



Determinazione del Direttore Generale n.

1980 del 5 OTT. 2019

Atti n. 31022/P -

31247/P-all. GDB/sg

avente come oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato quale Dirigente Medico - disciplina: Ematologia nei confronti di n. 2 dipendenti della Fondazione IRCCS".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti di n. 2 dipendenti della Fondazione IRCCS.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota Prot. n. 0017185 del 13/09/2019 del Direttore f.f. della U.O.C. Ematologia
- Consenso delle dipendenti
- D.Lgs. 81/2015

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi.

Pratica gestita da Dott.ssa Simona Goffredo

Responsabile del procedimento

U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **1980**

del **15 OTT, 2019**

Pag. 2

Atti n. 31022/P -

31247/P-all. GDB/sg

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

| BILANCIO | N. CONTO E DESCRIZIONE | N. IMPEGNO | PROGETTO | IMPORTO 2019 | IMPORTO 2020 | IMPORTO 2021 | TOTALI |
|---------------|--|------------|----------|--------------|--------------|--------------|--------|
| SAN | NON LE SONO ASSI A CARICO DEL PPS 2019 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Totale | | | | | | | |
| RIC | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Totale | | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | | |

Milano, _____

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. ¹⁹⁸⁰ del ⁷⁻¹⁵ OTT, 2019 Atti n. 31022/P –

31247/P-all. GDB/sg

OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO QUALE DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: EMATOLOGIA NEI CONFRONTI DI N. 2 DIPENDENTI DELLA FONDAZIONE IRCCS".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f. della U.O.C. Gestione Risorse Umane

PREMESSO che:

- con determinazione del Direttore Generale n. 2034 del 25/10/2018 era stata disposta la proroga del contratto a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: Ematologia nei confronti della Dr.ssa Alessandra POMPA, con decorrenza dal 1/11/2018, per un periodo di dodici mesi;
- con determinazione del Direttore Generale n. 2220 del 15/11/2018 era stata disposta la proroga del contratto a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: Ematologia nei confronti della Dr.ssa Mariarita SCIUMÈ, con decorrenza dal 16/11/2018, per un periodo di dodici mesi;

DATO ATTO che il termine dei contratti sottoscritti con le dirigenti in parola è previsto per le date di seguito riportate:

| Matricola | Nominativo | Stato | Data inizio | Data fine |
|-----------|------------------|----------|-------------|------------|
| 31247 | POMPA Alessandra | Incarico | 1/11/2018 | 31/10/2019 |
| 31022 | SCIUMÈ Mariarita | Incarico | 16/11/2018 | 15/11/2019 |

VISTA la nota del Direttore f.f. della U.O.C. Ematologia, con la quale, in considerazione delle attuali esigenze di servizio, chiede di prorogare i termini dei contratti a tempo determinato nei confronti delle sunnominate;

RAVVISATA la necessità di prorogare i contratti a tempo determinato quali Dirigente Medico - disciplina: Ematologia nei confronti della Dr.ssa Alessandra POMPA e della Dr.ssa Mariarita SCIUMÈ e, ciò, in considerazione del permanere della situazione di carenza di personale, nonché della formazione e delle competenze acquisite dalle dirigenti in parola, necessarie per garantire la continuità assistenziale all'interno della struttura;

PRESO ATTO che le dirigenti interessate hanno espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

RITENUTO pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine dei contratti di lavoro a tempo determinato quali Dirigente Medico – disciplina: Ematologia nei confronti delle dirigenti sottoelencate, per un periodo di dodici mesi, come di seguito riportato:

| Matricola | Nominativo | Stato | Data inizio proroga | Data fine proroga |
|-----------|------------------|----------|---------------------|-------------------|
| 31247 | POMPA Alessandra | Incarico | 1/11/2019 | 31/10/2020 |
| 31022 | SCIUMÈ Mariarita | Incarico | 16/11/2019 | 15/11/2020 |

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;



13



Determinazione del Direttore Generale n. **1980**

del **15 OTT. 2019**

Atti n. 31022/P -

31247/P-all. GDB/sg

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine dei contratti di lavoro a tempo determinato quali Dirigente Medico - disciplina: Ematologia nei confronti delle dirigenti sottoelencate, ciascuno per un periodo di dodici mesi, a far tempo dalle date di seguito riportate:

| Matricola | Nominativo | Stato | Data inizio proroga | Data fine proroga |
|-----------|------------------|----------|---------------------|-------------------|
| 31247 | POMPA Alessandra | Incarico | 1/11/2019 | 31/10/2020 |
| 31022 | SCIUMÈ Mariarita | Incarico | 16/11/2019 | 15/11/2020 |

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed IRAP, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Agrò)

IL DIRETTORE SANITARIO
(D.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **15 OTT. 2019** **1980**

| | | |
|--------------------------------|-------------------------------|--|
| UOS/UOSD/UOC proponente | U.O.C. Gestione Risorse Umane | |
| Responsabile del procedimento: | Dott. Giuseppe di Bartolo | |
| Pratica trattata da: | Dott.ssa Simona Goffredo | |

