



2070

7.22 OTT. 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 27006/P – all.
GDB/ab

avente come oggetto: "CONCESSIONE DI UN'ASPETTATIVA SENZA ASSEGNATI ALLA SIG.RA PRAGLIOLA FILOMENA – COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D A TEMPO INDETERMINATO".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DELLA PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Concessione di un'aspettativa senza assegni alla dipendente Sig.ra Pragliola Filomena per motivi familiari

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota 18.10.2019 della dipendente;
- C.C.N.L. integrativo 20/9/2001 dell'area del Comparto Sanità.

3. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri.

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe Di Bartolo





2070 7.2.2 OTT. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 27006/P - all.
GDB/ab

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

| BILANCIO | N. CONTO E DESCRIZIONE | N. IMPEGNO | PROGETTO | IMPORTO 2019 | IMPORTO 2020 | IMPORTO 2021 | TOTALI |
|----------|------------------------|-------------|----------|--------------|--------------|--------------|--------|
| SAN | NON LI | SONO ONDEZI | A CARICO | 532 | 503 | 2019 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Totale | | | | | | | |
| RIC | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Totale | | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | | |

Milano, _____

Il Direttore dell'UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2070

22 OTT. 2019

Pag. 3

Determinazione del Direttore Generale n.

del

Atti n. 27006/P – all.
GDB/ab

OGGETTO: "CONCESSIONE DI UN'ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI ALLA SIG.RA PRAGLIOLA FILOMENA – COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – CAT. D A TEMPO INDETERMINATO".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f. dell'UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la dipendente Sig.ra Pragliola Filomena – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D, a tempo indeterminato a tempo pieno, ha chiesto un'aspettativa senza assegni per il periodo dal 14.10.2019 al 18.10.2019 per motivi di famiglia;

VISTO il parere favorevole non vincolato alla temporanea copertura del posto espresso dal Dirigente dell'UOC Direzione Professioni Sanitarie;

RICHIAMATO l'art. 12, comma 1, del C.C.N.L. integrativo 20.9.2001 dell'area del Comparto sanità;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. considerare la dipendente Sig.ra PRAGLIOLA Filomena – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – cat. D, a tempo indeterminato a tempo pieno, un'aspettativa senza assegni per il periodo dal 14.10.2019 al 18.10.2019 ai sensi dell'art. 12, comma 1 del C.C.N.L. integrativo 20.9.2001 dell'area del Comparto Sanità;
2. precisare che il suddetto periodo di aspettativa non è computabile ai fini dell'anzianità di servizio e del trattamento di quiescenza e previdenza;
3. dare atto che la presente determinazione non comporta oneri per la Fondazione IRCCS;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa fanno parte integrante del presente atto;



B



2070
Determinazione del Direttore Generale n.

del

22 OTT, 2019

Atti n. 27006/P – all.

GDB/ab

5. disporre la pubblicazione della presente provvedimento all'Albo on-line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17, co. 6, L.R. 30/12/2009 n. 33, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. 11/8/2015 n. 23);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio AGRO')

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappari)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 22 OTT, 2019

| | | |
|--------------------------------|----------------------------|---------------|
| UOS/UOSD/UOC proponente: | UOC Gestione Risorse Umane | |
| Responsabile del procedimento: | Dott. Giuseppe di Bartolo | <i>unite</i> |
| Pratica trattata da: | Antonietta Bellobuono | <i>DBello</i> |

