



2592 17 DIC 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1658/19 all. 17- MB

avente come oggetto: **"ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI UN VIDEOCAP 3.0.D1 200 CON ACCESSORI DA PARTE DELLA FONDAZIONE G. E D. DE MARCHI ONLUS DA DESTINARE ALLA UOC PEDIATRIA MEDIA INTENSITA' DI CURA"**.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Accettazione della donazione di un Videocap 3.01.D1 200 con accessori da parte della Fondazione D. e G. De Marchi Onlus del valore complessivo di € 17.080,00 a favore dell'UOC Pediatria Media Intensità di Cura;

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Art. 782 del Codice Civile: Forma della donazione
- Art. 783 del Codice Civile: Donazioni di modico valore
- Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali autorizzato con delibera consigliere n. 104 del 28 settembre 2017
- Nota in data 9 ottobre 2019 della Fondazione G. e D. De Marchi Onlus;
- Comunicazioni del 3 e 6 dicembre dell'ing. Paolo Cassoli, Direttore dell'UOC Ingegneria Clinica;
- Comunicazione del 4 dicembre 2019 del dott. Basilio Tiso, Direttore UOC Direzione Medica di Presidio – Coordinamento Dipartimenti Clinici;
- Comunicazione del 6 dicembre 2019 Direttore dell'UOC Farmacia;

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri

Pratica gestita da Monica Bertolli

Responsabile del procedimento

UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

Dott. ssa Maria Teresa Bottanelli





2592 17 DIC. 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1658/19 all. 17- MB

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

| BILANCIO | N. CONTO E DESCRIZIONE | N. IMPEGNO | PROGETTO | IMPORTO 2017 | IMPORTO 2018 | IMPORTO 2019 | TOTALI |
|----------|------------------------------------|------------|----------|--------------|--------------|--------------|--------|
| SAN | LA ASISTENZA IN NON COMPLETA SOSTA | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Totale | | | | | | | |
| RIC | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Totale | | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | | |

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





2592 17 DIC 2019
Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1658/19 all. 17- MB

OGGETTO: "ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI UN VIDEOCAP 3.0.D1 200 CON ACCESSORI DA PARTE DELLA FONDAZIONE G. E D. DE MARCHI ONLUS DA DESTINARE ALLA UOC PEDIATRIA MEDIA INTENSITA' DI CURA".

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Dirigente dell'UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni

PREMESSO che la Fondazione G. e D. De Marchi Onlus con nota in data 9 ottobre 2019 prot. 0019994 dell'11/10/2019 ha espresso la volontà di donare un Videocap 3.0.D1 200 con accessori del valore complessivo di € 17.080,00, da destinare all'UOC Pediatria Media Intensità di cura De Marchi;

VISTI in atti 1658/19 i pareri favorevoli espressi:

- dall'ing. Paolo Cassoli, Direttore della UOC Ingegneria Clinica, in quanto:
 - il sistema in oggetto verrà installato presso il nuovo ambulatorio di capillaroscopia in Regina Elena, e verrà utilizzato durante le visite reumatologiche ambulatoriali per effettuare una diagnosi aggiuntiva,
 - la donazione dello strumento implementa la dotazione del reparto già in possesso di altro sistema simile fisso (inv. 088909) presso il reparto di degenza e non a disposizione di pazienti ambulatoriali;
 - il costo esiguo del materiale di consumo non dedicato, stimato dal reparto richiedente in n. 2 cartucce toner per stampante corrispondenti a € 209,96, IVA inclusa/anno;
- dal dott. Basilio Tiso, Direttore UOC Direzione Medica di Presidio – Coordinamento Dipartimenti in data 4 dicembre 2019;
- dal dott. Marcello Sottocorno, Direttore della UOC Farmacia, in data 6 dicembre 2019, visto il costo esiguo del materiale di consumo non dedicato, corrispondente a n. 1 boccetta di olio di cedro pari a €20,00/anno;

DATO ATTO che la donazione di cui trattasi non comporta alcun futuro obbligo commerciale o di altra natura della Fondazione nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tra il donante e la ditta produttrice del bene donato;

VISTI gli artt. 782 e 783 del Codice Civile;

VISTO inoltre il Regolamento inerente le donazioni e le erogazioni liberali approvato con deliberazione consiliare n. 104 del 28 settembre 2017;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

RITENUTO, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento da parte della UOC Ingegneria Clinica, di accettare la donazione dei beni in oggetto provvedendo, quindi, a segnalarne,

15





2592 17 DIC 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1658/19 all. 17- MB

l'acquisizione agli uffici amministrativi competenti per la relativa inventariazione;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente della UOC Affari Generali e Legali, Convenzioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di accettare la donazione, da parte della Fondazione G. e D. De Marchi Onlus, di un Videocap 3.0.d1 200 con accessori, del valore complessivo di € 17.080,00, da destinare alla UOC Pediatria Media Intensita' di Cura;
2. di dare atto che la donazione in oggetto non comporta per la Fondazione IRCCS futuri obblighi commerciali o di altra natura nei confronti del donante e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale tra il donante e la ditta produttrice del bene donato;
3. di dare mandato alla UOC Funzioni Tecniche, subordinatamente all'esito positivo dei controlli di funzionamento, di provvedere ad inserire il bene donato nell'inventario dei beni della Fondazione IRCCS;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ezio Belleri)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Laura Chiappa)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Fabio Agrò)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 17 DIC 2019 N. 2592

| | | |
|--------------------------------|---|--|
| UOC proponente | Ufficio Affari Generali e Legali, Convenzioni | |
| Responsabile del procedimento: | dott.ssa Maria Teresa Bottanelli | |
| Pratica gestita da | Sig.ra Monica Bertolli | |

