

COMUNE DI OPPIDO LUCANO

(Prov. Potenza)

CONTRATTO – DISCIPLINARE

**INCARICO PROFESSIONALE PER LA DIREZIONE DEI LAVORI RELATIVO ALLA
REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA VILLA COMUNALE DI VIA
GENERALE LAMPONIO. CUP: B51E15000360008 --- CIG: Z73169A076**

* * * *

L'anno duemilaquindici, il giorno _____ del mese di _____ nella residenza del Comune di Oppido Lucano, in Via Bari n. 16 – 85015 Oppido Lucano, Ufficio del Responsabile dell'Area Tecnica, con la presente scrittura privata, fra i Signori:

1) ing. RAMUNNO Donato Michele, nato a Rionero in Vulture (PZ) il 17/02/1964, C.F.: RMNDTM64B17H307H, nella qualità di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 2 – Area Tecnica -, il quale agisce in nome e per conto del COMUNE DI OPPIDO LUCANO, C.F. 80004850766 e P.IVA: 00531090769, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, di seguito indicato più brevemente **COMUNE**;

2) Arch. **Maria Chiara BACCELLIERE**, nata a Potenza il 08/08/1984, residente ad Oppido Lucano in Via Santa Lucia n. 7, C.F.: BCCMCH84M48G942B, iscritto all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Potenza al n. 1154, di seguito indicato più brevemente **INCARICATO o TECNICO INCARICATO**.

PREMESSO CHE

Il Comune intende procedere alla realizzazione dei lavori di **ADEGUAMENTO DELLA VILLA COMUNALE DI VIA GENERALE LAMPONIO**, finanziati nell'ambito del PSR REGIONE BASILICATA 2007-2013. MISURA 321 AZIONE A e B – "Servizi essenziali per la popolazione e l'economia rurale Linea di Azione A2 – contenuta nel PSR Basilicata 2007-2013. Investimento ammesso con D.G.R. n. 1298 del 07/10/2015 - Provvedimento di Concessione di Contributo rilasciato dall'Ufficio Economia, Servizi e Valorizzazione del Territorio Rurale del Dipartimento Politiche Agricole e Forestali della Regione Basilicata n. 321/2015/58, sottoscritto in data

09/11/2015, ai sensi e per gli effetti dell'art. 91, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i..

TUTTO CIÒ PREMESSO

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune di Oppido Lucano, in forza della determinazione n. ____/____ del ____ assunta dal Responsabile dell'Area Tecnica e con le modalità riportate nella presente convenzione, affida all'incaricato, che accetta, l'incarico professionale di Direzione Lavori – Misure – Contabilità – Liquidazione – Regolare Esecuzione relativa ai lavori di **ADEGUAMENTO DELLA VILLA COMUNALE DI VIA GENERALE LAMPONIO**.

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto degli indirizzi impartiti dall'Amministrazione Comunale e dal Responsabile del Procedimento, e prevede le seguenti prestazioni di dettaglio oltre a quelle disciplinate nei successivi articoli.

DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ:

L'incaricato dovrà ottemperare a tutte le prestazioni previste dalle vigenti normative in rapporto agli obblighi del Direttore dei Lavori.

In particolare, ai sensi del capo I del Titolo IX del Regolamento Generale di cui al d.P.R. n. 207/2010, l'ufficio di Direzione Lavori è preposto alla direzione ed al controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione dell'intervento nel rispetto degli impegni contrattuali e delle disposizioni contenute nello stesso Regolamento all'art. 147 e successivi.

Dovranno essere in ogni caso garantite tutte le prestazioni di cui alla tav. Z-2 allegata al DM Giustizia del 31 ottobre 2013 n. 143.

Gravi ritardi rispetto al piano temporale di esecuzione dei lavori (cronoprogramma) dovranno essere debitamente e tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante.

Ricade altresì, nelle competenze del Direttore Lavori, il parere formulato in termini di relazione riservata per il tentativo di accordo bonario, di cui all'art. 240 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. Il Direttore dei Lavori è tenuto a rispettare ed a far rispettare le norme capitolari circa gli obblighi dell'appalto e la qualità dei

materiali. Dovrà inoltre rispettare ogni altro onere previsto a carico della direzione lavori da normative legislative, regolamenti e dalla regola dell'arte costruttiva.

La stessa dovrà utilizzare tutte le informazioni e le segnalazioni fornite dall'eventuale ispettore di cantiere nominato dalla stazione appaltante, nonché il controllo sul corretto svolgimento dell'attività di quest'ultimo.

Articolo 2 – Adempimenti, indirizzi e prescrizioni sullo svolgimento dell'incarico

Agli effetti di quanto disposto dalla presente convenzione l'incarico prevede l'esecuzione di tutte le prestazioni e la redazione di tutti gli elaborati tecnici e contabili necessari per soddisfare l'esatto espletamento delle prestazioni dettagliate al precedente art. 1 così come specificate da disposizioni normative e regolamentari. Sono inoltre a carico del Direttore dei Lavori tutte le attività e le dichiarazioni da rendere ai sensi di legge.

Articolo 3 - Compenso professionale - Ammontare presunto dello stesso

Ai fini della determinazione dei compensi, per le prestazioni di cui sopra, si fa riferimento al DECRETO DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA 31 ottobre 2013, n. 143 a titolo "Regolamento recante determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria".

IL COMPENSO VIENE DETERMINATO IN OMNICOMPENSIVI (ONORARIO PIU' SPESE) € 2.790,00 (oltre IVA e CNPAIA).

Il compenso di cui sopra resterà immutato anche nel caso di sopravvenienza di nuove tariffe Professionali salvo diverse disposizioni di legge.

DETTO COMPENSO NON POTRA' IN OGNI CASO SUPERARE L'IMPORTO PER SPESE TECNICHE AMMISSIBILI A FINANZIAMENTO.

Articolo 4 - Obblighi dell'incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale.

Articolo 5 - Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

La Stazione Appaltante verifica in occasione di ogni pagamento all'incaricato e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 6 - Modalità di pagamento del compenso professionale

I compensi relativi alla Direzione e Contabilità dei lavori verranno corrisposti, entro 30 giorni, dalla ultimazione dei lavori ad avvenuta redazione del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori.

Articolo 7 - Oneri vari

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Sono a carico del professionista le spese del presente atto e consequenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste dal Comune. Sono a carico del Comune le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo Integrativo C.N.P.A.I.A..

Articolo 8- Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) Ritardo nella consegna degli elaborati contabili superiore a 30 giorni dalle scadenze previste per legge;
- 2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella conduzione dell'incarico di direzione lavori;
- 3) Qualora l'incaricato non assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento;

Articolo 9 - Controversie

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

È esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattiva, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Potenza.

Articolo 10 - Riferimento alle modalità di compenso professionale per ingegneri ed architetti

Per quanto non espressamente stabilito sotto il profilo del compenso professionale dalla presente convenzione, si fa riferimento al DECRETO DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA 31 ottobre 2013, n. 143 a titolo "Regolamento recante determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria.

Articolo 11 - Richiamo alle norme generali

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente convenzione, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

Articolo 12 – Registrazione del contratto

La presente convenzione non autenticata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma secondo del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e della tariffa parte seconda allegata al medesimo D.P.R..

Per il COMUNE

(ing. Donato Michele RAMUNNO)

L'INCARICATO

arch. Maria Chiara BACCELLIERE