



Prot. N. 784/2013 – all. 11

Milano, 26 marzo 2013

**BANDO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI
INTERO FABBRICATO SITO IN VIA CANONICA N. 77 - MILANO
INTERO FABBRICATO SITO VIALE MONTELLO N. 6 - MILANO**

La Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico (di seguito "Fondazione"), in conformità alla determinazione n. 632 del 20 marzo 2013, procede alla vendita in blocco del compendio immobiliare sito in via Canonica n.77 - Milano (Lotto 1) e del compendio immobiliare sito in viale Montello n. 6 - Milano (Lotto 2).

1. Lotto 1 – via Canonica n. 77

- a) L'immobile è composto da 4 piani fuori terra, oltre ad un interrato a uso cantine e ad un sottotetto attualmente non abitabile.
- b) L'immobile presenta una superficie lorda coperta, inclusi interrati e soffitte, pari a circa 2.430,00 mq, con una potenziale superficie di progetto sviluppabile pari a circa 1.570,00 mq..
- c) L'immobile risulta censito al Catasto Fabbricati del Comune di Milano al foglio 306:
 - mappale 119 sub. 3-4-7-8-9-12-13-14-15-16-18-19-24-29-30-33-35-36-39-41-42-43-44-45-46-47-701-702-703-704-705;
 - mappale 120.

2. Lotto 2 – viale Montello n. 6

- a) L'immobile è composto da 5 fabbricati contigui a corte aventi un numero massimo di 4 piani fuori terra, oltre ad un sottotetto attualmente parzialmente abitabile.
- b) L'immobile presenta una superficie lorda coperta, incluse soffitte, pari a circa 7.570,00 mq., con una potenziale superficie di progetto sviluppabile pari a circa 7.465,00 mq..
- c) L'immobile risulta censito al Catasto Fabbricato del Comune di Milano al foglio 264:
 - mappale 248 sub. 10-11-12-13-14-15-16-17-20-22-23-24-25-28-29-32-33-34-37-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-54-55-56-57-58-59-60-61-703-704-705-706-707-708-709-710-711-712-713-





716-717-729-730-731-732-733-734-735;

- mappale 247 sub. 702-701;
- mappale 245 sub. 713-714-7-8-9-10-11-12-13-14-703-704-705-707-708-709-710-711-712;
- mappale 244 sub. 2-701-702-703;
- mappale 235 sub. 2-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-16-17-18-19-20-21-23-24-25-26-30-31-32-34-35-36-37-39-44-701-702-703-704-705-706-707-708-709-710-712-713-714-715 (in corso di frazionamento) -716;
- mappale 243;
- mappale 246.

3. Situazione urbanistica

- a) **Lotto 1 – via Canonica n.77:** l'immobile, in base alle previsioni del Piano del Governo del Territorio (PGT) vigente nel Comune di Milano, è ricompreso tra le aree disciplinate dalle norme transitorie di cui al Titolo V, Capo 1 delle Norme Tecniche di Attuazione (NTA) allegate al Piano delle Regole. Tali aree ricadono nella Zona B di recupero (R1.5, ex B2 6.2 “Sarpi - Canonica”), di cui all'articolo 34 delle predette NTA. Ai sensi del predetto articolo, per gli immobili interessati dall'approvazione di varianti di completamento, fino a due anni decorrenti dalla pubblicazione del PGT, continuano ad applicarsi le disposizioni previste dalle NTA del Piano Regolatore Generale e, in particolare, l'articolo 19-bis, comma 5.5, lettera F delle suddette NTA. Sulla base di queste previsioni urbanistiche, sugli immobili sono consentiti interventi di opere interne, manutenzione straordinaria, restauro, risanamento conservativo e ristrutturazione edilizia, senza demolizione e ricostruzione, anche con cambio di destinazione d'uso.
- b) **Lotto 2 – viale Montello n.6:** l'immobile, in base alle previsioni del Piano del Governo del Territorio (PGT) vigente nel Comune di Milano, è ricompreso tra le aree disciplinate dalle norme transitorie di cui al Titolo V, Capo 1 delle Norme Tecniche di Attuazione (NTA) allegate al Piano delle Regole. Tali aree ricadono nella Zona B di recupero (R1.5, ex B2 6.2 “Sarpi - Canonica”), di cui all'articolo 34 delle predette NTA. Ai sensi del predetto articolo, per gli immobili interessati dall'approvazione di varianti di completamento, fino a due anni decorrenti dalla pubblicazione del PGT, continuano ad applicarsi le disposizioni previste dalle NTA del



Piano Regolatore Generale e, in particolare, l'articolo 19 – bis, comma 5.5, lettera F delle suddette NTA. Nella Tavola delle Modalità di Intervento la porzione del complesso che insiste sulla prima corte verso viale Montello è individuato come “Complessi edilizi con valore storico-testimoniale” - Interventi ammessi fino al risanamento conservativo art. 19-bis 5.5. lett. c) N.T.A., per cui sono consentiti esclusivamente gli interventi di manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo, anche con cambio d'uso. Per quanto riguarda la corte più interna al lotto qui la Tavola delle Modalità di Intervento individua i fabbricati come “Altri Immobili” - Interventi ammessi tutti. art. 19-bis 5.5. lett. f) N.T.A. e su questi sono consentiti interventi di opere interne, manutenzione straordinaria, restauro, risanamento conservativo e di ristrutturazione edilizia, senza demolizione e ricostruzione, anche con cambio d'uso.

- c) **Le informazioni sulla situazione urbanistica sopra riportate non impegnano la Fondazione. Esse pertanto non sostituiscono il relativo certificato di destinazione urbanistica che costituisce l'unico documento probante e che dovrà essere acquisito a cura e spese dei soggetti interessati.**

4. Situazione edilizia

- a) Gli immobili rispettano, sotto il profilo edilizio, i requisiti previsti dalla legge ai fini della commerciabilità giuridica e per ciò stesso sono in possesso dei titoli idonei alla rogabilità.
- b) Per quanto riguarda la situazione dei titoli edilizi si rinvia alla documentazione contenuta nella *Virtual Data Room* di cui al successivo art. 7.
- c) Gli immobili, in quanto edifici storici di ringhiera, in alcune porzioni non soddisfano gli attuali requisiti igienico-sanitari richiesti dalle norme di legge vigenti. A tal riguardo, l'aggiudicatario accetta tale stato di fatto, assumendo l'obbligo, a sue completa cura e spese, di eseguire le attività all'uopo necessarie, con pieno esonero della Fondazione da qualsiasi responsabilità.

5. Stato occupazionale

- a) Gli immobili sono sfiti, ad eccezione, per il Lotto 1 – Via Canonica n. 77, di una unità immobiliare situata al piano terra oggetto di un contratto di locazione ad uso diverso





dall'abitazione in scadenza al 31 dicembre 2013 e per il quale è già stata inviata formale disdetta.

6. Vincoli e servitù

- a) Gli immobili non sono soggetti al vincolo di tutela di cui al D.Lgs. 42/2004.
- b) Gli immobili sono altresì liberi da servitù, vincoli e altri gravami.

7. Virtual Data Room

- a) Tutta la documentazione disponibile relativa alla titolarità degli immobili, alla situazione urbanistica, edilizia e catastale, alla stato occupazionale, alla consistenza e a ogni altro aspetto inerente lo stato di fatto e di diritto degli stessi è contenuta nella *Virtual Data Room* (VDR).
- b) **Resta esclusa ogni responsabilità della Fondazione in relazione a eventuali inesattezze o incompletezze della suddetta documentazione.**
- c) La VDR è accessibile all'indirizzo internet: www.abacoteam.com/policlinicomilano.
- d) L'accesso alla VDR è possibile previa sottoscrizione della **Domanda di Accreditamento (Allegato 1a/1b)** e del **Regolamento (Allegato 2)** da inviare, una volta anticipati via e-mail all'indirizzo policlinico@gabetti.it, al seguente indirizzo:
Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico
c/o Abaco Servizi s.r.l. - Via B. Quaranta 40 - 20139 Milano - c. a.: dott. Roberto Busso.
- e) A seguito di verifica della documentazione inviata, si procederà all'accREDITAMENTO fornendo a mezzo e-mail le credenziali di accesso alla VDR.

8. Visita degli immobili

- a) Ottenuto l'accREDITAMENTO alla VDR, i soggetti interessati potranno procedere alla visita degli immobili, previa richiesta di appuntamento da inviare all'indirizzo email: policlinico@gabetti.it.

9. Studio di fattibilità presentato da CDP Investimenti SGR

- a) Si rende noto che, in virtù di un Protocollo di intesa stipulato in data 11 gennaio 2013 (**Allegato 3**) tra la Fondazione e CDP Investimenti SGR (di seguito "CDPI"), Società controllata dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.a. e soggetta all'attività di direzione e coordinamento di quest'ultima,





CDPI ha presentato alla Fondazione uno Studio di fattibilità relativo agli Immobili (**Allegato 4a e 4b**).

- b) **Lo Studio non vincola in alcun modo l'eventuale acquirente**, né la Fondazione, rappresentando unicamente un'ipotesi di sviluppo progettuale a cura di CDPI.
- c) **Resta esclusa ogni responsabilità della Fondazione in relazione allo Studio di Fattibilità e alle informazioni in esso riportate.**

10. Prezzo a base d'asta

- a) Il prezzo a base d'asta è pari a:
 - Lotto 1 - Via Canonica n. 77: **€ 3.254.000,00** (€ tremilioniduecentocinquantaquattromila/00)
 - Lotto 2 - Viale Montello n. 6: **€ 14.014.000,00** (€ quattordicimilioniequattordicimila/00).
- b) **L'offerta segreta potrà essere presentata anche per un solo lotto.**
- c) La vendita verrà effettuata a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui gli immobili si trovano.
- d) La vendita è da considerarsi IVA esente ex art. 10, comma 1, numero 8-bis) ed 8-ter) DPR 633/72; pertanto soggetta all'imposta di registro vigente.
- e) **Sono ammesse solo offerte in aumento**, con aggiudicazione a favore del migliore offerente.
- f) Chiunque abbia interesse dovrà far pervenire la propria offerta vincolante, incondizionata ed irrevocabile per un periodo di 180 (centottanta) giorni, decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle offerte, ovvero fino alla stipula dell'atto di compravendita.

11. Impegno preliminare all'acquisto assunto da CDP Investimenti SGR

- a) CDPI ha assunto nei confronti della Fondazione un impegno preliminare all'acquisto degli Immobili (**Allegato 5a e 5b**), tramite un apposito Fondo immobiliare da essa gestito (Fondo Investimenti per la Valorizzazione Plus - FIV), ad un prezzo pari alla base d'asta indicata all'art. 10, **la cui efficacia è subordinata alla circostanza che la procedura di vendita di cui al presente Bando dovesse andare deserta**, non essendo pervenuta alcuna offerta valida.
- b) La Fondazione, pertanto, si riserva la facoltà, nel caso in cui la procedura di vendita di cui al presente Bando dovesse andare deserta, di avviare una negoziazione con CDPI al fine di dare



seguito all'impegno preliminare all'acquisto da questa assunto.

12. Garanzie

- a) Il concorrente dovrà costituire, pena l'esclusione dalla procedura, un deposito cauzionale, **separatamente per ciascun lotto in caso di partecipazione a entrambi**, a garanzia della serietà dell'offerta e delle obbligazioni assunte a seguito dell'aggiudicazione, pari al seguente importo:
- Lotto 1 - Via Canonica n. 77: **€ 325.000,00** (€ trecentoventicinquemila/00)
 - Lotto 2 - Viale Montello n. 6: **€ 1.400.000,00** (€ unmilionequattrocentomila/00).
- b) Il deposito cauzionale potrà essere costituito, a scelta del concorrente:
- mediante assegno circolare non trasferibile - intestato a Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico - da versare presso la Tesoreria della Fondazione - Banca Popolare Commercio e Industria, Filiale Ospedale Maggiore, Via Francesco Sforza 35, Milano - che rilascerà **ricevuta comprovante l'avvenuto versamento**;
 - mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. La fideiussione dovrà **prevedere espressamente**, a pena di esclusione:
 - (i) la **rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale**;
 - (ii) la **rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile**;
 - (iii) l'**impegno irrevocabile a pagare al beneficiario l'importo indicato, a prima richiesta scritta, rimossa ogni eccezione anche in ordine al rapporto sottostante e nonostante eventuali opposizioni da parte dell'obbligato e/o terzi**;
 - (iv) la **validità fino all'integrale pagamento del prezzo d'acquisto senza limitazione temporale alcuna ovvero con validità di 12 mesi che si intenderà tacitamente ed**





automaticamente prorogata per 12 mesi e così di anno in anno a meno che non sia stata disdettata, da parte della banca o del beneficiario, a mezzo lettera raccomandata a.r. che dovrà pervenire almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza originaria o prorogata.

- c) Relativamente ai concorrenti non aggiudicatari, il deposito cauzionale sarà restituito seduta stante. **A tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento che lo autorizzi al ritiro.**
- d) Relativamente al concorrente aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto di compravendita, il deposito cauzionale, se prodotto mediante fideiussione, verrà restituito oppure, se prodotto mediante assegno circolare non trasferibile, imputato a titolo di "acconto prezzo" sul corrispettivo di vendita.
- e) Nessun interesse spetta ai concorrenti sulle somme costituenti il deposito cauzionale.

13. Compilazione dell'Offerta

- a) La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere presentata in lingua italiana (in caso contrario dovrà essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) in un plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, recante all'esterno una delle seguenti diciture, a seconda del tipo di lotto per cui si intende partecipare:
 - **"Offerta per l'acquisto del Lotto 1 - Via Canonica n. 77"**
 - **"Offerta per l'acquisto del Lotto 2 - Viale Montello n. 6"**
 - **"Offerta per l'acquisto del Lotto 1 - Via Canonica n. 77 e del Lotto 2 - Viale Montello n. 6"**
- b) La predetta busta dovrà contenere altre ulteriori due buste, ovvero tre in caso di partecipazione ad entrambi i lotti, anch'esse debitamente chiuse e sigillate, come di seguito descritte:

Busta "Documenti e garanzia"

La busta dovrà riportare all'esterno la dicitura **"Documenti e garanzia"** e dovrà contenere:

1. La fideiussione in originale ovvero la ricevuta in originale rilasciata dalla Tesoreria della Fondazione relativi al deposito cauzionale da costituire **separatamente per ciascun Lotto**



per cui si intende partecipare, come previsto al precedente art. 12;

2. la dichiarazione se l'offerta è presentata "per persona da nominare" ovvero "in nome e per conto di un terzo". *Se l'offerta è presentata "per persona da nominare", l'offerente dovrà **presentare l'offerta in nome proprio**, comprensiva dei dati/informazioni/documenti richiesti nel presente Bando. Se l'offerta è presentata "in nome e per conto di un terzo", l'offerente dovrà presentare l'offerta comprensiva dei dati/informazioni/documenti richiesti nel presente Bando **relativi al terzo, allegando altresì il titolo giustificativo in forza del quale è legittimato a presentare l'offerta** (mandato con rappresentanza, procura ecc.);*
3. la documentazione relativa al soggetto partecipante ed in particolare:
 - *se presentata da persona fisica:*
 - 3.1 le generalità complete con indicazione della residenza e del codice fiscale dell'offerente;
 - 3.2 la dichiarazione di possedere la piena e completa capacità di agire;
 - 3.3 la dichiarazione che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione comportanti l'impossibilità a contrarre con la pubblica amministrazione;
 - *se presentata da persona giuridica:*
 - 3.4 l'esatta ragione/denominazione sociale; il codice fiscale e partita IVA; l'indicazione della sede legale;
 - 3.5 le esatte generalità del firmatario dell'offerta munito dei necessari poteri secondo la normativa vigente. **A tale ultimo fine, all'offerta dovrà essere allegata copia del documento dal quale risulti la sussistenza, in capo al firmatario, del potere di impegnare la società;**
 - 3.6 la dichiarazione del legale rappresentante di non essere sottoposto a misure interdittive o cautelari di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 e di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista dagli artt. 32 ter e 32 quater del Codice Penale o da altra disposizione legislativa e/o regolamentare;
 - 3.7 la dichiarazione attestante che la società, nel quinquennio antecedente la pubblicazione del presente Bando, non è stata messa in stato di liquidazione, fallimento, concordato





preventivo o amministrazione controllata e che non è attualmente in corso alcuna delle predette procedure;

- *indistintamente, se presentata da persona fisica o giuridica:*

3.8 la dichiarazione di essere in regola con le disposizioni relative alla normativa antimafia e ai tentativi di infiltrazione mafiosa di cui al D.Lgs. 06.09.2011 n. 159;

3.9 la dichiarazione di ben conoscere e accettare, senza eccezioni o riserve, tutte le condizioni contenute stabilite nel presente Bando, e di averne pienamente valutato tutti i relativi effetti;

3.10 l'autorizzazione, al trattamento dei dati personali e/o societari ai fini della presente procedura, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196/2003.

Il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti richiesti o delle previste dichiarazioni sostitutive comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione richiesta deve essere resa nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 (quindi accompagnata da fotocopia del documento d'identità del dichiarante).

Busta "Offerta economica"

La busta, **una distinta per ciascun lotto in caso di partecipazione ad entrambi i lotti**, dovrà riportare all'esterno la dicitura **"Offerta economica per il Lotto 1 - Via Canonica n. 77"** ovvero **"Offerta economica per il Lotto 2 - Viale Montello n. 6"** e dovrà contenere:

1. l'indicazione precisa dell'immobile per il quale viene presentata, riproducente l'indicazione fatta nel presente Bando ossia:
 - **Lotto 1 - Via Canonica n. 77**
 - **Lotto 2 - Viale Montello n. 6**
2. l'indicazione esplicita che l'offerta è incondizionata, vincolante ed irrevocabile per un periodo di 180 (centottanta) giorni, decorrenti dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte ovvero fino alla stipula dell'atto di compravendita;
3. l'indicazione del prezzo offerto sia in cifre che in lettere, fermo restando che, in caso di discordanza, si considererà quale prezzo offerto quello più vantaggioso per la Fondazione;
4. la sottoscrizione chiara e leggibile dell'offerente.





Non saranno prese in considerazione offerte di importo pari o inferiore al prezzo base.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o determinabili solo mediante riferimento ad altre offerte proprie o di terzi.

14. Presentazione dell'Offerta

- a) Il plico, come sopra confezionato, dovrà essere inviato al seguente indirizzo:

**Ufficio Protocollo - Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico
Via Francesco Sforza 28, 20122 Milano.**

- b) L'offerta potrà essere inviata per posta mediante raccomandata A.R., tramite servizio autorizzato ovvero consegnata a mano. In questi ultimi due casi verrà rilasciata regolare ricevuta.
- c) **L'offerta dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 4 luglio 2013.**
- d) L'invio della busta contenente l'offerta rimane a totale rischio e spese degli offerenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione ove, per qualsiasi motivo, la stessa non pervenga entro il termine previsto. A tale scopo farà fede il timbro-data e l'ora apposti all'atto del ricevimento dell'Ufficio Protocollo della Fondazione. Le buste che perverranno oltre il termine indicato non potranno essere aperte e verranno considerate come non presentate.
- e) L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo, esclusi i giorni festivi e prefestivi, è il seguente:
- **Lunedì - Giovedì: 08:00 – 12:30 e 13:30 – 16:30**
 - **Venerdì: 08:00 – 12:00**

15. Aggiudicazione e adempimenti connessi

- a) Le offerte saranno aperte in seduta pubblica alle **ore 15:00 del giorno 8 luglio 2013** presso il palazzo uffici della Fondazione in **Via Francesco Sforza 28 a Milano.**
- b) In quella sede l'Autorità che presiede la gara procederà:
- all'apertura delle buste pervenute entro il termine di presentazione di cui all'art. 14;
 - alla verifica della correttezza formale delle offerte pervenute;
 - alla lettura delle offerte economiche presentate da ciascuno dei concorrenti che sia risultato in regola a seguito della verifica di cui al precedente punto ed alla conseguente redazione della graduatoria provvisoria, stilata in ordine decrescente a partire dalla maggiore offerta;



- in caso di due o più offerte uguali, ad invitare seduta stante i rispettivi offerenti a una fase successiva di rilanci migliorativi non inferiori dell'1% della predetta migliore offerta entro un tempo massimo di 2 minuti. Nel caso in cui nel predetto periodo temporale di 2 minuti vengano depositate, su apposito modello fornito, offerte migliorative, si farà decorrere un'ulteriore frazione di tempo di 2 minuti e così di seguito fino a quando verranno presentate offerte. Quando una di tali frazioni di tempo sarà trascorsa senza che sia stata presentata alcuna offerta migliorativa la gara, previe le opportune verifiche, verrà aggiudicata provvisoriamente a favore del miglior offerente risultante dall'ultimo rilancio. **A tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare il concorrente e di modificare l'offerta;**
 - qualora nessuno dei concorrenti sia presente alla gara ovvero nel caso in cui nessuno degli stessi sia dotato dei requisiti necessari a modificare l'offerta ovvero nel caso in cui nessuno degli stessi sia disponibile a migliorarla, all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio;
 - all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.
- c) Nel caso di offerte per "persona da nominare", il concorrente risultato aggiudicatario, **entro e non oltre 5 (cinque) giorni dall'esperimento dell'asta**, dovrà inviare all'Ufficio Protocollo della Fondazione per posta mediante raccomandata A.R., tramite servizio autorizzato ovvero consegnata a mano:
- la dichiarazione di nomina del terzo
 - l'accettazione della persona nominata
 - i dati/informazioni/documenti della persona nominata richiesti nel presente Bando, di cui al precedente art. 13
- b) Dal momento della comunicazione della suddetta dichiarazione, il nominato subentrerà in tutti i rapporti con la Fondazione a condizione che, contestualmente alla accettazione della nomina, **abbia presentato idonea garanzia, secondo quanto previsto al precedente art. 12.**
- c) In caso di mancata comunicazione nei termini su indicati della persona da nominare ovvero in caso di mancata accettazione del nominato ovvero in caso di mancato invio della documentazione inerente il nominato ovvero nel caso in cui lo stesso sia privo dei requisiti



minimi per partecipare al presente Bando ovvero in caso di mancata presentazione dell'idonea garanzia, l'offerente è considerato, ai sensi dell'art. 81, R.D. 827/1924, come vero ed unico aggiudicatario.

- d) Resta inteso che l'aggiudicazione definitiva resta subordinata all'adozione dei conseguenti provvedimenti da parte degli organi della Fondazione dotati dei relativi poteri. Dell'intervenuta aggiudicazione definitiva verrà data apposita comunicazione al soggetto interessato.
- e) La stipulazione del contratto definitivo di compravendita, effettuata esclusivamente da Notaio indicato dalla Fondazione, avverrà nel luogo, giorno ed ora indicati nella comunicazione di aggiudicazione definitiva che verrà inviata da parte della Fondazione e comunque **entro il 30 settembre 2013**. Qualora l'aggiudicatario non si presenti per la stipula del contratto definitivo nel giorno, luogo ed ora indicatigli, decadrà da ogni suo diritto.
- f) Almeno 7 (sette) giorni prima della data fissata per la stipula del contratto definitivo di compravendita, e comunque non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà presentare la seguente documentazione:
 - *se persona fisica*, certificato originale dell'atto di nascita di data non anteriore ai 6 (sei) mesi rispetto a quella fissata per la stipula del rogito notarile, nonché certificato originale del casellario giudiziale e dei carichi pendenti;
 - *se persona giuridica*, l'originale del Certificato Camerale di Vigenza rilasciato dalla C.C.I.A.A., di data non anteriore a 3 (tre) mesi rispetto a quella fissata per la stipula del rogito, dal quale risulti che la Società non è stata messa in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo né amministrazione controllata nell'ultimo quinquennio e che non è, altresì, in corso alcuna delle suddette procedure. Tale documentazione dovrà essere completata dal certificato originale del Casellario Giudiziale del Rappresentante Legale della Società stessa.
- g) Il pagamento del prezzo di aggiudicazione, dedotto il deposito cauzionale trattenuto dalla Fondazione in caso di costituzione mediante versamento di assegno circolare non trasferibile, dovrà avvenire **contestualmente alla stipula del contratto definitivo di compravendita** a mezzo assegno circolare non trasferibile intestato a Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico.
- h) La Fondazione, nel caso di rinuncia o di mancata stipula del contratto definitivo da parte



dell'aggiudicatario, incamererà la garanzia prestata, salvo l'ulteriore danno, e si riserva di procedere con aggiudicazione definitiva a favore del concorrente secondo in graduatoria.

- i) Gli oneri fiscali e tributari e le spese notarili sono a carico della parte acquirente.
- j) L'aggiudicatario definitivo dovrà rimborsare a CDPI le spese per costi esterni sostenuti per la redazione dello Studio di fattibilità, dietro presentazione della relativa documentazione giustificativa, rispettivamente pari a € 13.800,00 per il Lotto 1 – Via Canonica n. 77 e pari a € 18.800,00 per il Lotto 2 – Viale Montello, 6.
- k) La Fondazione, in qualunque momento e fino alla stipula del contratto si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita, senza che i concorrenti possano pretendere alcun indennizzo o ristoro. Il recesso sarà comunicato ai concorrenti a mezzo raccomandata e conseguentemente sarà restituito il deposito cauzionale, escluso ogni altro indennizzo.
- l) L'aggiudicazione vincola l'aggiudicatario ma non impegna la Fondazione se non dopo la stipula del contratto.
- m) Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali"). Ai sensi del medesimo decreto, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti che hanno fatto pervenire la propria offerta e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura di vendita, nonché il corretto svolgimento della medesima, secondo le finalità indicate dal citato D. Lgs. 196/2003. Il soggetto interessato potrà far valere i propri diritti previsti dall'articolo 7 D. Lgs. 196/2003, nei confronti della Fondazione. Il titolare dei dati è la Fondazione e il responsabile del trattamento dei dati è il dott. Matteo Patriarca.

16. Disposizioni varie

- a) Per tutto quanto non previsto nel presente Bando, si applicano le disposizioni di cui al R.D. 23 maggio 1924, n. 827.
- b) Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è il dott. Osvaldo Basilico, direttore ad interim della U.O. Patrimonio.
- c) Il presente bando, in estratto, viene pubblicato due volte sul quotidiano gratuito "La Gazzetta



Aste ed Appalti Pubblici", su rete Internet tramite portali gratuiti dedicati alla negoziazione immobiliare, oltre all'Albo Pretorio del Comune di Milano e con altre modalità idonee allo scopo, come previsto dalla determinazione n. 758 del 27 marzo 2012.

17. Informazioni

- a) Informazioni circa gli **Immobili** (Virtual Data Room e Sopralluoghi)
Gabetti Agency Spa - Tel. 02/77.55.58 - Email: policlinico@gabetti.it
- b) Informazioni circa la **Documentazione Amministrativa** relativa al Bando di Asta Pubblica
Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Milano
Tel.: 02/55.03.83.32 - Email: antonella.romano@policlinico.mi.it

18. Allegati

- a) Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:
- Allegato 1a – Domanda di Accreditamento Persone Fisiche
 - Allegato 1b – Domanda di Accreditamento Persone Giuridiche
 - Allegato 2 – Regolamento *Virtual Data Room*
 - Allegato 3 – Protocollo di intesa Fondazione – CDPI
 - Allegato 4a – Studio di fattibilità Via Canonica n. 77
 - Allegato 4b – Studio di fattibilità Viale Montello n. 6
 - Allegato 5a - Impegno preliminare di CDPI all'acquisto dell'Immobile di Via Canonica n. 77
 - Allegato 5b - Impegno preliminare di CDPI all'acquisto dell'Immobile di Viale Montello n. 6

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.  Osvaldo Basilio