



Determinazione del Direttore Generale n. **2153** del **05 NOV, 2019** Atti n. 31779/P – all. GDB/sg

avente come oggetto: "Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti della Sig.ra Alessandra LEO – Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica (cat. D)".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Proroga del contratto a tempo determinato nei confronti della dipendente Sig.ra Alessandra Leo.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota 24/10/2019 del Direttore UOC Direzione Professioni Sanitarie;
- Consenso della dipendente;
- D.Lgs. 81/2015.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi.

Pratica gestita da Dott.ssa Simona Goffredo

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. _____

del

215305 NOV. 2019

Pag. 2

Atti n. 31779/P – all. GDB/sg

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	per le loro attività assicurative a carico per						
	2019 2020						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **2153** del **05 NOV. 2019** Atti n. 31779/P – all. GDB/sg

OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA SIG.RA ALESSANDRA LEO – COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – OSTETRICA (CAT. D)".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f. della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che la dipendente Sig.ra Alessandra LEO, con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica (cat. D) a tempo determinato e a tempo pieno, è in servizio dal 1/6/2019 ed è in sostituzione della dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Valeria DAMATO, assente dal servizio per maternità;

CONSIDERATO che la suddetta supplenza avrà termine in data 08/11/2019;

DATO ATTO che la dipendente Sig.ra Ilaria TESTA, con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica (cat. D) a tempo indeterminato e a tempo pieno, risulta attualmente assente dal servizio per maternità;

VISTA la nota 24/10/2019 con la quale il Direttore della UOC Direzione Professioni Sanitarie chiede di trattenere in servizio la Sig.ra Alessandra LEO in sostituzione della Sig.ra Ilaria TESTA in considerazione delle competenze acquisite dalla stessa, necessarie per garantire la continuità assistenziale;

PRESO ATTO che l'interessata ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

RITENUTO pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti della Sig.ra Alessandra LEO in sostituzione della Sig.ra Ilaria TESTA, a far tempo dal 09/11/2019, per tutta la durata dell'assenza dal servizio della titolare del posto;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno quale Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica (cat. D) nei confronti della Sig.ra Alessandra LEO, a far tempo dal 09/11/2019, per tutta la durata dell'assenza dal servizio della Sig.ra Ilaria TESTA ovvero anche prima di tale data per l'eventuale cessazione dal servizio della titolare del posto;
2. dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed IRAP, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;





Determinazione del Direttore Generale n. **2153** del **05 NOV, 2019** Atti n. 31779/P – all. GDB/sg

3. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17, c. 6, L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
5. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
(Prof. Silvano Bosari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Fabio Aggò)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **05 NOV, 2019** N. **2153**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Dott.ssa Simona Goffredo	

