



Determinazione del Direttore Generale n. **2627** del **17 DIC, 2019** Atti n. 31729/P – all.
31727/P – all.
GDB/vs

avente come oggetto: **"PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA SARA PANUNZI E DELLA DR.SSA CHIARA PESOLA, DIRIGENTI MEDICI – DISCIPLINA: NEUROPSICHIATRIA INFANTILE."**

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione


Proroga del contratto a tempo determinato, su posti vacanti, della dr.ssa Sara Panunzi e della dr.ssa Chiara Pesola.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Nota della dr.ssa Costantino prot. n. 25978 del 2.12.2019
- Consensi delle dipendente
- D.Lgs. 81/2015.

3. Attestazione contabile

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi.

Pratica gestita da Dott.ssa Viviana Scamporrino 

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  di Bartolo



Determinazione del Direttore Generale n. _____

26 27 17 DIC, 2019

del _____

Atti n. 31729/P – all.

31727/P – all.

GDB/vs

Pag. 2

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	MDW 4	6000	MDW 4	70000000			
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)



Determinazione del Direttore Generale n. **2627**

del

17 DIC. 2019

Atti n. 31729/P – all.

31727/P – all.

GDB/vs

OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA SARA PANUNZI E DELLA DR.SSA CHIARA PESOLA, DIRIGENTI MEDICI – DISCIPLINA: NEUROPSICHIATRIA INFANTILE."

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f. della UOC Gestione Risorse Umane

PREMESSO che con determinazione n. 587 del 26.3.2019 era stata disposta, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Sara PANUNZI e della Dr.ssa Chiara PESOLA, quali Dirigenti Medici – disciplina: Neuropsichiatria Infantile con decorrenza dal 1.4.2019 per un periodo di nove mesi;

VISTA la nota della dr.ssa Antonella COSTANTINO, Direttore della U.O.C. Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza, con cui, in considerazione delle attuali esigenze di servizio, chiede di prorogare i termini del contratto a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Sara PANUNZI e Chiara PESOLA;

RAVVISATA la necessità di prorogare il contratto a tempo determinato della Dr.ssa Sara PANUNZI e della Dr.ssa Chiara PESOLA e, ciò, in considerazione del permanere delle situazioni di carenza di personale nonché della formazione e delle competenze acquisite dalle Dirigenti in parola, necessarie per garantire la continuità assistenziale all'interno della struttura;

PRESO ATTO che le interessate hanno espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

RITENUTO pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine dei contratti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: Neuropsichiatria Infantile nei confronti della Dr.ssa Sara PANUNZI e della Dr.ssa Chiara PESOLA, a far tempo dal 1.1.2020 e per un periodo di dodici mesi;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine dei contratti di lavoro a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Sara PANUNZI e della Dr.ssa Chiara PESOLA, quali Dirigenti Medici – disciplina: Neuropsichiatria Infantile, con decorrenza dal 1.1.2020 e per un periodo di dodici mesi;



13



2627

17 DIC 2019

Pag. 4

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 31729/P – all.

31727/P – all.

GDB/vs

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Elio Belleri

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Silvano Bosari

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabio Agro

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Laura Chiappa

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA 17 DIC 2019 AL N. 2627

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Dott.ssa Viviana Scamporrino	

