



2630 17 DIC, 2019

Pag. 1

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31641/P – all.  
GDB/ab

avente come oggetto: **"PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA CRISTIANA COLONNA, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: DERMATOLOGIA E VENEREOLOGIA."**

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**1. Breve esposizione del contenuto della determinazione**

Proroga del contratto a tempo determinato, su posto vacante, della Dr.ssa Cristiana COLONNA.

**2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate**

- Nota 11.12.2019 del Prof. Carlo Gelmetti ;
- Consenso della dipendente
- D.Lgs. 81/2015.

**3. Attestazione contabile**

La presente determina non comporta oneri aggiuntivi.

Pratica gestita da Antonietta Bellobuono 

Responsabile del procedimento

UOC Gestione Risorse Umane

Dott.  di Bartolo





2630 17 DIC, 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, Atti n. 31641/P – all.  
GDB/ab

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € \_\_\_\_\_ sarà imputato nel BPE così come segue:

BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	IMPORTO 2021	TOTALI
SAN	LA DISTINZIONE NON CORRISPONDE ALLA QUANTITÀ ACCUMULATA						
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. **2630** del **17 DIC, 2019** Pag. 3  
Atti n. 31641/P – all.  
GDB/ab

**OGGETTO: "PROROGA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO NEI CONFRONTI DELLA DR.SSA CRISTIANA COLONNA, DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: DERMATOLOGIA E VENEREOLOGIA".**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE f.f. della UOC Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che con determinazione n. 2373 del 3.12.2018 era stata disposta, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Cristiana COLONNA, quale Dirigente Medico – disciplina: Dermatologia e Venereologia con decorrenza dal 1.1.2019 per un periodo di dodici mesi;

**VISTA** la nota 11.12.2019 del Prof. Carlo Gelmetti, Direttore della U.O.C. Dermatologia Pediatrica, con cui, in considerazione delle attuali esigenze di servizio, chiede di prorogare i termini del contratto a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Cristiana COLONNA per un periodo di dodici mesi;

**RAVVISATA** la necessità di prorogare il contratto a tempo determinato della Dr.ssa Cristiana COLONNA e, ciò, in considerazione del permanere delle situazioni di carenza di personale nonché della formazione e delle competenze acquisite dal Dirigente in parola, necessarie per garantire la continuità assistenziale all'interno della struttura;

**PRESO ATTO** che l'interessata ha espresso il proprio consenso alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 81/2015, alla proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – disciplina: Dermatologia e Venereologia nei confronti della Dr.ssa Cristiana COLONNA, a far tempo dal 1.1.2020 e per un periodo di dodici mesi;

**VISTA** l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

**VISTA** l'attestazione di copertura economica;

**DATO ATTO** che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, Direttore Scientifico;

#### **DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di prorogare il termine del contratto di lavoro a tempo determinato nei confronti della Dr.ssa Cristiana COLONNA, quale Dirigente Medico – disciplina: Dermatologia e Venereologia, con decorrenza dal 1.1.2020 e per un periodo di dodici mesi;



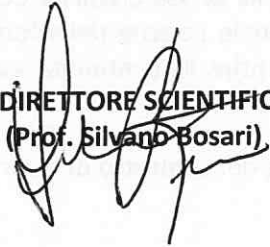
13



Determinazione del Direttore Generale n. **2630** del **7 DIC, 2019**, Atti n. 31641/P – all.  
GDB/ab

2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, comprensivo di oneri riflessi ed irap, trova copertura nei competenti capitoli di bilancio;
3. di dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

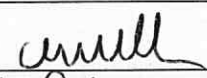
  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Ezio Belleri)

  
IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
(Prof. Silvano Bosari)

  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Agnò)

  
IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Laura Chiappa)

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI  
IN DATA **17 DIC 2019** AL N. **2630**

UOS/UOSD/UOC proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane	
Responsabile del procedimento:	Dott. Giuseppe di Bartolo	
Pratica trattata da:	Antonietta Bellobuono	