



Determinazione del Direttore Generale **2622** del **17 DIC. 2019**

Atti n. 28745/P – all.
GDB/mcp

avente come oggetto: **"PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNATE DAL DOTT. FABRIZIO CIRALLI – DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: NEONATOLOGIA A TEMPO INDETERMINATO"**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Presa d'atto delle dimissioni rassegnate volontariamente dal Dott. Fabrizio Ciralli.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Note prot. n. 0025820 del 29.11.2019 del dipendente;
- C.C.N.L. 5/12/1996 dell'area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri.

Pratica gestita da dott.ssa M.Cristina Puccio

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott. Giuseppe di Bartolo





Determinazione del Direttore Generale n. **2622**

del

17 DIC, 2019

Atti n. 28745/P – all.

GDB/mcp

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	non in 2019 su di A Carico				Asl 2019 2019		
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **2622** del **17 DIC 2019** Atti n. 28745/P – all.
GDB/mcp

**“PRESA D’ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNALE DAL DOTT. FABRIZIO CIRALLI – DIRIGENTE MEDICO –
DISCIPLINA: NEONATOLOGIA A TEMPO INDETERMINATO”**

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f. della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che il dott. Fabrizio CIRALLI – Dirigente Medico – disciplina: Neonatologia a tempo indeterminato, assunto in data 1.2.2005 ha rassegnato volontariamente le proprie dimissioni dal servizio in data 29.11.2019 con effetto dall’1. 2.2020;

RICHIAMATI gli artt. 34 e 39 del C.C.N.L. 5/12/1996 dell’area della Dirigenza Medica;

RITENUTO al riguardo di considerare assolti gli obblighi di preavviso e, ciò, tenuto conto di quanto dichiarato dal Direttore della UOC Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale con nota del 5.12.2019;

CONSIDERATO che l’eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato e, ciò, in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;

VISTA l’attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l’attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto delle dimissioni volontariamente rassegnate dal dott. Fabrizio CIRALLI – Dirigente Medico – disciplina: Neonatologia a tempo indeterminato con effetto dall’1. 2.2020;
2. di considerare assolti gli obblighi di preavviso, per le motivazioni precisate in premessa;
3. di dare atto che l’eventuale residuo di ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
4. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;

13



Determinazione del Direttore Generale n.

del

2622 17 DIC 2019

Atti n. 28745/P – all.
GDB/mcp

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
6. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ezio Belleri

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agrò

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 17 DIC 2019 AL N. 2622

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	dott.ssa Maria Cristina Puccio	