



2574



17 DIC, 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Atti n. 1245/2009 all.

avente come oggetto: "SERVIZIO TRASLOCHI E FACCHINAGGIO OCCORRENTE ALLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. DETERMINAZIONI CONSEGUENTI".

#### ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Proseguimento contrattuale del servizio traslochi e facchinaggio da svolgere presso le strutture della Fondazione IRCCS.

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- nota in formato elettronico del 3 dicembre 2019 dell'ASST Nord Milano
- nota in formato elettronico del 9 dicembre 2019 della COOPSERVICE Soc. Coop. p. A

**3. Attestazione contabile**

La presente determina comporta oneri pari a € 57.950,00 IVA inclusa

Pratica gestita da dott. Giorgio Riccardo Ruscica

Responsabile del procedimento  
UOC Acquisti, Appalti, Logistica  
Ing. Gianpaolo Valente





2574 11 DIC 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 1245/2009 all. \_\_\_\_\_

#### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Il costo complessivo di € IVA inclusa sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 01.01.2020 30.04.2020	TOTALI
SAN	451060 Trasporti e facchinaggio	2017001325		57.950,00	57.950,00
<b>Totale</b>					
RIC					
<b>Totale</b>					57.950,00
<b>TOTALE</b>					

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2574 17 DIC 2019  
Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Atti n. 1245/2009 all. \_\_\_\_\_

Pag. 3

**OGGETTO: "SERVIZIO TRASLOCHI E FACCHINAGGIO OCCORRENTE ALLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO. DETERMINAZIONI CONSEGUENTI"**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica

**PREMESSO** che, il 31.12.2019 scadrà il contratto relativo al servizio traslochi e facchinaggio occorrente alla Fondazione IRCCS, a suo tempo affidato alla COOPSERVICE Soc. Coop. p. A.;

**ATTESO** che, in ottemperanza a quanto previsto dall'Allegato 3 alla deliberazione della Giunta Regione Lombardia n. IX/2633 del 06.12.2011, avente ad oggetto "Gli acquisti delle Aziende Sanitarie: linee di indirizzo", con particolare riguardo al paragrafo "Procedure in forma aggregata", da ultimo modificato e/o integrato dalla deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. X/5954 del 05.12.2016, la Fondazione IRCCS, in occasione dell'attività di programmazione delle gare da espletare all'interno del Consorzio per gli Acquisti Enti Sanitari Pubblici Milano (CAESP), ha aderito alla proposta di unione d'acquisto formulata dall'ASST Nord Milano per la nuova assegnazione del servizio "trasloco e facchinaggio";

**TENUTO CONTO** che, con nota in formato elettronico prot. 0028062 del 3 dicembre 2019, in atti, l'ASST Nord Milano ha comunicato "... si comunica che la previsione di aggiudicazione e successivo avvio del servizio (considerato il termine dilatorio di stand still) è fissata marzo/aprile 2020. Sarà nostra cura tenerla informata sullo stato dell'arte. Al momento si dà atto che i lavori della commissione giudicatrice sono iniziati ieri; la stessa conta di concluderli entro il mese di gennaio così da poter poi aprire l'offerta economica, effettuare le verifiche di congruità dell'offerta e del costo della manodopera e procedere con l'aggiudicazione....";

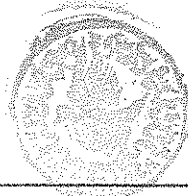
**DATO ATTO** che, al fine di garantire la continuità delle normali attività della Fondazione IRCCS, in attesa del completamento delle attività sopra descritte, l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica ha richiesto, alla società COOPSERVICE Soc. Coop. p. A., la disponibilità a proseguire il servizio in essere, per il periodo 1.01.2020 - 30.04.2020, ovvero sino alla data di attivazione - se diversa - del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale con la richiesta di migliorare, ove possibile, le condizioni attualmente praticate;

**PRESO ATTO** che con nota in formato elettronico prot. 0028007 del 6.12.2019, in atti, la società COOPSERVICE Soc. Coop. p. A., ha comunicato di essere disponibili alla prosecuzione del contratto del servizio alle condizioni e quotazioni attualmente in essere, per il periodo 1.01.2020 - 30.04.2020;

**CONSIDERATO** che la prosecuzione in parola comporta per la Fondazione IRCCS una spesa complessiva di € 57.950,00.= I.V.A. (22%) inclusa;

**ACCERTATO** che, come risulta dalle pagine riepilogative del sito web istituzionale di Consip non v'è attualmente convenzione attiva riguardo la fornitura in parola e, nel contempo, non sono in essere contratti inerenti l'oggetto, stipulati dalla Società Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (ARCA);





Determinazione del Direttore Generale n. **2574** del **17 DIC. 2019**, Atti n. 1245/2009 all.

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'UOC Acquisti, Appalti, Logistica;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

#### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. disporre la prosecuzione, per le motivazioni tutte di cui in narrativa, del contratto per il servizio traslochi e facchinaggio occorrente alla Fondazione IRCCS, per il periodo 1.1.2020 – 30.04.2020, ovvero sino alla data di attivazione – se precedente – del nuovo contratto conseguente l'espletamento di procedura concorsuale, con la ditta COOPSERVICE Soc. Coop. p. A. per un importo di € 57.950,00 IVA 22% inclusa;
2. dare atto che il costo complessivo di € 57.950,00 = I.V.A. 22% inclusa sarà imputato nel BPE per l'anno 2020;
3. nominare, quale responsabile dell'esecuzione del contratto, il Dott. Giorgio Riccardo Ruscica;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle UOC interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Laura Chiappa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Fabio Agro

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **17 DIC. 2019** **2574**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Responsabile del procedimento:	Ing. Gianpaolo Valente
Pratica trattata da	Dott. Giorgio Riccardo Ruscica

