO ATTO** che, il funzionario delegato ha attestato che gli acquisti sono avvenuti nel rispetto del succitato regolamento, e che, in particolare, non si è provveduto a frazionamento di sorta;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOC Acquisti, Appalti, Logistica;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati di:





Determinazione del Direttore Generale n. **1956** del **8 OTT. 2019**, Atti n. 568/2019

1. approvare le spese di cui alla tabella riepilogativa riportata in premessa, per il mese di Agosto 2019, per un totale di **€ 13.224,23**,= IVA 22% compresa, effettuate dal funzionario delegato, secondo le modalità di cui alle Linee guida per gli acquisti in materia di cassa economale, di acquisti di beni e di servizi in economia, e di procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara per ragioni di necessità ed urgenza o per l'acquisto di beni e di servizi aventi carattere di unicità;
2. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
3. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, (art. 17, comma 6, L.R. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
4. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Agrò)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **8 OTT. 2019** AL N. **1956**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica	
Responsabile del procedimento:	Ing. Gianpaolo Valente	
Pratica trattata da	Sig.ra Annalisa Mossetti	<i>A. Mossetti</i>

