



Determinazione del Direttore Generale n. **2141** del **05 NOV. 2019** Atti n. 1280/13 All. 91 – GD Pag. 1

avente come oggetto: **"CONVENZIONE ATTIVA CON LA FONDAZIONE MONZA E BRIANZA PER IL BAMBINO E LA SUA MAMMA ONLUS PER L'ESECUZIONE DI ESAMI DI LABORATORIO – BIENNIO 2019/2020"**

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

#### 1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Rinnovo, per il biennio 2019/2020, della convenzione attiva con la Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma Onlus per l'esecuzione di prestazioni specialistiche di laboratorio, nello specifico di analisi di genetica medica.

#### Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione n. 407 dell'1 marzo 2018
- note mail varie con il prof. Stefano Ferrero
- nota PEC del 15 maggio 2019 alla Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma Onlus
- note mail varie con il dr. Ferruccio Ceriotti
- note mail varie con la UOC Gestione Operativa, Marketing e Libera Professione
- determinazione n. 176 del 31 gennaio 2019
- convenzione relativa al biennio 2019/2020.

#### 2. Attestazione contabile

La presente determinazione non comporta oneri.

Pratica gestita da Giuseppina D'Alessandro

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli





Determinazione del Direttore Generale n. 2147 del 05 NOV. 2019 Atti n. 1280/13 All. 91 - GD

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE**

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2017	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	TOTALI
SAN	I costi sono totalmente ricati a consumo dalla controparte stessa						
<b>Totale</b>							
RIC							
<b>Totale</b>							
<b>TOTALE</b>							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale <sup>2141</sup> del 05 NOV. 2019 Atti n. 1280/13 All. 91 – GD

**OGGETTO: "CONVENZIONE ATTIVA CON LA FONDAZIONE MONZA E BRIANZA PER IL BAMBINO E LA SUA MAMMA ONLUS PER L'ESECUZIONE DI ESAMI DI LABORATORIO – BIENNIO 2019/2020"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRIGENTE della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

**PREMESSO** che, con determinazione n. 407 dell'1 marzo 2018, in atti n. 1280/13, è stato disposto di formalizzare il rinnovo, per l'anno 2018, della convenzione con la Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma (FMBBM) per l'esecuzione da parte del Laboratorio di Patologia Molecolare afferente alla UOC Anatomia Patologica di prestazioni di laboratorio, rese in regime libero-professionale;

**CONSTATATO** che la Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma Onlus ha chiesto alla Fondazione la disponibilità a proseguire la collaborazione anche per l'anno 2019;

**RILEVATO** che il Direttore della UOC Anatomia Patologica, prof. Stefano Ferrero, ha espresso il proprio parere favorevole al rinnovo dell'accordo, per il biennio 2019/2020, non ravvisando, per tale collaborazione, incompatibilità con l'attività istituzionale;

**VISTA**, pertanto, la nota PEC del 15 maggio 2019, prot. n. 0009508, in atti n. 1280/13, con la quale la Fondazione ha comunicato alla Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma Onlus la disponibilità a rinnovare la convenzione in parola, alle medesime condizioni previste dal precedente contratto e ciò per il periodo 1 gennaio 2019-31 dicembre 2020;

**CONSIDERATO** che, nella fase di trattativa con la FMBBM per la stesura del nuovo testo convenzionale, l'attività prevista nella convenzione è stata trasferita per competenza, a partire dall'1 settembre 2019, dalla UOC Anatomia Patologica alla UOS Laboratorio di Genetica Medica, afferente alla UOC Laboratorio Analisi, diretta del dr. Ferruccio Ceriotti;

**CONSIDERATO**, altresì, che il dr. Ceriotti, interpellato al riguardo, ha confermato il rinnovo dell'accordo, rivedendo il testo di convenzione, più precisamente aggiungendo nello stesso alcuni esami eseguiti a favore della FMBBM, precedentemente non previsti, con la relativa valorizzazione economica, modificando anche alcuni aspetti di carattere organizzativo;

**APPURATO**, infine, che la FMBBM, con nota mail del 25 ottobre 2019, in atti n. 1280/13, ha condiviso il testo finale della convenzione;

**PRECISATO** che le prestazioni in parola sono effettuate:

- dall'1 gennaio al 31 agosto 2019 dal personale della UOC Anatomia Patologica in regime libero-professionale;
- dall'1 settembre 2019 al 31 dicembre 2020 dal personale della UOS Laboratorio di Genetica Medica, afferente alla UOC Laboratorio analisi, in regime istituzionale, con conseguente totale introito da parte della Fondazione degli importi previsti dalla convenzione;



8



Determinazione del Direttore Generale n. 2141 del 5 NOV, 2019 Atti n. 1280/13 All. 91 – GD

**DATO ATTO**, pertanto, che, dell'importo fatturato dall'1 gennaio al 31 agosto 2019, il 50% viene introitato dalla Fondazione mentre il restante il 50% è destinato al personale della UOC Anatomia Patologica ed è distribuito secondo i criteri sottoelencati, così come comunicato dalla UOC Gestione Operativa, Marketing e Libera Professione, con nota mail del 24 ottobre 2019, in atti n. 1280/13:

- il 6% del montante ripartibile viene destinato al personale del comparto, secondo quanto previsto dal Regolamento della Libera Professione e dagli accordi intercorsi con le O.O.S.S. del comparto;
- l'1,5% del montante ripartibile viene destinato al personale dirigente dei ruoli non sanitari, secondo quanto previsto dal Regolamento della Libera Professione;
- il 5% del montante ripartibile viene destinato al Fondo di Perequazione della Dirigenza Medica e Sanitaria, secondo quanto previsto dal Regolamento della Libera Professione al punto 2.13;
- l'87,5% del montante ripartibile viene destinato alla UOC Anatomia Patologica, che ha effettuato l'orario aggiuntivo previsto ed è corrisposto prevedendo il pagamento delle tariffe orarie lorde nei termini che seguono: Dirigenti Medici € 80,00; Personale Tecnico Sanitario di laboratorio € 35,00;

**RAVVISATA** l'opportunità di rinnovare la convenzione in parola;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 176 del 31 gennaio 2019, in atti n. 302/19, con la quale è stato, tra l'altro, disposto di formalizzare l'esito della ricognizione delle convenzioni attive e passive, che risultavano in scadenza, per la maggior parte, al 31.12.2018, rinnovando le stesse, di norma per il biennio 2019/2020, alle medesime condizioni previste nei contratti precedenti;

**VERIFICATO** che, tra le convenzioni di cui sopra, risulta anche la convenzione con la Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma Onlus;

**APPURATO** di dover procedere all'adozione di un nuovo provvedimento, considerato che sia le condizioni economiche che quelle organizzative sono state modificate rispetto al rinnovo autorizzato con la già citata determinazione n. 176/19;

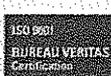
**ATTESO** che la formalizzazione del rapporto avviene soltanto ora per tutte le motivazioni sopra esposte;

**DATO ATTO** che –nelle more dell'adozione del presente provvedimento– le prestazioni in parola sono state comunque rese;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;





Determinazione del Direttore Generale n. 2141 del 015 NOV 2019 Atti n. 1280/13 All. 91 - GD

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di formalizzare, per il biennio 2019/2020, la convenzione attiva con la Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma Onlus per l'esecuzione di esami di laboratorio, alle condizioni tutte indicate secondo il testo di convenzione in atti n. 1280/13, sub. all. 90;
2. di dare atto che le prestazioni in parola sono effettuate dall'1 gennaio al 31 agosto 2019 dal personale della UOC Anatomia Patologica in regime libero-professionale e dall'1 settembre 2019 al 31 dicembre 2020 dal personale della UOS Laboratorio di Genetica Medica, afferente alla UOC Laboratorio analisi in regime istituzionale;
3. di dare atto, altresì, che gli importi previsti dalla convenzione verranno completamente introitati dalla Fondazione dall'1 settembre 2019 al 31 dicembre 2020 in quanto le prestazioni saranno rese durante il normale orario di servizio mentre dall'1 gennaio al 31 agosto 2019 l'importo fatturato viene introitato per il 50% dalla Fondazione mentre il restante 50% viene erogato al personale della UOC Anatomia Patologica, che ha espletato attività aggiuntiva, secondo le tariffe orarie riportate nelle premesse, con la resa di un orario aggiuntivo;
4. di registrare sul C.E. n. 750413 del bilancio degli esercizi di competenza gli importi derivanti dall'attività della convenzione in oggetto resa in regime libero-professionale e sul C.E. n. 750311 per l'attività in regime istituzionale;
5. di imputare al C.E. 420255 del bilancio dei medesimi esercizi i costi relativi ai compensi dovuti al personale interessato, per l'attività svolta in regime libero professionale;
6. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);





Determinazione del Direttore Generale 2141 del 5 NOV, 2019 Atti n. 1280/13 All. 91 - GD

8. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA

5 NOV, 2019 2141

UOC proponente	Affari Generali e Legali, Convenzioni	
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Teresa Bottanelli	
Pratica gestita da:	Sig.a Giuseppina D'Alessandro	

