



COMUNE DI ORSENIGO

PROVINCIA DI COMO

Orsenigo, li 15/02/2011
Protocollo n. 1050

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA "D" A TEMPO INDETERMINATO E PART- TIME 50% PRESSO IL COMUNE DI ORSENIGO MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI¹

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE E DEL PERSONALE

RENDE NOTO

che l'Amministrazione del Comune di Orsenigo intende procedere alla copertura di un posto di Istruttore direttivo Tecnico, categoria D, a tempo indeterminato e part-time 50%, attivando in via preliminare la procedura di mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165.

Requisiti generali di ammissione

Le domande di mobilità possono essere presentate da dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle amministrazioni pubbliche² inquadrati nella categoria e profilo professionale pari o corrispondente al posto che si intende ricoprire ed in possesso, alla data di scadenza dell'avviso di selezione - dei seguenti requisiti:

a) Titoli di studio

Laurea in architettura o ingegneria conseguita nel vecchio ordinamento oppure laurea triennale o specialistica in architettura o ingegneria conseguita nel nuovo ordinamento;

b) possesso della patente B o superiore

c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni;

Presentazione delle domande

Le domande, redatte in carta libera, potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo a mano o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno nonché tramite posta

¹ Ai sensi dell'articolo 30 del Decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

² Pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

certificata all'indirizzo comune.orsenigo@pec.provincia.como.it, (in oggetto indicare l'esatto riferimento a questo bando) e dovranno pervenire entro e non oltre il 15 marzo 2011.

L'istanza dovrà essere corredata da curriculum professionale con indicazione di:

1. Generalità complete (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, recapiti telefonici);
2. Titolo di studio;
3. Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale attualmente posseduti (con indicazione della data di assunzione);
4. Enti presso i quali si è prestato servizio, con specificazione dei periodi, della categoria e del profilo professionale di appartenenza;
5. Ulteriori titoli attinenti il Servizio;
6. Non aver riportato sanzioni disciplinari alla data di scadenza del presente avviso;
7. Di essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni connesse al ruolo da ricoprire;
8. Recapito cui inviare eventuali comunicazioni;
9. Autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) ai fini del presente procedimento.

La domanda dovrà essere sottoscritta dall'aspirante, con firma autografa, allegando in ogni caso, la fotocopia di un documento di identità.

Le domande pervenute fuori termine non verranno tenute in considerazione. Non verranno prese in considerazione le istanze agli atti di questa Amministrazione e non riferite al presente avviso.

Svolgimento della procedura

La domanda di partecipazione è considerata come semplice manifestazione di interesse per il posto in oggetto.

L'amministrazione comunale, riservandosi la facoltà di convocare i candidati per un colloquio si riserva altresì, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 198/2006, del D.Lgs. 165/2001 e della direttiva 23 maggio 2007 della Presidenza Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica – è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento di lavoro.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 193/2003 si informa che i dati richiesti sono finalizzati alla gestione della procedura e verranno utilizzati solo per tale scopo. Titolare del trattamento è il Comune di Orsenigo.

Disposizioni finali

Il responsabile del procedimento è Fumagalli Sofia – Responsabile contabile e del personale, a cui gli aspiranti possono rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni, inviando un messaggio di posta elettronica al seguente indirizzo: s.fumagalli@comune.orsenigo.co.it oppure telefonando al numero 031 630225 nei seguenti orari:

Martedì, Giovedì e Venerdì dalle 9.00 alle 13.00

Lunedì e Mercoledì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 18.00

ORSENIGO, 15/02/2011

IL RESPONSABILE
(Fumagalli rag. Sofia)

www.AlboPretorionline.it?

AL COMUNE DI
ORSENIGO

Via per Erba, 1
22030 ORSENIGO

**MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER
LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO A TEMPO
INDETERMINATO E PARZIALE – 50% – CATEGORIA D – AREA TECNICA**

Il/la sottoscritto/a

nato/a

codice fiscale

residente a in Via

prov. cap.

tel. cell.

e-mail

indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni:

.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria in oggetto e

DICHIARA

- di essere dipendente a tempo indeterminato presso (indicare l'Amministrazione di appartenenza) rientrante nel comparto Regioni/Enti locali

.....

a decorrere dal

- di essere inquadrato nella categoria D, posizione economica

con il seguente profilo professionale

.....
a far data dal.....

Area.....

part-time - 50%

- di possedere il titolo di studio

.....
conseguito presso

.....
in data

- di non avere aver riportato sanzioni disciplinari alla data di scadenza del presente avviso;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni del posto da ricoprire;
- di essere in possesso di patente di guida categoria
- di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali per le finalità derivanti dall'espletamento della presente procedura.

ALLEGA:

- curriculum formativo e professionale
- fotocopia di documento di identità in corso di validità.

.....
(luogo e data)

FIRMA autografa



COMUNE di ORSENIGO

Prov. di Como

C.A.P. 22030 – Via per Erba, 1 – Tel. 031 – 630225 – Fax 031 – 632628 – Cod. Fiscale e P.IVA: 00711250134

SETTORE CONTABILE

N. 38 Reg. Generale

N. 13 Reg. Settore

COMUNE DI MACHERIO
15 FEB 2011
Prot. N° 1667
Tit. Cl. Fasc.

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' ESTERNO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA "D" - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (50%) - PROROGA DEI TERMINI.

DETERMINAZIONE DEL SETTORE CONTABILE

Assunta nel giorno **undici** del mese **febbraio** dell'anno **duemilaundici**.

Il Responsabile del Settore

VISTI gli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 267/2000;

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' ESTERNO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA "D" - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (50%) - PROROGA DEI TERMINI.

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 78 DEL 22/12/10 ad oggetto: "Adozione del programma triennale di fabbisogno del personale";

Dato atto che, in esecuzione alla suddetta deliberazione, con determinazione Settore contabile n. 1/1 del 05/02/2011 si è proceduto ad indire procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, per la copertura di un posto di Istruttore direttivo Tecnico, categoria D, a tempo indeterminato e parziale (50%);

Considerato che, alla scadenza del termine fissato per la richiesta - 10 febbraio 2011 - è pervenuta agli atti una unica domanda e che pertanto non è possibile effettuare una comparazione;

Ritenuto, sentita l'amministrazione, di provvedere, per evidenti ragioni di opportunità, alla proroga dei termini procedendo ad ampliare le forme di pubblicità della richiesta;

Ritenuto di confermare che la scelta del personale da assumere avverrà sulla base della valutazione e comparazione dei *curricula* di carriera e professionali pervenuti, riservandosi la facoltà di convocare i candidati per sottoporre i medesimi a colloquio;

Dato inoltre atto che l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto;

Preso atto del disposto dell'articolo 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

Visto l'avviso di selezione predisposto, che verrà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente nonché inviato, per la pubblicazione, presso i Comuni limitrofi;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di prorogare, per quanto in premessa esposto, i termini della procedura in essere per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse finalizzate alla copertura, di un posto a tempo indeterminato e parziale (50%) di Istruttore direttivo Tecnico , categoria D;
2. di confermare l'allegato Avviso di mobilità, che del presente provvedimento forma parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che l'Avviso di proroga verrà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente, inviato ai Comuni limitrofi nonché ampliata la sua pubblicizzazione con le misure che si riterranno necessarie;
4. di dare atto che l'amministrazione comunale, qualora lo ritenga opportuno, si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

www.AlboPretorionline.it

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Settore
f.to FUMAGALLI RAG. SOFIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Contabile, ai sensi dell'articolo 151, comma 04, del decreto legislativo 267/2000, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Orsenigo, lì

Il Responsabile del Settore Contabile
f.to FUMAGALLI RAG. SOFIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il giorno e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

Orsenigo, lì

Il Segretario Comunale
f.to DOTT.SSA BELLO ELENA

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Il Responsabile del Settore
FUMAGALLI RAG. SOFIA