



COMUNE DI MACHERIO
Provincia di Monza e Brianza

BANDO DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO

A COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO

Il Comune di Macherio con sede in Macherio, Via Visconti, n. 39, codice fiscale 01039700156, tel. 039/20756215, intende affidare in economia, a cottimo fiduciario, la gestione del proprio pacchetto assicurativo ad un broker, risultato migliore offerente a seguito di gara a procedura negoziata preceduta dalla pubblicazione del presente bando. I rapporti tra il Comune e il broker prescelto saranno regolamentati dalle norme indicate nell' "atto di cottimo" che si allega al presente bando per farne parte integrante e sostanziale sotto il numero 1.

1. OGGETTO

Il servizio in appalto consiste nell'assistenza e consulenza al Comune di Macherio in materia di rischi ed esigenze assicurative, anche per quanto riguarda le polizze già stipulate alla data di conferimento del servizio.

In particolare sono richieste le seguenti prestazioni:

- a) identificazione, analisi e valutazione dei rischi;
- b) analisi delle polizze assicurative esistenti ed individuazione delle coperture occorrenti con l'impostazione di un programma assicurativo, da approvare da parte del Comune di Macherio;
- c) aggiornamento e revisione delle coperture a seguito dell'evolversi del mercato assicurativo e delle nuove esigenze del Comune di Macherio da eseguirsi almeno tre mesi prima della scadenza delle polizze in atto o successivamente entro i primi tre mesi di ogni anno, fatto salvo altro diverso termine, in caso d'obbligo di legge o in presenza di nuove necessità del Comune di Macherio;
- d) predisposizione dei capitoli speciali per l'affidamento delle polizze assicurative almeno sei mesi prima della scadenza ed assistenza nelle procedure concorsuali;
- e) assistenza nello svolgimento delle gare per l'affidamento dei pacchetti assicurativi;
- f) notifica al Comune di Macherio con anticipo di almeno 15 giorni, dei termini di scadenza e degli importi dei premi, per i quali deve essere effettuato il versamento presso le varie Compagnie d'Assicurazione, **previa verifica degli elementi di fatto e di diritto e degli importi richiesti** dalle Compagnie stesse, anche in occasione di regolazione premi e pagamento franchigie; in caso di pagamento di somme non dovute per omissione dei controlli predetti alla Compagnia Assicurativa aggiudicataria, il broker dovrà rimborsare al Comune di Macherio le stesse somme.

Si precisa che il pagamento dei premi verrà effettuato dall'Ente contraente direttamente alle Compagnie d'Assicurazione aggiudicatarie;

- g) gestione amministrativa e tecnica dei contratti di assicurazione e ciò sia per i contratti stipulati con la collaborazione del Broker e sia per quelli già in corso alla data di conferimento dell'appalto;
- h) gestione dei sinistri, anche quando il Comune di Macherio venga a trovarsi nella veste di danneggiato e anche quando detti sinistri, pur riferenti a epoca precedente, non siano stati ancora definiti alla data di assegnazione del servizio, con presentazione di una relazione semestrale che evidenzia eventuali punti critici delle polizze e lo stato in essere della gestione di tutti i sinistri e proposte operative anche conseguenti a modifiche normative o imputabili all'andamento del mercato assicurativo e/o agli eventi dannosi avvenuti;
- i) assistenza continuativa nelle varie fasi di trattazione dei sinistri, con modalità confacenti ad ogni tipologia di rischio, al fine di giungere all'ottimizzazione dei tempi di liquidazione da parte degli assicuratori, sia nei confronti del Comune sia verso i terzi danneggiati;
- j) resa dei pareri preventivi su questioni assicurative a tutela del Comune di Macherio con la massima tempestività e comunque nei tempi compatibili con l'attività comunale.

L'elenco delle sopra menzionate attività non ha carattere esaustivo e non esime il broker dal compiere ulteriori adempimenti necessari a soddisfare in ogni modo eventuali esigenze peculiari del Comune, in relazione alla gestione dei propri contratti assicurativi.

2. IMPORTO

L'attività di brokeraggio e consulenza assicurativa non comporterà alcun onere finanziario per il Comune di Macherio, in quanto l'opera del broker sarà remunerata direttamente dalle Compagnie di assicurazione con le quali sono o verranno stipulati i contratti assicurativi dell'Ente.

Per completezza di informazioni si precisa che l'ammontare dei premi annui già pagati per le coperture dell'anno in corso sono i seguenti:

- Incendio	€	4.501,51/annuo
- Furto	€	3.750,00/annuo
- Infortuni conducenti	€	360,00/annuo
- RCA/ARD	€	5.306,26/annuo
- Kasko	€	3.524,18/annuo
- R.C.	€	13.500,00/annuo
- R.C. patrimoniale	€	3.361,88/annuo

3. DURATA

Il servizio di brokeraggio avrà durata di tre anni, dalla data di affidamento, presumibilmente l'inizio decorrerà dal 1° luglio 2011 con possibilità di rinnovo per ciascuno dei successivi tre anni a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà possedere:

1) i seguenti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale :

- a) iscrizione al Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109 del D. lgs. 209 del 2005 e s.m., (già Albo di cui alla Legge 792/1984), da almeno tre anni alla data del 31/12/2010;
- b) iscrizione al Registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente, per attività coerente a quella oggetto dell'appalto;

c) essere in possesso di polizza assicurativa, a garanzia della responsabilità professionale della società verso terzi, nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali, per un massimale non inferiore ad € 2.000.000,00;

d) non trovarsi in alcune delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici previste dall'art. 38 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

e) non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 383/2001, come modificato dal D.L. 210/2002, convertito nella legge 266 del 22/11/2002;

f) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99;

g) possedere tutti i requisiti di idoneità tecnico professionale previsti dall'art. 26 – comma 1 – lettera a) – del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.;

h) non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 dello stesso D.lgs. 81/2008;

i) non essere destinatari di sentenze e/o sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

l) non trovarsi con altre imprese che partecipano separatamente alla gara nelle condizioni di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, o in alternativa, che pur sussistendo la situazione di controllo o la relazione, le offerte non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

2) i seguenti requisiti speciali di qualificazione:

a) aver sottoscritto nel triennio 2008/2010 contratti di brokeraggio assicurativo per l'intero programma assicurativo di almeno 5 enti locali, i cui nominativi dovranno essere dichiarati, di cui almeno due comuni con popolazione non inferiore a 7.000 abitanti;

b) aver gestito, per conto di enti pubblici nel triennio 2008/2010, premi assicurativi non inferiori ad €1.000.000,00.

c) essere in possesso di almeno due referenze bancarie.

In caso di partecipazione in ATI i requisiti generali di cui al punto 1) dovranno essere posseduti da ciascuna Impresa costituente il raggruppamento; i requisiti speciali di qualificazione dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la Società Capogruppo dovrà possederli in misura non inferiore al 60%, ciascuna delle mandanti dovrà possederli in misura non inferiore al 20%, fatta eccezione per:

- Il requisito di cui al punto 2 lett. a) seconda parte (*almeno 2 Comuni con popolazione non inferiore a 7.000 abitanti*) che dovrà essere posseduto almeno dalla Capogruppo.
- Il requisito di cui al punto 2 lett. c) che dovrà essere posseduto da ciascun partecipante.

In sede di domanda di partecipazione in caso di ATI, tutti i partecipanti al raggruppamento dovranno specificare le parti del servizio (qualitative e quantitative) che saranno eseguite dai singoli associati e

contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i broker si conformeranno alla disciplina sostanziale dell'art. 37 del D.lgs. 163/2006.

5. MODALITA' D'AGGIUDICAZIONE – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti parametri e criteri:

Elementi di Giudizio		Punti max
A - Offerta economica contenente		35
<ul style="list-style-type: none"> – commissioni sui premi imponibili poste a carico delle Compagnie sulle polizze RCA (in percentuale) max 10 punti – commissioni sui premi imponibili poste a carico delle Compagnie sulle polizze KASKO max 5 punti – commissioni sui premi imponibili poste a carico delle Compagnie sulle polizze altri rami diversi da RCA e Kasko max 20 punti 		
B - Qualità offerta tecnica		65
Suddiviso nei sotto elencati parametri e punteggi:		
	Punti max	
1. relazione tecnica con descrizione delle modalità di espletamento del servizio	35	
2. struttura organizzativa del concorrente indicante la composizione dello staff tecnico che si dedicherà alla gestione dell'Ente in caso di aggiudicazione	10	
3. numero di accessi che il concorrente si impegna ad effettuare presso gli uffici della sede comunale per tutta la durata dell'appalto	8	
4. servizi aggiuntivi che il concorrente è disposto a prestare gratuitamente	10	
5. Certificazione di qualità	2	
TOTALE GENERALE		100

I criteri di attribuzione dei punteggi saranno i seguenti:

A - Offerta economica – MAX PUNTI 35

I punti saranno attribuiti sulla base delle commissioni massime che saranno poste a carico delle Compagnie di Assicurazione sulle polizze riconducibili ai rami assicurativi, con la seguente suddivisione:

RCA

Fino ad un massimo del 5%

Punti 10,0

Oltre il 5,0% e fino al 6,0%	Punti 7,0
Oltre il 6,0% e fino al 7%	Punti 5,0
Oltre il 7% e fino all'8%	Punti 3,0
Oltre l'8%	Punti 0,0

Kasko

Fino ad un massimo dell'8,0%	Punti 5,0
Oltre l'8,0 % e fino al 9,0%	Punti 3,0
Oltre il 9,0% e fino al 10,0%	Punti 1,0
Oltre il 10,0%	Punti 0,0

Altri rami diversi da RCA e Kasko

Fino ad un massimo del 10%	Punti 20,0
Oltre il 10,0% e fino all'11,0%	Punti 16,0
Oltre l'11,0% e fino al 12,0%	Punti 14,0
Oltre il 12% e fino al 13%	Punti 10,0
Oltre il 13% e fino al 14%	Punti 5,0
Oltre il 14,0%	Punti 0,0

B 1 – relazione tecnica - MAX PUNTI 35 - : Il punteggio a disposizione verrà attribuito sulla base del giudizio espresso dalla commissione in funzione del progetto presentato recante la descrizione delle modalità di lavoro e dei criteri organizzativi, tecniche e modalità concrete utilizzate e proposte per garantire l'economicità e l'efficacia del programma assicurativo. Il punteggio a disposizione sarà attribuito secondo la valutazione insindacabile espressa dalla commissione, che attribuirà il punteggio in base alla seguente tabella di valutazione:

- eccellente: massimo del punteggio previsto per la voce
- ottimo: 90% del punteggio massimo previsto per la voce
- distinto: 80% del punteggio massimo previsto per la voce
- buono: 70% del punteggio massimo previsto per la voce
- discreto: 60% del punteggio massimo previsto per la voce
- sufficiente: 50% del punteggio massimo previsto per la voce
- mediocre: 30% del punteggio massimo previsto per la voce
- limitato: 20% del punteggio massimo previsto per la voce
- minimo: 10% del punteggio massimo previsto per la voce

rimanendo sottinteso che il progetto che non ottemperi a quanto previsto nel presente bando e non risponda ai requisiti minimi prescritti non potrà essere ritenuto idoneo e quindi ammesso alla gara.

Il punteggio verrà attribuito fino alla seconda cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale terza cifra decimale.

B 2 - Struttura organizzativa del concorrente indicante la composizione dello Staff Tecnico che si dedicherà alla gestione dell'Ente in caso di aggiudicazione – MAX PUNTI 10

I concorrenti dovranno indicare al massimo n. 5 figure professionali corrispondenti ai seguenti ruoli:

1. Responsabile del servizio per il Comune
2. Sostituto del Responsabile

3. Referente per la gestione contabile ed amministrativa delle polizze
4. Referente per la gestione dei sinistri
5. Ulteriore figura professionale da indicare a cura ed a piacimento del Concorrente

Il punteggio verrà attribuito valutando i seguenti elementi.

Per il Responsabile, per il Sostituto e per la figura professionale a scelta del Concorrente:

- Numero di anni di esperienza nel settore del Brokeraggio Assicurativo: 0,5 punti per ciascun anno di esperienza nel settore del brokeraggio assicurativo fino ad un massimo di 5 punti;
- Iscrizione al RUI: 2 punti in caso di iscrizione nel RUI – 0 punti in caso di NON iscrizione nel RUI;
- Esperienza specifica nel settore della Pubblica Amministrazione: 0,2 punti per ciascun Ente Pubblico gestito (elenco nominativo con indicazione delle date) fino ad un massimo di 3 punti.

Per le altre figure professionali (Referente per la gestione contabile ed amministrativa delle polizze – Referente per la gestione dei sinistri):

- Numero di anni di esperienza nel settore Assicurativo: 0,5 punti per ciascun anno di esperienza nel settore del brokeraggio assicurativo fino ad un massimo di 5 punti;
- Esperienza specifica nel settore della Pubblica Amministrazione: 0,2 punti per ciascun Ente Pubblico gestito (elenco nominativo con indicazione delle date) fino ad un massimo di 5 punti.

Il punteggio attribuito a ciascuna offerta sarà ottenuto mediante la media dei punteggi attribuiti a ciascuna figura professionale (somma dei punteggi attribuiti a ciascuna figura professionale diviso il numero dei professionisti indicati) fino ad un massimo di 10 punti.

B - 3 Numero di accessi che il concorrente si impegna ad effettuare presso il Comune di Macherio per tutta la durata dell'appalto – MAX PUNTI 8

Il punteggio verrà attribuito come segue:

– N. 1 accesso mensile	punti	8
– N. 1 accesso bimestrale	punti	5
– N. 1 accesso trimestrale	punti	2
– Minore frequenza di accessi:	punti	0

B - 4 Servizi Aggiuntivi che il concorrente è disposto a prestare gratuitamente – PUNTI 10 max.

Il punteggio a disposizione sarà attribuito discrezionalmente secondo la valutazione insindacabile espressa dalla commissione, che attribuirà il punteggio in base alla seguente tabella di valutazione:

- eccellente: massimo del punteggio previsto per la voce
- ottimo: 90% del punteggio massimo previsto per la voce
- distinto: 80% del punteggio massimo previsto per la voce
- buono: 70% del punteggio massimo previsto per la voce
- discreto: 60% del punteggio massimo previsto per la voce
- sufficiente: 50% del punteggio massimo previsto per la voce
- mediocre: 30% del punteggio massimo previsto per la voce
- limitato: 20% del punteggio massimo previsto per la voce
- minimo: 10% del punteggio massimo previsto per la voce

Si precisa che non saranno presi in considerazione servizi aggiuntivi che abbiano come destinatario finale un soggetto diverso dall'Amministrazione Comunale e/o che non rappresentino un reale valore aggiunto per il Comune, a giudizio insindacabile della Commissione di gara.

Il punteggio verrà attribuito fino alla seconda cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale terza cifra decimale.

B 5) per il possesso del/dei Certificato/i di qualità : verranno attribuiti 2 punti.

In caso di partecipazione in ATI (costituita o costituenda), i punteggi saranno attribuiti prendendo in considerazione i dati e le informazioni del raggruppamento nel suo complesso, ad eccezione del certificato di qualità che dovrà essere posseduto da tutti i partecipanti all'ATI.

L'esame delle offerte avverrà in seduta riservata da parte di apposita commissione che procederà a stendere la graduatoria con i punteggi assegnati ai concorrenti.

Il servizio verrà assegnato anche in caso di una sola offerta, purché idonea, a giudizio insindacabile della Stazione Appaltante.

La Commissione di gara, nel rispetto della par condicio, si riserva la facoltà di richiedere a tutti o ad alcuni dei concorrenti, a mezzo di comunicazione scritta trasmessa solo via fax, la presentazione, entro un termine perentorio, di ulteriori informazioni di approfondimento al fine di acquisire ulteriori elementi conoscitivi dell'offerta tecnica.

6. PRESCRIZIONE PER IL BROKER

Sono a completo carico del broker, senza possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune di Macherio, tutte le spese relative alla partecipazione alla gara nonché i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico.

Nel caso dovesse risultare affidatario del servizio un raggruppamento di società, le singole Società facenti parte del gruppo devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla società capogruppo. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006 e risultare da scrittura privata autenticata. La procura dovrà essere conferita al legale rappresentante della Società capogruppo.

7. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione in carta libera e le offerte tecniche ed economiche dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Macherio **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 00/06/2011** in plico chiuso indirizzato a: COMUNE DI MACHERIO, Via Visconti, n. 39, 20846 - Macherio (Mb), sul quale, a pena di esclusione, dovrà essere indicato il mittente ed apposta la seguente dicitura: *“Procedura negoziata per affidamento servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Macherio”*.

Il recapito del plico resta a carico e rischio del mittente e pertanto non saranno ammessi reclami in caso di mancato o ritardato recapito.

Il plico dovrà contenere:

- a) **domanda di partecipazione**, sottoscritta da persona munita dei necessari poteri (legale rappresentante o procuratore speciale ed in tal caso va allegata la procura in originale o copia conforme, oppure certificato della CCIAA da cui risulti tale procura), **riportante anche le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 dei requisiti generali e speciali richiesti per l'ammissione, come di seguito indicato e come espressamente previsto nel modulo fac-simile allegato n. 2:**

1. che non sussistono a carico dell'impresa le cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-quater;
2. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 – comma 2 – lett. c) del D.lgs. 8/06/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
3. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999,
4. che l'impresa offerente non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001,
5. di possedere tutti i requisiti di idoneità tecnico professionale previsti dall'art. 26 – comma 1 – lettera a) – del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m. ;
6. di non essere stati destinatari di altre sanzioni che comportano il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. 81/2008;
7. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti e che l'ufficio delle entrate competente per la verifica della regolarità in ordine agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse ha sede in _____
Via _____
8. la regolarità contributiva/assicurativa nei confronti dei propri lavoratori dipendenti ed i dati ai fini dell'acquisizione del DURC :
9. di essere iscritto alla C.C.I.A.A., indicando numero, provincia di iscrizione, ragione sociale, attività che l'impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione dell'oggetto dell'appalto) - codice fiscale, partita Iva e soggetti muniti di rappresentanza, compresi gli eventuali procuratori generali/speciali e institori;
10. di essere iscritto dal _____ all'Albo dei mediatori di assicurazione di cui all'art. 109 del D.lgs 209/2005 già Albo ex art. 3 legge 792/84, con espressa indicazione del numero di iscrizione;
11. di essere in possesso di una polizza assicurativa, a garanzia della responsabilità professionale della società verso terzi, nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali, per un massimale non inferiore a _____ , impegnandosi a tenerla in essere, per tutta la durata dell'appalto,
12. di possedere i requisiti speciali richiesti per l'ammissione, come di seguito indicato:
 - elenco dei contratti di brokeraggio assicurativo stipulati con Enti Locali, nel triennio 2008/2010 con indicazione del numero degli abitanti, dei premi e delle polizze gestite per ciascun Ente. A dimostrazione dovranno essere presentati i relativi Certificati di buon esito;
 - prospetto con l'ammontare medio dei premi gestiti nel triennio 2008/2010, suddivisi per ciascuno degli anni di riferimento;
13. di accettare senza riserva e condizioni le norme del presente bando di gara e dell'atto di cottimo che restituisce sottoscritto in segno di accettazione ;
14. di acconsentire, ai sensi del D.lgs 196/03 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla gara.

b) Dichiarazione sull'inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) c) e m-ter del Dlgs. 163/2006. Tale dichiarazione dovrà essere resa, in conformità all'allegato mod. All 2 Bis, dal legale rappresentante del concorrente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000 per i seguenti soggetti:

- Titolare di impresa individuale;
- Soci di società in nome collettivo;
- Soci accomandatari di società in accomandita;
- Amministratori muniti di poteri di rappresentanza (presidente CDA, vice presidente,

amministratore delegato, amministratore unico);

➤ Direttori tecnici.

La dichiarazione di inesistenza motivi di esclusione ex art. 38, c. 1, lett. c) deve essere resa anche per i soggetti cessati dalla carica nel triennio anteriore la data del presente bando. Il modello All 2 Bis dovrà essere completato così come da richieste in esso esplicitate, compresa la dichiarazione di esistenza o meno di soggetti cessati dalla carica, e corredato da copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Per consentire alla Stazione Appaltante le valutazioni in merito all'incidenza sulla moralità professionale e alle conseguenti determinazioni in ordine alla partecipazione alla procedura, nel caso in cui i soggetti per i quali viene richiesta e resa la dichiarazione abbiano riportato sentenze, anche patteggiate o decreti penali di condanna, quali che siano i reati, dovrà/dovranno, A PENA DI ESCLUSIONE, esserne indicati tutti gli estremi ed i dati, così come richiesto nel modello. Il concorrente potrà, in alternativa, produrre copia del/dei provvedimenti di condanna evidenziati.

Si ribadisce che vanno indicati tutti i provvedimenti di condanna riportati dai soggetti per cui la dichiarazione viene richiesta – quali che siano i reati, quand'anche sia stato conseguito il beneficio della "non menzione". Possono non essere invece dichiarati solo quei provvedimenti (decreti penali – sentenze ordinarie o patteggiate) per i quali siano sopravvenuti formali provvedimenti di estinzione o di riabilitazione emessi dall'Autorità competente. Nel caso in cui il reato sia potenzialmente incidente sulla moralità professionale (ad es. reati contro la p.a., reati di falso ecc.) e si riferisca ad amministratori o a direttori tecnici cessati dalla carica nel triennio, oltre all'attestazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere prodotta documentazione idonea a comprovare l'avvenuta completa dissociazione (a titolo solo esemplificativo: verbali dell'assemblea o dell'Organo dell'Amm.zione che esprimano completo distacco dal comportamento penalmente censurato, revoca della carica, azioni legali ecc.). Sono ammesse, in alternativa alla dichiarazione unica resa da un unico soggetto e valevole per tutti coloro per i quali è richiesta, le dichiarazioni sostitutive sottoscritte personalmente da ciascuno dei soggetti per cui sono richieste.

c) n. 2 referenze bancarie riferite all'oggetto della presente gara.

d) atto di cottimo sottoscritto in segno di accettazione.

e) **“OFFERTA TECNICA”** racchiusa in separata busta con la dicitura esterna “offerta tecnica”, contenente:

1) la relazione tecnica completa ed esaustiva dei dati e delle informazioni necessarie alla valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta, secondo quanto stabilito al precedente paragrafo 5 punti B 1 - 2 - 3 - 4.

La relazione-offerta, che pena non valutazione delle parti eccedenti, non dovrà superare l'estensione massima di 25 fogli formato A4 dattiloscritti su una sola facciata con carattere standard normale (ad esempio Arial 11 o times New Roman 11) dovrà essere sottoscritta dai seguenti soggetti:

- per le imprese singole: dal legale rappresentante;
- per riunioni di imprese già costituite: dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- per riunioni di imprese non ancora costituite: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va trasmessa la relativa procura, qualora non già inserita nell'ambito della documentazione amministrativa di cui alla precedente lett. a) .

2) certificazione di qualità aziendale rilasciata da organismo autorizzato, in data valida e completa della positiva verifica e revisione triennale. E' ammessa la presentazione del certificato di qualità in copia dichiarata conforme all'originale da parte del legale rappresentante, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli art. 47, c.1, e 38, c. 3, del DPR. 445/2000, nella quale si dichiara

anche la persistenza della validità di tale certificato e si attesti la data della positiva verifica e revisione triennale;

f) “OFFERTA ECONOMICA” racchiusa in separata busta con la dicitura esterna “offerta economica ” contenente l'importo percentuale, espresso in cifre ed in lettere, delle provvigioni che saranno poste a carico delle Compagnie Assicuratrici con le quali verranno sottoscritti i contratti assicurativi del Comune. La suddetta percentuale dovrà essere suddivisa tra RCA, Kasko ed altri rami diversi da RCA e Kasko.

L'Offerta economica dovrà essere sottoscritta dai seguenti soggetti:

- per le imprese singole: dal legale rappresentante;
- per riunioni di imprese già costituite: dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- per riunioni di imprese non ancora costituite: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va trasmessa la relativa procura, qualora non già inserita negli altri documenti.

8 – DIVIETI

Le imprese partecipanti in associazione temporanea con le altre imprese non potranno presentare, né singolarmente, né insieme ad imprese di un altro raggruppamento, ulteriori domande per la stessa selezione. Non è consentita la presentazione di domande per una parte soltanto delle attività di servizio oggetto di selezione.

Il servizio non può essere subappaltato, né ceduto.

9 - Clausole di esclusione – AVVERTENZE GENERALI

Costituirà motivo di esclusione dalla gara la mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza di uno solo dei documenti richiesti oppure ritenuto di natura essenziale allo svolgimento della procedura, a giudizio insindacabile della commissione di gara, fermo restando la facoltà di richiedere, ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 163/2006, chiarimenti e/o specifiche in ordine al contenuto di quanto presentato.

Saranno inoltre escluse dalla gara le offerte che:

- a) Siano state presentate oltre i termini stabiliti;
- b) Siano compilate non correttamente o non complete, irregolari, equivocate, difformi dalla richiesta o condizionate in qualsiasi modo o con riserva;

Non è dovuta la tassa sulla gara. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante ed i partecipanti alla gara avverranno mediante fax, al n. che verrà indicato nell'istanza di partecipazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR. 445/2000, qualora il sottoscrittore della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara sia sempre lo stesso, è sufficiente la produzione di una sola copia fotostatica del relativo documento di identità.

La stazione appaltante intende avvalersi della facoltà prevista dall'art. 140 del D.Lgs. 163/2006.

L'accesso agli atti di gara sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di procedere, in qualsiasi momento, a verifiche d'ufficio in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla selezione.

A tal proposito si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

10 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA: Il concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica ed economica verrà individuato come aggiudicatario provvisorio e verrà invitato a produrre, entro il termine massimo di 10 gg. dalla ricezione della relativa comunicazione, la seguente documentazione:

- a) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. con dicitura fallimentare e nulla osta antimafia;
- b) Attestazione di iscrizione al Registro degli intermediari di cui all'art.109 del D. Lgs.209/2005 (già albo broker di cui alla Legge 792/84);

- c) DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- d) Copia della polizza di RC Professionale;
- e) Documentazione dimostrativa dei requisiti speciali dichiarati;
- f) (eventuale) atto costitutivo del raggruppamento temporaneo d'impresе con contestuale conferimento di mandato alla Capogruppo;
- g) Cauzione definitiva di €. 2.000,00 prevista nell'atto di cottimo.

Qualora il concorrente aggiudicatario non produca, entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione, la documentazione richiesta l'amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, riservandosi la facoltà di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria.

11 – NORME SULLA PRIVACY: Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si precisa che le informazioni e i dati richiesti saranno utilizzati strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura in oggetto.

12 - DOCUMENTI DI GARA

Copia integrale del presente " Bando ", con l'allegato " atto di cottimo ", sono pubblicati e disponibili sul sito internet www.comune.macherio.mb.it

13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Donatella Rivolta, Coordinatore del Settore Servizi Generali e Demografici.

14 - INFORMAZIONI: Chiarimenti riguardanti il servizio in appalto potranno essere richiesti al sottoscritto Coordinatore al n. 039/20756215. I concorrenti potranno inoltrare anche richieste scritte al seguente numero di fax 039/20756230 indicando il riferimento alla presente gara d'appalto.

Non saranno accettate richieste di chiarimento che perverranno oltre il termine del quarto giorno antecedente la data di scadenza presentazione offerte.

15 - NOTA FINALE

Il Comune di Macherio si riserva, con decisione motivata, di non affidare il servizio.

A fronte degli oneri e dei costi sostenuti per la partecipazione alla selezione non è previsto alcun tipo di rimborso o di contributo da parte del Comune di Macherio.

Macherio, __ maggio 2011

IL COORDINATORE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI E DEMOGRAFICI

Dr.ssa Donatella Rivolta

Sono parte integrante del presente bando i seguenti allegati:

ALL. 1 Atto di cottimo fiduciario

ALL. 2 Modello istanza di partecipazione e dichiarazione

ALL. 2 Bis Modello dichiarazione inesistenza motivi di esclusione ex art. 38 c. 1 lett. b) c) e m-ter

D.Lgs. 163/2006.

Al Comune di Macherio

OGGETTO: Procedura negoziata per affidamento a cottimo fiduciario del servizio di brokeraggio assicurativo

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto _____ C.F. _____
nato il _____ a _____
in qualità di legale rappresentante/procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa
offerente _____
con sede in _____
Via _____ n° _____ cap. _____
Tel. _____ fax _____
C.F. _____ P.I. _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Macherio.

A conoscenza di quanto disposto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sulle conseguenze e sulle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- a) che non sussistono a carico dell'impresa le cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-quater;
- b) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 – comma 2 – lett. c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
- d) che l'impresa offerente non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;
- e) di possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale previsti dall'art. 26 – comma 1 – lett. a) del D.Lgs. 81/2008;
- f) di non essere stati destinatari di altre sanzioni che comportano il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti e che l'ufficio delle entrate competente per la verifica della regolarità in ordine agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse ha sede in _____
Via _____

- h) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività

.....

ed attesta i seguenti dati rilevabili dal certificato camerale:

- l'impresa è esattamente denominata
- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- iscritta al registro ditte con il numero dal
- durata della ditta/data termine
- forma giuridica
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari

(indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)

i) la regolarità contributiva/assicurativa nei confronti dei propri lavoratori dipendenti ed i dati ai fini dell'acquisizione del DURC:

Codice Fiscale					
Sede legale	cap		Comune		Pr
	Via/Piazza				N.
Sede operativa	cap		Comune		Pr
	Via/Piazza				N.
Recapito corrispondenza (scegliere una delle due opzioni indicate a lato)		sede legale oppure sede operativa			
Tipo impresa (scegliere una delle due opzioni indicate a lato)		impresa lavoratore autonomo			
C.C.N.L. applicato (scegliere fra le opzioni indicate a lato)		Edile Industria		Edile Piccola Media Impresa	
		Edile Cooperazione		Edile Artigianato	
		Altro non edile Specificare tipo di contratto _____			
INAIL – codice ditta		INAIL – Posizioni assicurative territoriali			
INPS – matricola azienda		INPS – sede competente			
INPS – posizione contributiva individuale titolare/soci imprese artigiane (solo se ricorre il caso)		INPS – sede competente (solo se ricorre il caso)			
Dimensione aziendale (scegliere una fra le opzioni indicate a lato)		da 0 a 5 da 6 a 15		da 16 a 50 da 51 a 100 oltre	

l) Di essere iscritto dal _____ all'Albo dei Mediatori di assicurazione di cui all'art.

109 del D.Lgs. 209/2005 con i seguenti dati:

_____;
m) di essere in possesso di una polizza assicurativa, a garanzia della responsabilità professionale della società, verso terzi, nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali, per un massimale non inferiore a _____, impegnandosi a tenerla in essere, per tutta la durata dell'appalto,

n) di aver sottoscritto nel triennio 2008/2010 i seguenti contratti di brokeraggio assicurativo per i quali indica tutti i dati necessari ai fini della qualificazione, come richiesto nel bando di gara (N.B. indicare il nome e il n° degli abitanti degli Enti Locali – il periodo – l'oggetto; per l'ammissione sono richiesti 5 contratti di cui 2 per Comuni con popolazione non inferiore a 7.000 abitanti):

o) di aver gestito per conto di Enti pubblici nel triennio 2008/2010 i seguenti premi assicurativi:

anno 2008 _____

anno 2009 _____

anno 2010 _____

p) di accettare senza riserva e condizioni le norme del bando di gara e dell'atto di cottimo che restituisce sottoscritto in segno di accettazione, dichiarando che nessun costo aggiuntivo verrà imputato all'Ente per il servizio professionale previsto;

q) che non esistono rapporti di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del Cod. Civ. con altre società partecipanti alla stessa gara, nonché di non partecipare alla presente procedura contestualmente come ditta singola e in associazione di imprese;

r) di acconsentire, ai sensi del D.lgs. 196/03 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla gara e a tutti i provvedimenti conseguenti;

DICHIARA INOLTRE

che l'indirizzo e il numero di fax a cui inviare eventuali comunicazioni attinenti lo svolgimento della gara è il seguente:

(SOLO In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituiti, ai sensi del comma 8 dell'art. 37 del D.lgs. 163/2006)

s) che la partecipazione alla gara viene effettuata congiuntamente ai seguenti soggetti:
indicare denominazione, sede legale e ruolo (mandante o mandataria) di ogni soggetto del raggruppamento e le parti dell'appalto che ogni associato svolgerà:

i quali manifestano la volontà , in caso di aggiudicazione, di costituirsi in raggruppamento, conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006 e di conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza a:

qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

ALLEGA

Copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, delle persone che sottoscrivono l'istanza di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica

(luogo e data)

Il/La dichiarante

(firma per esteso e leggibile)

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (ATI), la predetta dichiarazione dovrà essere resa da ogni singola impresa partecipante.

ALL. 2 Bis

Dichiarazioni sostitutive ⁽¹⁾ ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 con cui si attesta l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere **b), c) e m – ter)** del D.lgs. 163/2006

“ Procedura negoziata per affidamento in economia servizio brokeraggio assicurativo “

AI COMUNE DI MACHERIO

Il sottoscritto _____ codice fiscale n. _____
nato il _____ a _____
in qualità di _____
della società _____
con sede in _____
in via _____ n. _____ Cap. _____
che partecipa alla procedura in oggetto _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA:

l'inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. **b), c) e m – ter)** del D.lgs. 163/2006 e precisamente:

- a) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e che tale situazione vale anche per tutti i soggetti ⁽¹⁾ di seguito nominativamente riportati:

➤ Sig. _____ nato a _____ il _____

che riveste la carica di _____

➤ Sig. _____ nato a _____ il _____

che riveste la carica _____

➤ Sig. _____ nato a _____ il _____

che riveste la carica _____

➤ Sig. _____ nato a _____ il _____

che riveste la carica d _____

- b) che nei propri confronti non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lettera m-ter, del D.Lgs. 163/2006 nel testo introdotto dall'art. 2, comma 19, della legge 15/07/2009, n. 94 e che tale situazione vale anche per tutti i soggetti nominativamente riportati alla precedente lettera a);

⁽¹⁾ I soggetti per cui va resa la presente attestazione e la successiva sono quelli riportati nel bando di gara : titolare di impresa individuale/tutti i soci di società in nome collettivo/tutti i Soci accomandatari di società in accomandita/amministratori muniti di poteri di rappresentanza (presidente CDA, vice presidente consiglieri/amministratori delegati, amministratore unico) /direttori tecnici.

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale e che tale situazione vale anche per tutti i soggetti di seguito nominativamente riportati:

- Sig. _____ nato a _____ il _____
che _____ riveste _____ la _____ carica _____ di _____
- Sig. _____ nato a _____ il _____
che _____ riveste _____ la _____ carica _____ di _____
- Sig. _____ nato a _____ il _____
che _____ riveste _____ la _____ carica _____ di _____
- Sig. _____ nato a _____ il _____
che _____ riveste _____ la _____ carica _____ di _____

ATTENZIONE:

Qualora il sottoscrittore o i soggetti di cui sopra per cui va resa la dichiarazione, abbiano riportato sentenze definitive di condanna, anche patteggiate, ovvero, decreti penali irrevocabili, **PER QUALSIASI REATO**, la presente dichiarazione dovrà essere come di seguito integrata:

c1) che nei confronti del Sig. _____ che riveste la carica _____ risulta/no il/i seguente/i provvedimento/i di condanna:

- natura (sentenza ordinaria o patteggiata/decreto penale), data e Autorità che ha emesso il provvedimento di condanna

- per il/i reato/i (indicare il titolo e l'articolo o gli articoli del Codice o della legge oggetto di infrazione)

- pena inflitta _____

- benefici eventualmente accordati _____

c2) che nei confronti del Sig. _____ che riveste la carica di _____ risulta/no il/i seguente/i provvedimento/i di condanna:

- natura (sentenza ordinaria o patteggiata/decreto penale), data e Autorità che ha emesso il provvedimento di condanna

- per il/i reato/i (indicare il titolo e l'articolo o gli articoli del Codice o della legge oggetto di infrazione)

- pena inflitta _____

- benefici eventualmente accordati: _____

c3) ecc.. **c4)** ecc..

- d) di avere _____ ovvero, in alternativa (barrare la casella di interesse)
di non avere _____

Amministratori (inclusi procuratori/institori) Direttori Tecnici cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando. L'informazione di cui al presente punto è richiesta a pena di esclusione.

.....
SEZIONE DA COMPILARE SOLO NEL CASO IN CUI VI SIANO AMMINISTRATORI (inclusi procuratori/institori) O DIRETTORI TECNICI CESSATI DALLA CARICA NEL TRIENNIO ANTECEDENTE)

Il sottoscritto attesta, altresì,
che le generalità degli Amministratori e Direttori Tecnici cessati dalla carica nel triennio sono le seguenti:

Nominativo	Nato a	Il	Carica rivestita

E ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

dichiara

d1) che nei riguardi degli Amministratori (inclusi procuratori e institori) o Direttori cessati nel triennio non risulta pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale);

Qualora i soggetti cessati dalla carica abbiano riportato sentenze definitive di condanna, anche patteggiata ovvero decreti penali irrevocabili, la presente dichiarazione dovrà essere come di seguito integrata:

d2) che nei confronti del Signor _____ che rivestiva la carica di _____ risulta/no il/i seguente/i provvedimento/i di condanna:

natura (sentenza ordinaria o patteggiata/decreto penale), data e autorità che ha emesso il provvedimento di condanna per il/i reato _____
pena inflitta _____
benefici eventualmente accordati _____
eventuali provvedimenti di estinzione/riabilitazione sopravvenuti: _____

SOLO nel caso in cui i soggetti cessati dalla carica abbiano riportato sentenze definitive di condanna, anche pateggiate, ovvero decreti penali irrevocabili, per reati potenzialmente incidenti sulla moralità professionale la presente dichiarazione dovrà essere come di seguito ulteriormente integrata:

d3) che l'impresa ha adottato i seguenti atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata

_____ e **produce** a comprova dell'avvenuta dissociazione, la seguente documentazione:

Allega:

1. fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;
2. documentazione a comprova dell'avvenuta dissociazione di cui alla lettera d3).

Data _____

Timbro e Firma

ATTO DI COTTIMO FIDUCIARIO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO

TRA LE PARTI

COMUNE DI MACHERIO, con sede in Via Visconti N° 39 – c.f. 01039700156 – p.i. 00702660960 – di seguito denominato "*Comune*" e rappresentato dal Coordinatore del Settore Servizi Generali e Demografici, dott.ssa Donatella Rivolta, giusto Decreto Sindacale del 28/04/2011 domiciliata agli effetti del presente atto presso il Comune di Macherio, la quale agisce non in proprio ma in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune

E

..... con sede in P.Iva e C.F., nella persona del suo legale Rappresentante, Sig. nato a il: cf. di seguito "*Appaltatore o Broker*" domiciliato agli effetti del presente atto presso la sede legale della Società

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appaltatore dovrà assicurare al Comune di Macherio l'assistenza e consulenza in materia di rischi ed esigenze assicurative, anche per quanto riguarda le polizze già stipulate alla data di affidamento del servizio.

In particolare sono richieste le seguenti prestazioni:

- a) identificazione, analisi e valutazione dei rischi;
- b) analisi delle polizze assicurative esistenti ed individuazione delle coperture occorrenti con l'impostazione di un programma assicurativo, da approvare da parte del Comune di Macherio;
- c) aggiornamento e revisione delle coperture a seguito dell'evolversi del mercato assicurativo e delle nuove esigenze del Comune di Macherio, da eseguirsi entro i primi tre mesi di ogni anno, fatto salvo altro diverso termine, in caso d'obbligo di legge o in presenza di nuove necessità del Comune di Macherio;
- d) predisposizione dei capitolati speciali per l'affidamento delle polizze assicurative almeno sei mesi prima della scadenza ed assistenza nelle procedure concorsuali;
- e) assistenza nello svolgimento delle gare per l'affidamento dei pacchetti assicurativi;
- f) notifica al Comune di Macherio con anticipo non inferiore ai 15 giorni, dei termini di scadenza e degli importi dei premi, per i quali deve essere effettuato il versamento presso le varie Compagnie d'Assicurazione, **previa verifica degli elementi di fatto e di diritto e degli importi richiesti** dalle Compagnie stesse, anche in occasione di regolazione premi e pagamento franchigie; in caso di pagamento di somme non dovute per omissione dei controlli predetti alla Compagnia Assicurativa aggiudicataria, il broker dovrà rimborsare al Comune di Macherio le stesse somme;

Si precisa che il pagamento dei premi verrà effettuato dall'Ente contraente direttamente alle Compagnie d'Assicurazione aggiudicatarie;

- g) gestione amministrativa e tecnica dei contratti di assicurazione e ciò sia per i contratti stipulati con la collaborazione del broker e sia per quelli già in corso alla data di conferimento dell'appalto;
- h) gestione di eventuali sinistri, anche quando il Comune di Macherio venga a trovarsi nella veste di danneggiato e anche quando detti sinistri, pur riferenti a epoca precedente, non siano stati ancora definiti alla data odierna con presentazione di una relazione semestrale che evidenzi eventuali punti critici delle polizze e lo stato in essere della gestione di tutti i sinistri e proposte operative anche conseguenti a modifiche normative o imputabili all'andamento del mercato assicurativo e/o agli eventi dannosi avvenuti;
- i) assistenza continuativa nelle varie fasi di trattazione dei sinistri, con modalità confacenti ad ogni tipologia di rischio, al fine di giungere all'ottimizzazione dei tempi di liquidazione da parte degli assicuratori, sia nei confronti del Comune sia verso i terzi danneggiati;
- j) resa dei pareri preventivi su questioni assicurative a tutela del Comune di Macherio con la massima tempestività e comunque nei tempi compatibili con l'attività comunale.

L'elenco delle sopra menzionate attività non ha carattere esaustivo e non esime l'Appaltatore dal compiere ulteriori adempimenti necessari a soddisfare in ogni modo eventuali esigenze peculiari del Comune, in relazione alla gestione dei propri contratti assicurativi.

ART. 2 ULTERIORI CONDIZIONI GARANTITE

La società si impegna a garantire tutte le condizioni, nessuna esclusa, indicate nell'offerta presentata in data prot. n., che viene ulteriormente confermata con la sottoscrizione del presente atto.

ART. 3 DURATA

L'appalto del servizio avrà durata di tre anni, a decorrere dalla data di affidamento con possibilità di rinnovo per ciascuno dei successivi tre anni a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

ART. 4 IMPORTO

L'attività di brokeraggio e consulenza/assistenza assicurativa non comporterà alcun onere finanziario a carico del Comune di Macherio.

ART. 5 CAUZIONE

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto l'aggiudicatario ha prestato la cauzione definitiva di € 2.000,00 mediante che rimarrà vincolata fino alla conclusione di tutte le attività comprese nel servizio in oggetto. Lo svincolo sarà appositamente autorizzato con dichiarazione liberatoria dell'Ente.

In caso di decurtazione dell'ammontare della cauzione definitiva, l'Appaltatore è obbligato a reintegrare l'importo originario della somma garantita entro 10 giorni naturali e consecutivi dall'avvenuta escussione e, ove ciò non avvenga entro i termini previsti, il Comune ha facoltà di recedere dal contratto, con le conseguenze previste per i casi di recesso dal presente atto.

ART. 6

OBBLIGHI DEL BROKER AGGIUDICATARIO

Con la partecipazione alla gara il concorrente espressamente riconosce che tutte le clausole e condizioni, previste nel presente atto e nel bando di gara, hanno carattere di essenzialità e ne accetta il contenuto.

Il broker agisce nell'esclusivo interesse del Comune di Macherio, ma non potrà impegnare l'Ente medesimo se non preventivamente autorizzato. I contratti assicurativi dovranno essere sottoscritti esclusivamente dal Coordinatore incaricato.

Il broker deve garantire in ogni momento la trasparenza dei rapporti con la compagnia di assicurazione, obbligandosi a depositare presso il Comune ogni documentazione relativa alla gestione del rapporto assicurativo.

Il broker dovrà indicare entro dieci giorni dalla comunicazione di aggiudicazione ed in conformità al progetto presentato in gara il nominativo del Responsabile del Servizio che avrà il compito di interfacciarsi e collaborare con il Comune per elaborare le soluzioni alle problematiche evidenziate nel corso dell'espletamento del servizio.

Il broker aggiudicatario dovrà dimostrare annualmente di aver stipulato la polizza di assicurazione della responsabilità civile per negligenze od errori professionali, prevista dal D. Lgs. N. 209/2005 e s.m., con specificazione della compagnia e del massimale assicurato, dell'importo non inferiore a €2.000.000,00.

ART. 7

CONTESTAZIONE DELLE VIOLAZIONI AGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI ED APPLICAZIONE DELLE PENALI

In caso di violazione degli obblighi contrattuali, intendendosi per tali le disposizioni contenute nel presente atto, ovvero nell'offerta tecnica ed economica del broker aggiudicatario, il Comune provvederà a formalizzare circostanziata contestazione scritta con diffida ad adempiere, inviata a mezzo raccomandata, telefax o posta elettronica, assegnando al broker un termine di 15 giorni naturali e consecutivi, od altro ritenuto congruo, per produrre controdeduzioni scritte.

Qualora tali controdeduzioni non fossero ritenute idonee a giustificare il comportamento del broker, verrà applicata, per ogni singola violazione, una penale variabile da € 100,00 ad € 500,00, in rapporto alla gravità dell'inadempienza.

Il recupero di tali penali avverrà rivalendosi sulla cauzione prestata.

ART. 8

RESPONSABILITA' DEL BROKER

Il broker è responsabile del contenuto dei contratti che ha contribuito a determinare ed a far stipulare, modificare o integrare ai competenti Organi Comunali, e per quanto attiene alle valutazioni rese nell'espletamento dell'incarico e nella gestione delle singole pratiche dei sinistri.

Il broker è, altresì, responsabile nel caso in cui non segnali tempestivamente la necessità di provvedere alla modificazione di condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli Organi Comunali, dei Responsabili preposti al servizio.

L'Amministrazione avrà diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, imputabili a negligenze, errori ed omissioni commessi dal broker nell'espletamento del servizio.

Per tale motivo è richiesto che il broker sia in possesso di polizza assicurativa di responsabilità civile per negligenza ed errori professionali previsti dal D. Lgs. N. 209/2005, della quale dovrà fornire copia all'Ente.

Il broker risponde di eventuali danni causati anche se rilevati dopo la scadenza del presente contratto.

ART. 9 PRESCRIZIONE PER IL BROKER REGISTRAZIONE – SPESE CONTRATTUALI

Sono a completo carico del broker, senza possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune di Macherio, i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico.

La presente scrittura privata, non autenticata è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 131/1986. Le spese derivanti dalla registrazione sono a carico di chi richiede la registrazione stessa.

ART. 10 RISOLUZIONE

Costituisce grave inadempimento agli obblighi contrattuali, comportante la risoluzione del contratto ed il risarcimento del danno il ritardo nella consegna dei Capitolati e il ritardo della comunicazione al Comune dei termini di scadenza e degli importi dei premi da versare alle compagnie di assicurazione.

Nel caso in cui il broker risultasse inadempiente nell'esecuzione dei servizi resi e garantiti, salva l'applicazione di cui al precedente art. 7, l'Amministrazione potrà in qualsiasi momento risolvere, ex art. 1456 C.C., l'appalto previo l'invio di raccomandata con ricevuta di ritorno. La revoca avrà effetto dal 15° giorno successivo alla data di ricevimento della raccomandata.

Il Comune di Macherio si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto ex art. 1456 C.C. qualora il broker aggiudicatario ometta di dimostrare di aver stipulato annualmente la polizza di assicurazione della responsabilità civile per negligenze od errori professionali.

Il Comune di Macherio avrà – in ogni caso – diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti imputabili a negligenza, errori ed omissioni del broker.

ART. 11 DISPOSIZIONI PARTICOLARI

La ditta aggiudicataria ha l'obbligo di comunicare al Comune di Macherio ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della medesima, ferma restando la facoltà del Comune di Macherio di risolvere in tale ipotesi il contratto, senza che la ditta possa eccepire inadempimenti alcuni nei confronti del Comune stesso.

Per quanto non espressamente indicato nel bando si fa rinvio alla legislazione vigente ed in modo particolare in materia di appalti pubblici di servizi, nonché al D.Lgs. n. 209 del 2005 e alle altre norme presenti nell'ordinamento.

ART. 12 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere riguardo agli adempimenti contrattuali, sarà competente esclusivamente il Foro di Monza.

La società
Legale Rappresentante

Il Coordinatore del Settore
Servizi Generali e Demografici
dott.ssa Donatella Rivolta

Sottoscrizione separata, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, per specifica approvazione delle condizioni stabilite nel presente contratto e precisamente:

Art. 5: *Cauzione* - **Art. 6:** *Obblighi del broker aggiudicatario* - **Art. 7:** *Contestazione delle violazioni agli obblighi contrattuali ed applicazione delle penali* - **Art. 8:** *Responsabilità del broker* - **Art. 10:** *Risoluzione* - **Art. 11:** *Disposizioni particolari*.

LA SOCIETA'
